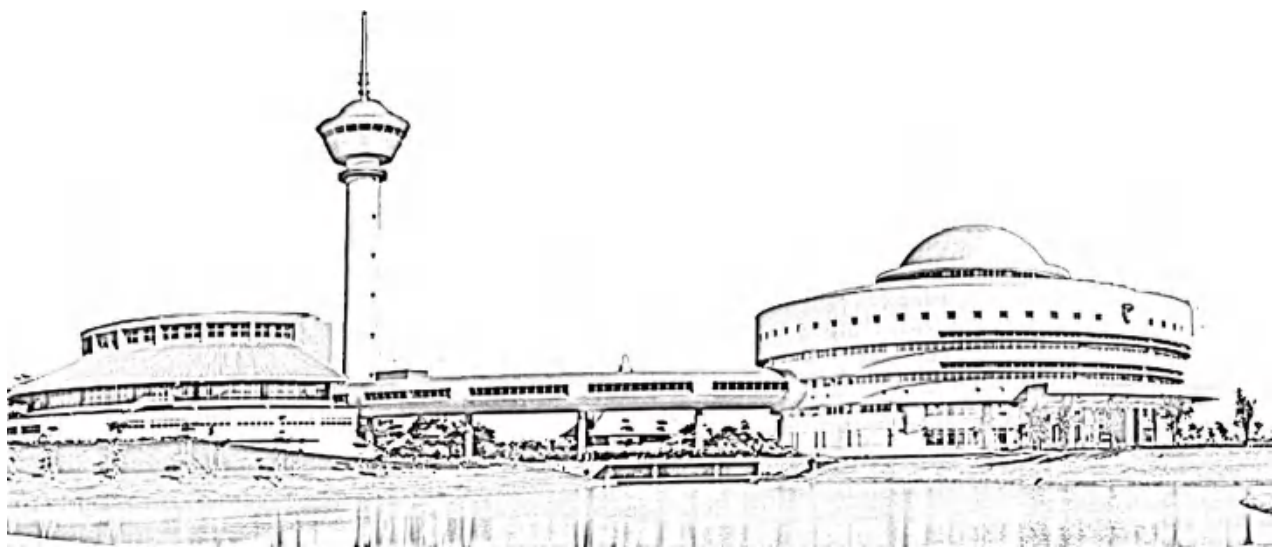




หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษา
(หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564
(ไม่ประสงค์ขอรับใบประกอบวิชาชีพ)



คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยชินวัตร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	4
หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ประชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	6
หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการหลักสูตร	8
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	10
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	20
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)	20
หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	22
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	23
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	26
หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	27

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	27
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	27
หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์.	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	28
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์.....	28
หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร.....	29
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....	29
3. การบริหารคณาจารย์.....	31
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....	31
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา.....	31
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต.....	32
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	32
หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	34
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	34
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	34
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง.....	34
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	38
ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555...	41
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 068/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ ผลงานวิจัย จากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2559.....	54
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย.....	56
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	59

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

(ไม่ประสงค์ขอรับใบประกอบวิชาชีพ)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยชินวัตร

คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร:

ภาษาไทย: หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา
(หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ: Doctor of Philosophy Program in Education
(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การศึกษา)

ชื่อย่อ: ปร.ด. (การศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Doctor of Philosophy (Education)

ชื่อย่อ: Ph.D. (Education)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

54 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบชั้นเรียน

5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรระดับและประเภทแบบ ปริญญาเอกแบบ 1.1 และ 2.1

5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้
ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตร

- เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 โดยเริ่มเปิดดำเนินการหลักสูตรตั้งแต่ ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ เป็นต้นไป
- ได้รับอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้มุ่งหวังจะผลิตบุคลากรที่มีความสามารถเป็นผู้นำทางวิชาการภาครัฐ ภาคธุรกิจและเอกชน อาจารย์ทุกระดับทั้งภาครัฐและเอกชน นักวิชาการและนักวิจัยด้านการศึกษา

9. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เลขบัตรประจำตัวประชาชน และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันที่จบการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ศรีรักษา	-Ph.D.Education,2548) -กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),2517 -กศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ),2514	- The University of ueensland, Australia - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - วิทยาลัยวิชาการศึกษา สงขลา	3160100027281
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิสรณ์ ภาชนะวรรณ	-Ph.D. (Administration),2551 -ค.ม.การบริหารการศึกษา,2543 -ค.บ.ช่างก่อสร้าง,2527	-มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล -สถาบันราชภัฏวไลยอลงกรณ์ -วิทยาลัยครูพระนคร	3100602742831
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชา เดชสุภา	-Ed.D. (Applied Linguistics), 2545 - กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ), 2532 - กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2525	- La Trobe University, Australia - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3101600767552

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยชินวัตร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของชาติ

พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยศาสตร์ทางการศึกษา การเรียนรู้ ถือเป็นหลักสูตรที่ควรส่งเสริม เพราะเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญที่จะทำให้มนุษย์ไม่หยุดที่จะพัฒนาตนเอง และเกิดการพัฒนาด้านความสนใจและมุ่งมั่นของตัวเอง ศาสตร์ด้านการศึกษาคือ

หัวใจสำคัญที่อยู่ในการพัฒนาทุกศาสตร์และทุกสาขาอาชีพในยุคปัจจุบัน ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษาในทุกระดับอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร หรือปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ทำลายต่อการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่ล้วนแต่เชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาที่ต้องสร้างนวัตกรรมและกำลังคนให้สอดคล้องต่อทิศทางการพัฒนาของประเทศ

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้นจึงมีความจำเป็นต้องออกแบบหลักสูตรด้านการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) ในระดับดุษฎีบัณฑิตเพื่อผลิตนักวิชาการและนักวิจัยที่มีความสามารถในการพัฒนางานวิจัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีความสามารถในการวิเคราะห์ ในเชิงวิชาการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ผลงานทั้งในประเทศหรือระดับนานาชาติ มีความสามารถในการสื่อสารกับสาธารณชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสามารถสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนรวมถึงการวิจัย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรด้านนี้มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากให้ความสำคัญด้านการศึกษาซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์อย่างแน่นแฟ้นกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน สามารถพัฒนาการสังเคราะห์ คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน เพื่อตอบสนองการเติบโตทางเศรษฐกิจทั้งในประเทศและภูมิภาคโดยรอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ ใช้เชิงธุรกิจ อุตสาหกรรมและวิชาการ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพ ในการผลิตผู้บริหารและบุคลากรทางด้านการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคนิวนอร์มอล ในการจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา และสามารถบริหารจัดการบนความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการอย่างรอบด้านและสมดุล สามารถพัฒนาตนเองและสังคมฐานความรู้ มีความเป็นสากลและทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันที่รุนแรงในสังคมโลก

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรมุ่งเน้นผลิตนักวิชาการและนักวิจัย ที่มีความรู้และสามารถเป็นผู้นำด้านการวิจัยในองค์กรได้บัณฑิตของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา จะต้องมีความสามารถในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปเผยแพร่ให้แก่ผู้ร่วมงานและองค์กรอื่นได้โดยการนำเสนอผลงานวิจัยและสามารถตีพิมพ์ผลงานวิจัยได้ในระดับชาติหรือนานาชาติ มีความสามารถในการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือทางวิชาการทั้งในและนอกประเทศ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น

13.1 รายวิชาที่คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้
ไม่มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้
ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และประธานหลักสูตรกำหนดขั้นตอน และแนวทางในการบริหารจัดการทั่วไป ตลอดจนกระบวนการในการจัดการด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การให้คำปรึกษา การเตรียมอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับผู้เรียนในการดูแล และให้ความช่วยเหลือในเรื่องการศึกษาแก่นักศึกษาจนจบหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผู้นำด้านการศึกษาและการวิจัยพัฒนาต่อยอด

1.2 ความสำคัญ

ในโลกปัจจุบันที่การศึกษาสามารถเข้าถึงตัวผู้เรียนโดยตรง การจัดการศึกษาและการเรียนการสอนมีรูปแบบที่เปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก เพื่อก้าวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การบูรณาการองค์ความรู้ด้านการศึกษา สามารถบอกให้ผู้เรียนได้ตระหนักรู้ถึงความรู้ที่หลากหลายซึ่งเคลือบแฝงมากับข้อมูลต่างๆ ที่พุ่งตรงเข้าสู่ตัวผู้เรียน จึงจำเป็นอย่างยิ่งในการผลิตบุคลากรที่มีความสามารถด้านการศึกษาสามารถนำความรู้และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา หรือศาสตร์ที่ศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง มีจิตสำนึกตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนเป็นผู้มีความสุขพละทานมัยสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเพื่อออกไปปรับใช้สังคมให้เป็นที่ยอมรับและเป็นประโยชน์สูงสุด ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่นี้ จึงได้กำหนดแนวทางการสร้างบุคลากรที่จะก้าวไปเป็นผู้นำการวิจัยและอาจารย์ในสาขาที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา โดยจัดการเรียนการสอนและการวิจัยที่สอดคล้องกับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตดุขุภักิบัณฑิตสาขาวิชาการศึกษาที่มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ใช้ทฤษฎีและสร้างสรรค์องค์ความรู้ทางการศึกษา
2. มีความสามารถในการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการศึกษา
3. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิจัย
4. มีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นผู้นำทางการศึกษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรปรัชญาดุขุภักิบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามความเปลี่ยนแปลงของสังคมและนวัตกรรมขององค์ความรู้ในสาขาวิชา	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากปัญหา และความต้องการของสังคมและความก้าวหน้าด้านการจัดการเรียนการสอน - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนครั้งในการสำรวจมีไม่น้อยกว่า 2 ครั้งในรอบ 5 ปี - รายงานงานการสำรวจแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 ประเด็น
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งภาคอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจ รวมถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความเปลี่ยนแปลงความต้องการของภาคอุตสาหกรรม - นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มศักยภาพของหลักสูตร - ติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้ฯ วิทยุบัณฑิตหรือนายจ้างอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อความรู้และความทันสมัยของหลักสูตร - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฯ วิทยุบัณฑิต
3. พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และเผยแพร่ผลงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนบุคลากรให้ทำงานวิจัย และตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณผลงานการวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพมาตรฐาน และมีระบบ Peer Review

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเท่ากับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ โดยภาคฤดูร้อนจะเริ่มการเรียนเดือน มิถุนายน – เดือนกรกฎาคม

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา เอก พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 และประกาศอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แบบ 1.1 และแบบ 2.1

แบบ 1.1

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาการศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง แต่หากผู้สมัครไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้าน การศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ จะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด
- (2) มีประสบการณ์ทำงานด้านการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือมีผลงานวิจัยด้านการศึกษา ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา
- (3) ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 83/2560 เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2560 หรือหากมีผลการทดสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้นักศึกษาลงทะเบียน

เรียนหลักสูตร English Proficiency Requirement ตามประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร
ที่ 66/2562 เรื่องการเปิดรายวิชาศึกษาทดแทนผลการสอบภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2562

- (4) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ให้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาได้ หรือ
ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้ว เห็นควรให้เข้าศึกษาได้

แบบ 2.1

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาการศึกษา ศึกษาศาสตร์
ครุศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง แต่หากผู้สมัครไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้ว
การศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ จะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่หลักสูตรฯ
กำหนด
- (2) ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 83/2560 เรื่อง
การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.
2560 หรือหากมีผลการทดสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้นักศึกษาลงทะเบียน
เรียนหลักสูตร English Proficiency Requirement ตามประกาศมหาวิทยาลัยชิน
วัตรที่ 66/2562 เรื่องการเปิดรายวิชาศึกษาทดแทนผลการสอบภาษาอังกฤษ พ.ศ.
2562
- (3) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ให้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาได้ หรือ
ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้ว เห็นควรให้เข้าศึกษาได้

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโททางการศึกษา แต่สำเร็จ
การศึกษามาจากสาขาวิชาอื่นๆ ที่เทียบเท่า อาจขาดความรู้พื้นฐานในบางรายวิชาของหลักสูตร ดังนั้นจึงต้อง
ให้นักศึกษากลุ่มนี้เรียนวิชาพื้นฐานตามคำแนะนำของประธานหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา โดยไม่
นับหน่วยกิต

กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษา

2.4.1 การแนะนำการศึกษาอย่างใกล้ชิดให้กับนักศึกษา และเลือกวิชาเรียนที่เหมาะสม

2.4.2 นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรโดยตรงเหล่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียน
รายวิชาเสริมพื้นฐานเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเห็นหรือคำแนะนำคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.4 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา									
	2564		2565		2566		2567		2568	
	แผน 1.1	แผน 2.1	แผน 1.1	แผน 2.1	แผน 1.1	แผน 2.1	แผน 1.1	แผน 2.1	แผน 1.1	แผน 2.1
ชั้นปีที่ 1	5	25	5	25	5	25	5	25	5	25
ชั้นปีที่ 2	-	-	5	25	5	25	5	25	5	25
รวม	30		60		60		60		60	
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-		30		30		30		30	

***หมายเหตุ: จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา 30 คน

2.6.1 งบประมาณรายรับ

เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าหน่วยกิต	9,000,000	18,000,000	27,000,000	27,000,000	27,000,000
ค่าบำรุงการศึกษา	1,200,000	1,830,000	2,460,000	2,460,000	2,460,000
ค่าบริหารหลักสูตร	1,080,000	2,160,000	3,240,000	3,240,000	3,240,000
รวมรายรับ (ค่าหน่วยกิตรวมค่าบำรุงการศึกษา)	11,280,000	21,990,000	32,700,000	32,700,000	32,700,000

2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนอาจารย์ประจำ	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000
ครุภัณฑ์	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
งบดำเนินการ	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
ค่างานในประเทศ	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,050,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	90	90
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000

2.5 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

2.6 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน และยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรแผน 1.1 จำนวน 54 หน่วยกิต การทำวิจัยประกอบคุณวุฒิบัณฑิตที่มีคุณภาพและตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่องตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยชินวัตร

หลักสูตรแผน 2.1 จำนวน 54 หน่วยกิต เรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า/เท่ากับ 18 หน่วยกิต และทำวิจัยประกอบคุณวุฒิบัณฑิตที่มีคุณภาพจำนวน 36 หน่วยกิต และตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่องตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยชินวัตร

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต แผน 1.1	จำนวนหน่วยกิต แผน 2.1
รายวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ	-	12
หมวดวิชาเลือก	-	6
ดุซงฎึนฬนร้	54	36
รวม	54	54

วิชาเสริมพื้นฐาน กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 2 วิชา (ไม่นับหน่วยกิต) การประเมินผล S ผ่าน U ไม่ผ่าน

1408701	Educational Administration and Curriculum การบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร	S
1408702	Educational Technology เทคโนโลยีทางการศึกษา	S

วิชาบังคับ 12 หน่วยกิตดังนี้

1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร	3 (3-0-6)
1408704	Research Methodology ระเบียบวิธีวิจัย	3 (2-2-5)
1408705	Leadership in Education ภาวะผู้นำทางการศึกษา	3 (3-0-6)
1408706	Design of Online Collaborative Learning การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์	3 (2-2-5)

วิชาเลือก 6 หน่วยกิตจากรายวิชาดังนี้

1408707	Strategic and Education Planning กลยุทธ์และการวางแผนการศึกษา	3 (3-0-6)
1408708	Ethics for Educators จรรยาบรรณนักรการศึกษา	3 (3-0-6)
1408709	Teaching Media Innovation นวัตกรรมสื่อการสอน	3 (2-2-5)
1408710	Open Learning Environments สภาพแวดล้อมการเรียนรู้แบบเปิด	3 (2-2-5)

	1408711	Seminar in Trends in Education สัมมนาทิศทางการจัดการศึกษา	3 (2-2-5)
	1408712	World Education System ระบบการศึกษาโลก	3 (3-0-6)
ดุขฉนินิพนธ์	54 หน่วยกิต (แผน 1.1)		
	1801954	Dissertation ดุขฉนินิพนธ์	54 (0-162-0)
ดุขฉนินิพนธ์	36 หน่วยกิต (แผน 2.1)		
	1801936	Dissertation ดุขฉนินิพนธ์	36 (0-108-0)

แผนการศึกษา แผน 1.1

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (เค้าโครงดุขฉนินิพนธ์)	3
	รวม	3

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (สอบเค้าโครงดุขฉนินิพนธ์)	6
	รวม	6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (การสร้างเครื่องมือวิจัย)	9
	รวม	9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (การเก็บรวบรวมข้อมูล)	12
	รวม	12

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (การวิเคราะห์ข้อมูล)	12
	รวม	12

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801954	Dissertation (สอบป้องกันวิทยานิพนธ์และการเขียนบทความวิจัย)	12
	รวม	12

แผนการศึกษา แผน 2.1

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1408701	Educational Administration and Curriculum	ไม่นับหน่วยกิต
1408702	Educational Technology	ไม่นับหน่วยกิต
1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation	3
1408704	Research Methodology	3
*****	Elective Course	3
	รวม	9

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1408705	Leadership in Education	3
1408706	Design of Online Collaborative Learning	3
*****	Elective Course	3
	รวม	9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801936	Dissertation	12
	รวม	12

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801936	Dissertation	12
	รวม	12

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801936	Dissertation	6
	รวม	6

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1801936	Dissertation	6
	รวม	6

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Courses) (ไม่นับหน่วยกิต)

1408701 Educational Administration and Curriculum S

การบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร

ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร แนวคิดทฤษฎีหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การบริหาร การออกแบบหลักสูตรที่มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนไปสู่มาตรฐานตัวชี้วัด ขั้นตอนและองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้และการสอนเสริม การประเมินหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ไปสู่ทักษะที่จำเป็น การวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และนำผลสัมฤทธิ์มาพัฒนาผู้เรียน

Theories of educational administration and curriculum innovation, concepts, theories, curricula, and educational institutions. Analysis of learning standards, indicators, curriculum development and educational institutions curricula, administration, curriculum design with process of developing learners to indicator standards, steps and components of learning management and supplementary teaching course assessment, approaches to managing learning to essential skills measure of student achievement evaluation and bring results to develop learners.

1408702	Educational Technology เทคโนโลยีทางการศึกษา	S
	แนวทางแสวงหาความรู้ และค้นคว้าในศาสตร์ของการศึกษาและภาวะผู้นำ โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการเรียนรู้ค้นคว้าสิ่งใหม่ ให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ที่มุ่งให้เกิดนวัตกรรมการเปลี่ยนแปลงกรอบแนวคิดทางการศึกษา	
	Approaches in seeking knowledge and research in education and leadership by using modern technology in many forms. Medium for learning and researching new things to create innovations that change an educational conceptual framework.	

หมวดวิชาบังคับ (Compulsory Courses) 12 หน่วยกิต

1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร	3 (3-0-6)
	ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร ระบบ กระบวนการบริหาร การศึกษายุคใหม่ การจัดระบบควบคุมภายใน วิเคราะห์ สังเคราะห์กระบวนการที่สัมพันธ์เกี่ยวกับ ทฤษฎีองค์การ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์การกับการบริหารการศึกษา แนวคิดและทฤษฎี การบริหารสมัยใหม่ รวมทั้งการประยุกต์ใช้นวัตกรรมการศึกษา และการใช้หลักคุณธรรม, หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมกับการบริหารงาน	
	Educational administration, curriculum principles and theories including system and process of educational management and internal control system, environment and facilities. Paradigms in organization theories the application of organization theories with educational administration, including applied curriculum innovation, a study and analysis of various changes affecting administration. The use of moral and ethical principles including good governance for management.	

1408704	Research Methodology ระเบียบวิธีวิจัย	3 (2-2-5)
	การออกแบบวิธีการวิจัยขั้นสูง เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การวัดตัวแปร และการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคสถิติที่เหมาะสมกับการออกแบบ การวิจัยแบบผสมผสาน ชนิดของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์ การตีความค่าสถิติ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา และการเขียนโครงการวิจัยที่มีคุณภาพ การเขียน รายงานและการเผยแพร่ผลงานวิจัย จริยธรรมนักวิจัย การวิจัยในมนุษย์	

Advanced research design, sampling techniques, variables measurement, data analysis, selection of statistics appropriate for research design, data types, mixed method design, use of computer program for data analysis, statistical result interpretations, principles and techniques of educational measurement and evaluation and writing high quality research proposals and reports and analysis of moral and ethical principles for educational administration. Research report, research publication, research ethics in humans.

1408705 Leadership in Education 3 (3-0-6)

ภาวะผู้นำทางการศึกษา

ทฤษฎี วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญของภาวะผู้นำของผู้บริหาร วิสัยทัศน์ เพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ทฤษฎีภาวะผู้นำต่าง ๆ คุณลักษณะเพื่อการบริหารการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในภาวะวิกฤต คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และวิเคราะห์ปัญหาภาวะผู้นำทางการศึกษารวมทั้งใช้ผลการวิจัยเกี่ยวกับภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ

Theory, development, meaning and importance of leadership for educational management, leadership theories and characteristics of efficient leadership for educational management, strategies for leadership development. Analysis of current problems of educational leadership and application of research results for educational leadership development.

1408706 Design of Online Collaborative Learning 3 (2-2-5)

การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์

การเรียนการสอนออนไลน์ที่มีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล และการวางแผนออกแบบการเรียนการสอนอย่างมีระบบ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมการเรียนต่างๆ การวัดและประเมินผลได้อย่างเหมาะสม และตรงกับความต้องการของผู้เรียน

Creating and developing online learning that suite society, target learners, and suitable for technology transformation of the digital era, design for course structure, create and organize, analyze their target

audiences and determine the delivery methods, media type selection, learning activity, and also the proper evaluation procedures that suitable for the need of learners.

หมวดวิชาเลือก (Elective Courses) 6หน่วยกิต

1408707 Strategic and Education Planning 3 (3-0-6)

กลยุทธ์และการวางแผนการศึกษา

ความหมาย ความสำคัญ หลักการ องค์ประกอบหลัก โครงสร้างและแผน ระบบและทฤษฎีการวางแผนคุณลักษณะของแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์การจัดการศึกษา การวิเคราะห์ในเรื่องต่าง ๆ รวมทั้งการศึกษาวิธีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย การกำหนดเกณฑ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน เทคนิคการนำแผนไปปฏิบัติ องค์ประกอบของแผน การวิเคราะห์บริบท การจัดทำกลยุทธ์ การจัดทำแผนสถานศึกษา

Meaning, importance, principles and core elements of system and theories of strategic plans, characteristics of strategic plan, strategic administration, process of strategic planning for organizing educational programs including a practice of vision formulation, goal setting, successful criteria and indicator setting for strategic plan, plan implementation techniques.

1408708 Ethics for Educators 3 (3-0-6)

จรรยาบรรณนักการศึกษา

หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาและชุมชน ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตนในฐานะผู้รับใช้สังคม วิเคราะห์ประเด็นปัญหา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองของผู้บริหารให้มีมาตรฐานทางวิชาชีพ กรณีศึกษาเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลของนักการศึกษา

Good governance, integrity, ethics, and morality in the profession for educators and institutional leaders, roles of educators and leaders in promotion of ethics and morality in educational institutes, and communities, practice as providers of social services, analysis of problems, guidelines of improvement as educators and leaders in professional standards.

- 1408709 Teaching Media Innovation 3 (2-2-5)
 นวัตกรรมสื่อการสอน
 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทฤษฎี หลักการ ประเด็น แนวโน้ม และงานวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารการศึกษาเพื่อการออกแบบพัฒนา และกรณีศึกษาการวิจัยทางด้านนวัตกรรมสื่อการสอน
 Analysis, synthesis, theories, principles, issues, trends, research on educational and innovative technology and communications as the foundations for designing, developing, and researching in educational technology and communications
- 1408710 Open Learning Environments 3 (2-2-5)
 สภาพแวดล้อมการเรียนรู้แบบเปิด
 ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะของสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม การประเมินสภาพแวดล้อม ลงพื้นที่สังเกต วิเคราะห์กรณีศึกษา ปัญหาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษามานำเสนอรูปแบบการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการศึกษาในระดับต่างๆ
 Meaning, importance, and characteristics of the environment conducive to learning, proper environment arrangement, environmental assessment, visiting the observation area, analyzing case studies of the problem of environment in educational institutions to present a model of environment suitable for different levels of education.
- 1408711 Seminar in Trends in Education 3 (3-0-6)
 สัมมนาทิศทางการจัดการศึกษา
 สัมมนาด้านการบริหารการศึกษายุคอนาคตเพื่อการบริหารท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ในขอบข่ายงานการบริหารนโยบายและกลยุทธ์ทางการศึกษา การบริหารงานวิชาการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา การบริหารงบประมาณและการเงิน การบริหารอาคารสถานที่ การบริหารงานทั่วไป การดูงานและแสวงหาประสบการณ์ ด้านการบริหารการศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่น่าประสบการณ์เหล่านั้นมาจัดสัมมนาเพื่อการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา
 Seminar in educational administration in the future, leadership for educational change management in the range of administration of policies and strategies, academic affairs, human resource, budget and finance,

buildings and facilities, general affairs, educational offices and faculty members, a local or overseas study visits to explore and gain experience in educational management and to be able to organize a seminar related to the topics concerning in educational management

1408712 World Future Education System 3 (3-0-6)
ระบบการศึกษาโลก

ความเป็นมาของระบบการศึกษาโลกที่ว่าด้วยสังคมพหุวัฒนธรรม นโยบาย ระบบการศึกษา และโครงสร้างการบริหารการศึกษา การวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวโน้มการศึกษาของโลกในอนาคต การสร้างเครือข่ายความร่วมมือการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศต่างๆ ศึกษาดูงานสถานศึกษาชั้นนำของโลก

History of the world education system regarding multicultural society, policies, educational systems, and educational administration structures. Analysis of problems and trends in education in the future world to build a network of educational cooperation, international education quality assurance, study visits to the world's leading educational institutions.

1801954 **ดุษฎีนิพนธ์** (Dissertation) 54 (0-162-0)
Dissertation แผน 1.1

ดุษฎีนิพนธ์

วิจัยระดับดุษฎีบัณฑิตเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านศาสตร์การศึกษา การสร้างนวัตกรรมด้านการศึกษา สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัล การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มี peer review ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล การทำวิจัยประกอบดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพและตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง

Doctoral research to create new knowledge in education, in line with the digital transformation, publication of resercah in international peer reviewed journals. Conducting quality dissertation and publishing at least 2 research articles.

1801936 Dissertation แผน 2.1 36 (0-108-0)
ดุษฎีนิพนธ์

วิจัยระดับดุษฎีบัณฑิตเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านศาสตร์การศึกษา การสร้างนวัตกรรมด้านการศึกษา สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัล การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มี peer review ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล การทำวิจัยประกอบคุณวุฒินิพนธ์ที่มีคุณภาพและตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง

Doctoral research to create new knowledge in education, in line with the digital transformation, publication of resercah in international peer reviewed journals. Conducting quality dissertation and publishing at least 1 research article.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันที่จบการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ศรีรักษา	-Ph.D.Education,2548) -กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),2517 -กศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ),2514	- The University of ueensland, Australia - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - วิทยาลัยวิชาการศึกษา สงขลา	3160100027281
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิสรณ์ ภาชนะวรรณ	-Ph.D. (Administration),2551 -ค.ม.การบริหารการศึกษา,2543 -ค.บ.ช่างก่อสร้าง,2527	-มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล -สถาบันราชภัฏวไลยอลงกรณ์ -วิทยาลัยครูพระนคร	3100602742831
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชา เดชสุภา	-Ed.D. (Applied Linguistics), 2545 - กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ), 2532 - กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2525	- La Trobe University, Australia - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3101600767552
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริศักดิ์ รัชชานันติ	- ปร.ด. (บริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ), 2551 - ศ.ม. (ธุรกิจการศึกษา), 2541 - ทล.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ), 2546 - บช.บ. (การบัญชี), 2543 - บช.บ (การเงินการธนาคาร), 2528	-มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น -มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ -มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - มหาวิทยาลัยรามคำแหง	3100202638 646
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิน บุตรดีสุวรรณ	-Phd.(Education Administration),2533) -MA.สารสนเทศศึกษา,2525 -กศ.บ.ภาษาอังกฤษ,2521 -	-Illinois State University, USA -จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -มศว.มหาสารคาม	5449990005351
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-คด.สื่อสารการศึกษาและเทคโนโลยี,2547	-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3740200569803

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันที่จบการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
	ดร.เกษมรัมย์ วิจิตรกุลเกษม	-ค.ม.ศิลปศึกษา,2536 -ค.บ.ศิลปศึกษา,2521	-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
7	รองศาสตราจารย์ ดร.ดาวรุ่ง วัชรินทร์รัตน์	-Ph.D.Technology Management,2540 -ค.อ.ม.เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา,2536 -วท.บ. เกษตรศึกษา ,2527	- Technological University of Philippines -สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระ นครเหนือ -วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา	3301000777814
8	รองศาสตราจารย์ ดร.คำรณ สิริธรรณกุล	- Ph.D.ndustrial Education Management, 2541 -คอ.ม.เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา,2532 -คอ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า-ไฟฟ้าสื่อสาร ,2524	-Technological University of the Philippines -สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระ นครเหนือ -วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	3101100263423

หมายเหตุ * 1-3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1-8 อาจารย์ประจำหลักสูตร

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

ไม่มีการฝึกงานภาคสนามหรือสหกิจศึกษาในหลักสูตร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

การทำงานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา นักศึกษาต้องเลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการศึกษา โดยเขียนเป็นภาษาอังกฤษและมีการลงทะเบียนเรียนวิชาดุขฎีนิพนธ์ ตามที่กำหนดในหลักสูตร หลักสูตรใช้เกณฑ์การวัดผลตามตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร ที่ 068/2559เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2559 และตามประกาศอื่นๆมหาวิทยาลัยกำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนดุขฎีนิพนธ์ นักศึกษาต้องเลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการศึกษาโดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำแนะนำ แล้วสรุปผลการศึกษาค้นคว้างานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษใน รูปแบบของการเขียนดุขฎีนิพนธ์ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษในขั้นตอนการสอบ 3 บทแรกและสอบจบในลำดับถัดไป

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาอย่างถ่องแท้ มีการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และใช้งานวิจัยและผลงานวิชาการอย่างบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และหาข้อสรุปของปัญหาที่ซับซ้อนได้ สามารถวางแผนและดำเนินงานวิจัยได้ด้วยตนเองจนนำไปสู่ข้อสรุปที่สมบูรณ์

5.3 ช่วงเวลา

เป็นไปตาม แผนการศึกษาของหมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 1.1 ดุษฎีนิพนธ์ 54 หน่วยกิต

แบบ 2.1 ดุษฎีนิพนธ์ 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางด้านวิชาการแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการทำดุษฎีนิพนธ์ มีดังนี้

- 5.5.1 จัดให้มีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องและประเด็นในการทำดุษฎีนิพนธ์ ตามความสนใจของนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการปริญญาเอกหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสาขาวิชาการศึกษาศึกษา
- 5.5.2 จัดให้มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่นักศึกษาเลือกศึกษาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเป็น รายบุคคล หรือเป็นกลุ่มย่อย
- 5.5.3 อาจารย์ให้คำแนะนำในกระบวนการค้นคว้า การเขียนรายงาน การนำเสนอ ตลอดจนการประเมินผล และกำหนดตารางการศึกษาค้นคว้า
- 5.5.4 กำหนดเวลาเป็น 3 ช่วง คือช่วงแรกให้นักศึกษานำเสนอประเด็นหัวข้อที่สนใจ ช่วงที่สอง นำเสนอข้อมูลบางส่วน และช่วงสุดท้ายให้สรุปรายงานการค้นคว้า
- 5.5.5 นักศึกษาเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าเป็นรูปเล่ม และนำเสนอผลงานปากเปล่า ใช้สื่อช่วยในการนำเสนอ เช่น Power Point Presentation หรือ Multimedia ภาพถ่าย วิดีโอคลิป ภาพยนตร์สั้น และอื่นๆ

5.6 กระบวนการประเมินผล

มีประเมินผลดุษฎีนิพนธ์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และตามประกาศอื่นๆที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยชินวัตรได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.1 บัณฑิตมีความรู้ และทักษะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในระดับชาติ และนานาชาติ
ได้แก่

ความรู้และทักษะทางปัญญา ดังนี้

- อุปนิสัยใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต
- การวิเคราะห์ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อการตัดสินใจ
- ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
- การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

1.2 บัณฑิตมีความเป็นผู้นำและสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ มาพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีความเข้าใจในวัฒนธรรมของชาติและนานาชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนและแข่งขันได้ในระดับสากล

1.3 บัณฑิตมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

นอกจากคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยชินวัตรแล้ว หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษายังได้กำหนดคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ด้านความสามารถในการคิดและทักษะปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
1. มีความเป็นผู้นำ รับผิดชอบ และมีวินัย	<ol style="list-style-type: none">1. มีการทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีการกำหนดบทบาทความเป็นผู้นำและผู้ตาม เพื่อให้นักศึกษาปรับบทบาทได้2. กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน3. สร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้
2. สามารถใช้สื่อสมัยใหม่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none">1. จัดให้มีช่องทางการแลกเปลี่ยนความรู้และการแนะนำการใช้สื่อสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม2. อาจารย์ผู้สอน ปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดีในการใช้สื่อสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
3. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสังคมให้เข้าใจถึงผลกระทบต่าง ๆ 2. ส่งเสริมการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และสิทธิทางปัญญา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมและจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) สามารถตระหนักรู้และสามารถใช้ความรู้สร้างองค์ความรู้และวิจัยที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมและจรรยาบรรณ
- (2) ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในที่ชุมชน รวมถึงสนับสนุนให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในการวินิจฉัยทางคุณธรรม จริยธรรม
- (3) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การส่งงานตรงต่อเวลา
- (2) มอบหมายงานให้ทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม
- (3) การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม และเสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของการส่งงาน และการนำเสนอรายงาน โดยกำหนดระยะเวลา และการร่วมกิจกรรม นักศึกษาอย่างชัดเจน
- (2) การอ้างอิงแหล่งความรู้ที่นำมาสนับสนุนการวิจัยและการทำวิทยานิพนธ์รวมถึงการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการที่สำคัญ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาสาขาวิชาพื้นฐาน และ/หรือสาขาวิชาเฉพาะด้านทางด้านการศึกษา
- (2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ วิธีการ และเครื่องมือทางการศึกษาและวิจัยด้านการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติทางวิชาชีพ

- (3) มีความเข้าใจทฤษฎีการวิจัยอย่างลึกซึ้งในหมวดวิชาเลือกทางการศึกษา และสามารถพัฒนาความรู้ใหม่ด้านทางการศึกษาทั้งในเชิงวิชาการ และในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยพิจารณาตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ
- (2) การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการด้านการศึกษา
- (3) การเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและการประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน และการนำเสนอ
- (2) การประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) การประเมินจากคณะกรรมการและผลตอบรับของการนำเสนอ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถใช้ความรู้ทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ทางการศึกษา และพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา
- (2) สามารถวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ รวมถึงพัฒนาข้อสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญ โครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการ หรือการใช้สื่อสมัยใหม่ได้ด้วยตนเอง โดยการใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดถึงการใช้เทคนิคการวิจัย และให้ข้อสรุปที่สมบูรณ์ซึ่งขยายองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติที่มีอยู่เดิมได้อย่างมีนัยสำคัญ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทำโครงการ การทำวิจัย และให้คิดริเริ่มหัวข้อโครงการด้วยตนเอง
- (2) การวัดและประเมินผลในรูปแบบที่ให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์
- (3) การศึกษารณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และการค้นคว้าอิสระ
- (4) การคิดวิเคราะห์ และการอภิปรายในชั้นเรียน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา

- (2) ประเมินผลงานจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การทำโครงการ การทำวิจัย และความคิดสร้างสรรค์
- (3) การประเมินจากคณะกรรมการและผลตอบรับของการนำเสนอ

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นเพื่อจัดการข้อโต้แย้งและปัญหา
- (3) แสดงออกทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การสอนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร โดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่มและการอภิปรายกลุ่ม
- (2) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่
- (3) การแลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันอื่นๆ (ถ้ามี)
- (4) การศึกษาดูงานและการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหา และเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ
- (2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (3) สามารถนำเสนอรายงาน ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้า

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- (1) มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์ เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
- (3) การเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์สื่อสารสนเทศและการสื่อสารในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ด้านสื่อสารสนเทศ และการสื่อสาร

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้สื่อสมัยใหม่หรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ในด้านใดบ้าง (สัมพันธ์กับการพัฒนาผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง โดยที่ผลการเรียนรู้แต่ละข้อของด้านต่าง ๆ ในตารางมีความหมายดังต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา		1. คุณธรรม และ จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญหา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาบังคับ(Compulsory Courses)															
Year 1															
1408703	ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร	●			●			●							
1408704	ระเบียบวิธีวิจัย				●				●				●		
1408705	ภาวะผู้นำทางการศึกษา	●						●		●					
1408706	การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์			●	●			●							
หมวดหมวดวิชาเลือก (Elective Courses)															
Year1															
1408707	กลยุทธ์และแผนการศึกษา					●			●						●
1408708	จรรยาบรรณนักการศึกษา		●			●			●						
1408709	นวัตกรรมสื่อการสอน				●			●				●			
1408710	สภาพแวดล้อมการเรียนรู้แบบเปิด		●				●		●						
1408711	สัมมนาด้านการบริหารการศึกษา						●			●				●	
1408712	ระบบการศึกษาโลก	●					●		●						
หมวดดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)															

รายวิชา		1. คุณธรรม และ จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
Year2															
1801936/180 1954	วิทยานิพนธ์	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●
Year3															
1801936/180 1954	วิทยานิพนธ์	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และ ตามประกาศอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัย กำหนด

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- (1) ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา
- (2) จัดให้มีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ทำหน้าที่ในการกำกับ ควบคุม ดูแล ดำเนินการ จัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร
- (3) พิจารณาทวนสอบจากคะแนนสอบหรืองานที่ได้รับมอบหมายว่าสอดคล้องกับความ รับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- (1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของ ระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการ ประกอบการงานอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการสัมภาษณ์ / การแบบสอบถาม สอบถาม เพื่อประเมิน ความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ
- (3) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่ เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย
- (4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความ พร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการ พัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นท้ายโดยคณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง ได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการ ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

3.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยชินวัตรกำหนด

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ หลักสูตรและบทบาทของรายวิชา กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์

1.2 กำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน การวัดและการประเมินผล การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลกำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน อบรมการวัดและการประเมินผล อบรมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงานประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

(1) การให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่ชุมชน เช่น

- (1.1) เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการวิชาการ วิชาชีพกับมหาวิทยาลัย/องค์กรภายนอก
- (1.2) เข้าร่วมจัดโครงการที่สามารถบูรณาการความรู้กับการบริการสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ในระดับชาติและนานาชาติ
- (1.3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ พัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการศึกษา
- (1.4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- (1.5) ส่งเสริมให้งานวิจัยของคณาจารย์ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ
- (1.6) ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับทุนงานวิจัยภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
- (1.7) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมทักษะปฏิบัติเช่น ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ อาทิ ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบาย ปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1. การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับคณะเพื่อจัดซื้อตำราสื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ทรัพยากรการเรียนการสอนในสำนักวิทยบริการ

สำนักหอสมุด ได้จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศน และสื่อดิจิทัล ไว้ให้บริการสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนทุกสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ประกอบด้วย ทรัพยากรภาษาอังกฤษ จำนวน 13,234 ชื่อเรื่อง (Titles) และทรัพยากรภาษาไทย จำนวน 6,129 ชื่อเรื่อง สำนักหอสมุดได้บอกรับวารสารวิชาการฉบับปัจจุบัน (ไม่รวมวารสารที่ได้รับบอกรับนันทนาการ) ด้านฐานข้อมูลอ้างอิง ได้จัดหาฐานข้อมูลอ้างอิงออนไลน์สนับสนุนการเรียนการสอนครอบคลุมทุกคณะวิชา ดังนี้

(1) ฐานข้อมูล Science Direct จำนวน 5 courses Collections ได้แก่ Social Science / Business, Management and Accounting / Economics, Econometrics and Finance / Energy and Power และ Computer Science

(2) ฐานข้อมูล ACM Digital Library

(3) ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทยออนไลน์ (ThaiLis DC) สำนักหอสมุดได้เข้าร่วมในเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของไทย พัฒนา และให้บริการฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทยออนไลน์ ซึ่งนักศึกษา และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยสามารถสืบค้นวิทยานิพนธ์ของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยฉบับเต็มได้

ทรัพยากรการเรียนการสอนในห้องสมุดคณะ (ถ้ามี)

มหาวิทยาลัยยังได้จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้อะซิงโครนัสและฝึกฝนภาษาอังกฤษด้วยตนเอง โปรแกรม Speexx และได้ติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวในห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องศึกษาค้นคว้าในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อเอื้อให้นักศึกษาได้พัฒนาและฝึกฝนภาษาอังกฤษได้ตลอดเวลา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ทรัพยากรการเรียนการสอนในภาควิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของคณะศิลปศาสตร์ คือเครื่องมืออุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และมีทักษะในการใช้งานจริง รวมทั้งการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป เช่น วีดิทัศน์วิชาการ โปรแกรมการคำนวณ และสื่อประกอบการสอนที่จัดเตรียมโดยผู้สอน ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการเรียนการสอน
3. มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ที่ใช้ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
4. มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนในจำนวนที่เหมาะสม
5. มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง
6. มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงไว้บริการสำหรับอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และค้นคว้าในด้านวิชาการต่าง ๆ
7. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ โดยนักศึกษาสามารถค้นหาวารสารต่าง ๆ ได้มากกว่า 1,500 เล่มผ่านระบบออนไลน์ไว้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
8. มีห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง ทางคอมพิวเตอร์

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สำนักหอสมุดได้จัดทำแนวทางการพัฒนาและบริการสารสนเทศเพื่อเป็นทิศทางการดำเนินงาน ในการนี้ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณประจำปี และงบประมาณกลางปีให้เพียงพอ สำหรับการจัดหาหนังสือ ตำรา วารสารวิชาการ และสื่อการศึกษาต่างๆ เป็นประจำทุกปี สำนักหอสมุดมีงบประมาณเพียงพอในการจัดหาสื่อการศึกษาตามความต้องการของคณะวิชา นอกจากนี้สำนักหอสมุดได้ดำเนินกิจกรรมให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการไปเลือกซื้อหนังสือตามร้านหนังสือในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการประสานร้านค้าให้นำหนังสือใหม่ๆ มาให้คณาจารย์ได้คัดเลือกตามความต้องการเป็นครั้งคราว สำหรับทรัพยากรการเรียนการสอนอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการเรียนรู้ในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

สำนักหอสมุดมีการประเมินการใช้ และการจองทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนการสืบค้นสารสนเทศอ้างอิงออนไลน์ของคณาจารย์และนักศึกษา เพื่อหาข้อมูลความเพียงพอ และความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ในด้านความถี่ของการดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศนั้น คณาจารย์สามารถแจ้งความต้องการให้ห้องสมุดจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มเติมได้ตลอดภาคการศึกษา

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มหาวิทยาลัยกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย
ชินวัตร

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่ทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

คณะวิชาจะพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ โดยพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์จะต้องมีคุณวุฒิอย่างน้อยระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่สอน หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชานั้น

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเทคโนโลยีทางการศึกษาและภาษาอังกฤษในระดับดี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยชินวัตร มีนโยบายให้บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเข้ารับการฝึกอบรมทัศนศึกษา หรือการฝึกการทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักศึกษาอย่างใกล้ชิดอีกทั้งยังมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/วิจัยแก่นักศึกษาแต่ละคนนอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยชินวัตรยังให้การสนับสนุนการให้ทุนการศึกษาและทุนวิจัยแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี

-มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าและระหว่างศึกษา

-มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาก่อนเริ่มการศึกษา ระหว่างการศึกษา และหลังจบการศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	สามารถเข้าใจและ เชื่อมโยง ทฤษฎี แนวคิดด้านการศึกษา และระเบียบวิธีวิจัยได้
2	สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้ทฤษฎีการศึกษาเพื่อการวิจัยในหัวข้อต่างๆได้
3	สามารถวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

6.ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามการทำงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และมีการติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อที่จะได้ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะ ๆ ให้เหมาะสมกับความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว การศึกษาความต้องการของตลาดงาน สังคม และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการดำเนินการดังนี้

- การสำรวจความต้องการของตลาดงานและผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี
- การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทุกรอบการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2564	ปี2565	ปี2566	ปี2567	ปี2568
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติหรือคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้า มี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการ สอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2564	ปี2565	ปี2566	ปี2567	ปี2568
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนน 5.0			X	X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0				X	X

หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

การประเมินกลยุทธ์การสอน

- (1) การสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนักศึกษา
- (2) ประชุมหารือระหว่างคณาจารย์ ภายในคณะเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้คำเสนอแนะ
ด้านการ ใช้กลยุทธ์ในการเรียนรู้
- (3) การสอบถามจากนักศึกษา
- (4) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- (1) ประเมินจากนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อ
เวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้
สื่อการสอน

- (2) ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน
- (3) พิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
- (4) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- (1) นักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่
- (2) ผู้ใช้บัณฑิต
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- (1) มีการนำข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- (2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ
- (3) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร
- (4) รวบรวมข้อเสนอแนะ / ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และ รายงานจาก มคอ.7
- (5) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประธานหลักสูตรเสนอ การปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

เอกสารแนบ

1. ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
2. ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552, แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555
3. ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 068/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2559
4. ภาคผนวก ง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565
5. ภาคผนวก จ รายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

คำสั่งมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ 157 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารและการจัดการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งให้บุคคลที่มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประทุมทอง ไตรรัตน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. ดร. ญดา เจนจากุพันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ ภู่งามดี | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาลพล รอดลอยทุกข์ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มนูญ โติะอาจ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ฐานิฎฐ์ ลิ้มปะพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดำเนินการจัดร่างและพัฒนาหลักสูตร ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2564


(Associate Professor Zhou Fei)
อธิการบดี

22/12/2021



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

คำสั่งมหาวิทยาลัยชินวัตร
ที่ 159 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารและการจัดการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งให้บุคคลที่มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ | ประธาน |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. พิมลพรรณ เพชรสมบัติ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เสวียน เจนเซว้า | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนินาถ ฤๅนสุนทร | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ ภู่งามดี | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร. คำรณ สิริธนกุล | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาลพล รอดลอยทุกข์ | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มนูญ โต๊ะอาจ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประทุมทอง ไตรรัตน์ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ฐานันท์ ลิ้มปะพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดำเนินการจัดร่างและพัฒนาหลักสูตร ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2564

(Associate Professor Zhou Fei)

อธิการบดี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552, แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2554 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555



**ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตรในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 จึงมีการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป และให้ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 มีผลย้อนหลังรวมทั้งนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นมา

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 3 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมดและใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 3 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาจำแนกได้ดังนี้

- ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา
- ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ข้อ 4 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 4 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนดีมาก

ข้อ 5 ให้ยกเลิกข้อความในระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ข้อ 11 ทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 11 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาเอกจะพ้นสภาพนักศึกษาในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีซึ่งไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 8 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 2) ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทซึ่งไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 6 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 3) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 4) ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา
- 5) ถึงแก่กรรมหรือลาออก

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ข้อ 13 ทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

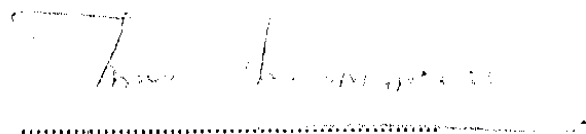
แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

ลงชื่อ



(นายพารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552

ด้วยมหาวิทยาลัยชินวัตร ได้พิจารณาเห็นสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตรในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระบบการศึกษา

การศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นการศึกษาระบบทวิภาค แบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปี ออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

ข้อ 2 ระบบหน่วยกิต

2.1 การนับหน่วยกิต

รายวิชาภาคทฤษฎีเวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาเอก มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

ข้อ 3 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาจำแนกได้ดังนี้

ปริญญาเอก จะต้องศึกษาโดยมีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma) จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองวิทยฐานะ หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า หรือ
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เท่ากับ 3.25 หรือ อยู่ในอันดับ 20% แรกของชั้นเรียน หรือเทียบเท่า
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียในทางอาญา หรือในทางศีลธรรม
- ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือที่สังคมรังเกียจอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ 5 การรับเข้าศึกษา

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 เข้าเป็นนักศึกษาโดยการพิจารณาจากใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยอาจจัดให้มีการสอบคัดเลือกข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้ว
- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 7 การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้าวิชาใดมีวิชาบังคับซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ศึกษา ก่อน นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษาวินิจฉัยมาแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชา

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยจะต้องได้รับอนุมัติ ให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษจากผู้อำนวยการหลักสูตร ในกรณีลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น และต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพภายใน 2 ปีค่าง นับจากวันเปิดเรียน

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

ระดับปริญญาเอก นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 7 หน่วยกิต

กรณีที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุข้างต้น จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีหรือผู้บริหารบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 การขอเพิ่ม หรือขอเพิกถอนรายวิชา

8.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

8.2 การเพิกถอนรายวิชา

8.2.1 การเพิกถอนรายวิชา หากดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับการโอนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษาถัดไป

8.2.2 การเพิกถอนรายวิชา เมื่อพ้น 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดการสอบประจำภาค จะได้รับสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา และไม่มีสิทธิได้รับการโอนหรือคืนค่าหน่วยกิต

8.2.3 การเพิกถอนรายวิชาเมื่อพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดตาม 8.2.2 นักศึกษาจะขอเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้

8.3 การเพิ่มรายวิชาและการเพิกถอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลังจากเพิ่มรายวิชา และการเพิกถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การวัดผล และประเมินผล

การวัดผลการศึกษาระดับปริญญาเอก ใช้เกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังต่อไปนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียนเป็น S และ U ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่นๆ อาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

W (Withdraw) หมายความว่า การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลยังไม่สมบูรณ์

AUD (Audit) หมายความว่า การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต

ACC (Accredited) หมายความว่า เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่นการเจ็บป่วย และการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยน I ให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงานให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น U โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิชาวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1.1 นักศึกษาขอลถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระบะเวลานับตั้งแต่ 2 สัปดาห์หลังการลงทะเบียนจนถึง 2 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคโดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณีที่นักศึกษาขอลถอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

2. นักศึกษา ขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษารุดูร้อน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสม ปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อนหรือนักศึกษาสนใจเรียนให้ได้รับความรู้โดยไม่ต้องการหน่วยกิต

การให้ U จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชาเช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้นๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการศึกษาจะเป็น W

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

ข้อ 10 การจำแนกสภาพนักศึกษา

- การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับแต่เริ่มเข้าศึกษา

ข้อ 11 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 7 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 2) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา
- 4) ถึงแก่กรรมหรือลาออก

ข้อ 12 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

12.1 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ
- 3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ
- 4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือสัญลักษณ์ S

12.2 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้มาตรฐาน โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาลับสมรณะ พร้อมคำอธิบายนรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือหน่วยงานอื่นในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่าให้การรับรองวิทยฐานะ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

2) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

3) เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาเรียน

4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B ในหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน และไม่ต่ำกว่า B+ ในหลักสูตรอื่นๆ

5) นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมที่จะต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้อินหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

6) นักศึกษาต้องใช้เวลาในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยชินวัตร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว นักศึกษาควรแนบสำเนาคู่มือการศึกษาของสถานศึกษาเดิมมาพร้อมกับการยื่นขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตด้วย

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

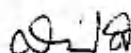
1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยแต่ละรายวิชาจะต้องได้ผลการเรียนเป็น S

2. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้งผ่านการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3. ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากระเบียบข้างต้นให้นำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ



(ศาสตราจารย์ ดร. สมชาติ โสภณรณฤทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

9.2 เกณฑ์ค่าระดับ แบ่งเป็น 8 ระดับ มีชื่อและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับ	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Rather Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0	ไม่ผ่าน (Fail)

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่น ๆ อาจจะถูกแสดงด้วยสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

W (Withdraw)	หมายความว่า	การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต
I (Incomplete)	หมายความว่า	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์
AUD (Audit)	หมายความว่า	การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต
ACC (Accredited)	หมายความว่า	เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่น การเจ็บป่วยและการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยนให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงาน ให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้ว จะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น U โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา
 - 1.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระยะเวลา นับตั้งแต่ 2 สัปดาห์ หลังการลงทะเบียน จนถึง 2 สัปดาห์ ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคโดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณี

Main

BBD Viphavadi Building, 197 Viphavadi Rangsit Rd., Samsennai, Phayathai, Bangkok 10400, Thailand. Tel : +66(0) 2650 6011-12 Fax : +66(0) 2650 6033

2. นักศึกษาขอเท็กซอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษา ภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เท็กซอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชา ภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาดูเรียน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสมปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อน หรือนักศึกษาสนใจเรียนให้ได้รับความรู้ โดยไม่ต้องการหน่วยกิต

การให้ U จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชา เช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่าจะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้น ๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการศึกษาก็จะเป็น W

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

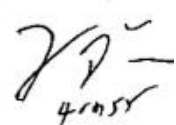
ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555



(นาย พารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร



ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 068/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอ
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2559



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร
ที่ ๐๕๘/2559
เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
พ.ศ. 2559

อ้างอิงตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 5.2 กำหนดให้ บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก นั้น

เพื่อให้หลักเกณฑ์ดังกล่าวมีความชัดเจนและครอบคลุมแผนการศึกษาระดับปริญญาเอก ที่มีการทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และ 48 หน่วยกิต อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 4 จึงออกประกาศหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัย เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 เพิ่มเติม ดังนี้

1. บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแบบทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อย่างน้อย 1 เรื่อง
2. บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแบบทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อย่างน้อย 2 เรื่อง

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป และอนุโลมให้บังคับใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต ที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร. ปุณสม เลิศศิริยวงศ์)
อธิการบดี

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยชินวัตร ครั้งที่ 1/2565



Shinawatra University

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ผศ. ดร. บริญญา ดันตสวัสดิ์ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมีผู้สนใจเข้าศึกษา ในหลักสูตรด้านการศึกษามีความต้องการการวิจัยเพื่อองค์ความรู้ใหม่ และบทบาทการสอน เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และการประกอบอาชีพด้าน การศึกษา คณะศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ในเบื้องต้นแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ การเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โดยมีผลตั้งแต่นี้ เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

รับรองสำเนารายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ โจว เฟย)
อธิการบดี



Shinawatra University

รายงานการประชุม

สภามหาวิทยาลัยชินวัตร (University Council: UC) ครั้งที่ 1/2565

วันพุธที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2565

ณ ห้อง UCL1 ชั้น 2 อาคารเรียนรวม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Mr. Ding Gaoming | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 2. Assoc. Prof. Zhou Fei | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 3. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. โสภณ เรืองสำราญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 4. ดร. รักษ์ศา รวงอ่อนนาม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 5. นางสาวธนิศา กิจจารักษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 6. Mr. Yang Daping | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 7. Mr. Zhang Peng | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 8. Miss Gao Shuang | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 9. Mr. Zhao Shaoyuan | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 10. รองศาสตราจารย์ พูนทรัพย์ โสภารัตน์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร. อาริต ธรรมโน | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญา ตันตสวัสดิ์ | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 14. ดร. อังคณา ผิวสะอาด | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Mr. Cai Xinming | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรงค์ วัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. Dr. Liew Cheng Siang | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 2. ผศ.ดร. แสงจันทร์ เทมเชื้อ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 3. ดร. ประชุมพร นิรัตศยุกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ |
| 4. นางขวัญจิตร ลมปลิว | ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ภาคผนวก จ รายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายอภิสรณ์ ภาชนะวรรณ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Apison Pachanavon
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ 089-404-5698
 Email Ap_pra2009@hotmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
คป.	ช่างก่อสร้าง	วิทยาลัยครูพระนคร	2527
กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	สถาบันราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2543
Ph.D.	Ph.D. (Administration)	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	2551

ความเชี่ยวชาญ

การบริหารการศึกษา, การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

1. อภิสรณ์ ภาชนะวรรณ, และ เสริมทรัพย์ วรปัญญา. (2564). การมีส่วนร่วมของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารโรงเรียนแกนนำการจัดการเรียนรวม จังหวัด ลพบุรี. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร 9(7).3159-3171.TCI 1

2. อภิสรณ์ ภาชนะวรรณ. และ สุภาวดี ลาภเจริญ (2564). ความผูกพันต่อองค์การของครูใน สถานศึกษาเอกชน จังหวัดสระบุรี. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร 9(1) 240:252.

3. เสริมทรัพย์ วรปัญญา, และ อภิสรณ์ ภาชนะวรรณ. (2565). การพัฒนารูปแบบการจัดการ การศึกษา แบบเรียนรวมสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาในประเทศไทย. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร ฉบับที่ 9 9(7).2056-2070.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) ผศ.ดร.ธวัชชา เดชสุภา
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Asst. Prof. Dr. Thawascha Dechsubha
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ (02)5990069
 Email thawascha43@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2525
กศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2532
Ed.D.	Applied Linguistics	La Trobe University, Australia	2545

ความเชี่ยวชาญ

การแปลไทย-อังกฤษ, อังกฤษ-ไทย ภาษาศาสตร์ประยุกต์

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. Dechsubha, T and Cordova, J. V. (2018). Using moodle in improving listening abilities in ESP of Vongchavalitkul University students. Asian ESP Journal, 14 (7.2) December 2018, 299-308.
2. Sattanakho, J. and Dechsubha, T. (2018). The use of reading strategies through blogs to develop reading comprehension of grade 6 students. Pathumthani University Academic Journal, 10 (1), 56-65.
3. Dechsubha, T. (2020). Effects of TCRS teaching model towards English speaking ability of undergraduate students. Langlit, 6(4), 1-11.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริศักดิ์ รัชชุตานติ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Asst. Prof. Dr. Sirisak Ratchusanti
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ (02) 5990069
 Email r.sirisak@hotmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บธ.บ.	การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528
บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2543
ทล.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
กศ.ม.	ธุรกิจศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541
ปร.ด.	บริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น	2551

ความเชี่ยวชาญ

บริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. สิริศักดิ์ รัชชุตานติ. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีบริหาร ความ เป็นมืออาชีพ และ ความสำเร็จขององค์กร ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตภาคเหนือ ตอนบน. วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์, ปีที่ 10 ฉบับที่ 2, เมษายน-มิถุนายน 2564. หน้า 344-353.
2. สิริศักดิ์ รัชชุตานติ. (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะวิชาชีพบัญชี ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ คุณภาพข้อมูลทางบัญชีของผู้ทำบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่. รายงานสืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2561 Thailand 4.0 นวัตกรรมและการ วิจัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน. วันที่ 23 มีนาคม 2561. หน้า 422-430.
3. สิริศักดิ์ รัชชุตานติ. (2564). ความจงรักภักดีในวิชาชีพ ของผู้ทำบัญชีในจังหวัดพิษณุโลก. วารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์, ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2564). หน้า 271-280.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายสุจิน บุตรดีสุวรรณ
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr.Sujin Butdisuwan
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 Telephone No. +66 63 6294697
 Email: sujin.b@siu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
กศ.บ	ภาษาอังกฤษ	มศว. มหาสารคาม	2521
M.A.	Information Studies	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525
Ph.d.	Education Administration	Illinois State University, USA	2533

ความเชี่ยวชาญ

การบริหารการศึกษา ,การสอนอังกฤษ, อังกฤษ-ไทย

ผลงานทางวิชาการ

1.Yu, T., Chen, C.- chen, Khoo, C., Butdisuwan, S., Ma, L., Sacchanand, C., & Tuamsuk, K. (2019). Faculty-librarian collaborative culture in the universities of Hong Kong, Singapore, Taiwan, and Thailand: A comparative study. *Malaysian Journal of Library & Information Science*, 24(1), 97–121. <https://doi.org/10.22452/mjlis.vol24no1.6>

2. Srepila A. ., BUdeesuwan S. ., & Lumana P. (2020). A MODEL OF STUDENT’S PARTICIPATION IN CLASSROOM MANAGEMENT FOR SECONDARY SCHOOL IN NORTHEAST. *Journal of Social Science and Buddhistic Anthropology*, 5(8), 409–424.

3.เอียงราช ป., สัจจามันท์ ช., เจริญประยงค์ ท., & บุตรดีสุวรรณ ส. (2021). การพัฒนารูปแบบการส่งเสริมการรู้สารสนเทศสำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏ. *Information - อินฟอร์เมชัน*, 28(2), p 1-13.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางเกษมรัสมิ์ วิวิตรกุลเกษม
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mss.Kasemrat Wiwitkunkasem
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ (02)5990069
 Email kasemrat.w@siu.ac.th; kwkasemrat@gmail.com

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
Ph.D.	Educational Communication and Technology	Chulalongkorn University	2004
M.Ed.	Art Education	Chulalongkorn University	1993
B.E.D	Art Education	Chulalongkorn University	1978

ความเชี่ยวชาญ

Art Education

ผลงานทางวิชาการ

- 1.Taowongsa, S, and Wiwitkunkasem, K. (2018). An Analysis of Thai Identity through Principles of Cultural Relations in Foreign Tourists' Option. Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang, Vol. 26 no.1. P288-303.
2. Wiwitkunkasem, K. (2019). Social and Behavioural research Methodology. Bangkok: Mean Service Supply Limited Partnership.
Bangkok: Mean Service Supply Limited Partnership.
- 3.Kulwattaporn, M. & Wiwitkunkasem, K. (2020), The Development of Bang Chao Cha Basketry, Angthong Province Approach to Creating the Value-Added,Thailand.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายदारุง วชรินทร์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr.Dowroong Watcharinrat
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ (02)5990069
 Email dowroong.W@siu.ac.th

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
Ph.D.	- Technology Management	Technological University of Philippines, Philippines	2540
M.S.	- M.S. Tech.Ed.(Technical Education Technology)	- King Mongkut's University of Technology North Bangkok	2536
B.Sc.	- B.Sc.(Agricultural Mechanization)	-The Institute of Technology and Vocational Education	2527

ความเชี่ยวชาญ

Technical Education Technology)

ผลงานทางวิชาการ

1.U. Kaewkamkong, L.Panichsan, D.Watcharinrat and M.Orsuwan. (2021) A study of confidence in one's ability to use technology in teaching, research and academic administration of teachers in higher education institutions during the COVID-19 crisis. In the 8th National Academic Conference, 8-9 December 2021, Kasetsart University Kamphaeng Saen Campus, Bangkok. pp. 1183-1933.

2. R.Thaksin, N.Pansawat and D.Watcharinrat (2021). A Study of the Effects of Professional Skills Training in Thai Traditional Medicine. At the National Symposium Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi No. 5. 29-30 April 2021, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi Phra Nakhon Si Ayutthaya Hantra Center, Phra Nakhon Si Ayutthaya. pp. 1387-1395.

3. L.Chuthong, N.Pansawat and D.Watcharinrat (2021). Evaluation of Professional Practice Experience in Applied Thai Traditional Medicine. At the National Symposium Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi No. 5. 29-30 April 2021, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi Phra Nakhon Si Ayutthaya Hantra Center, Phra Nakhon Si Ayutthaya. pp. 1315-1316.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) รองศาสตราจารย์ ดร.คำรณ สิริระชนกุล
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Assoc. Prof. Dr. Kumron Sirathanakul
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 ที่ทำงาน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร
 99 หมู่ 10 ตำบลบางเตย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160
 เบอร์โทรศัพท์ (02) 5990069
 Email dksri2002@yahoo.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ค.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า-ไฟฟ้าสื่อสาร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	2524
ค.ม.	เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2532
Ed.D.	Education	Technological University of the Philippines, the Phillipines	2541

ความเชี่ยวชาญ

เทคโนโลยีการศึกษา

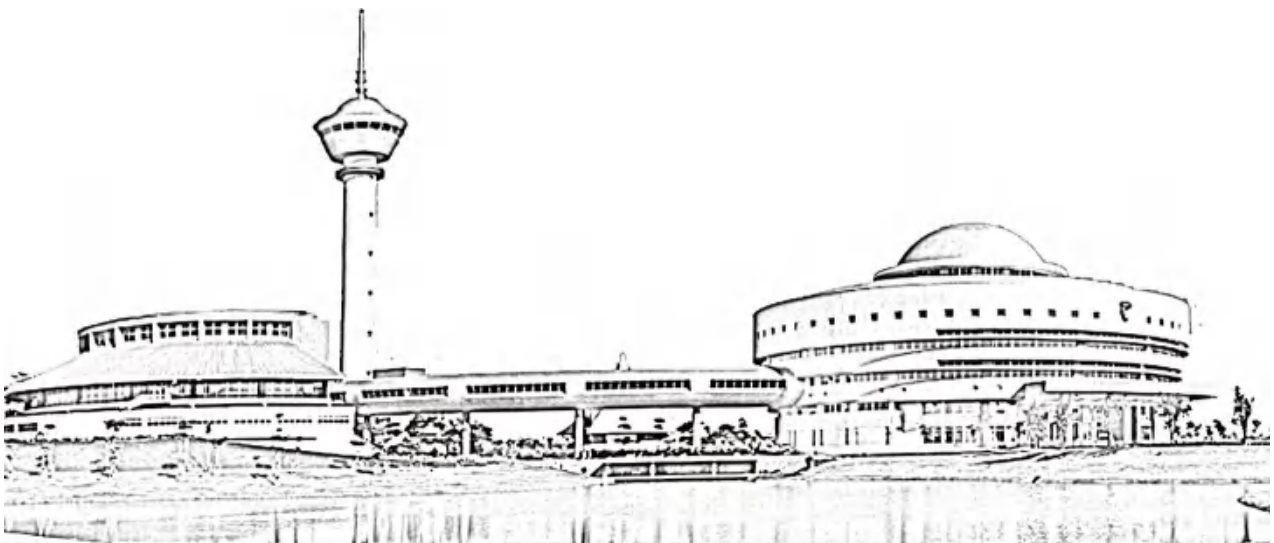
ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. รัตนา สุวรรณทิพย์, เจษฎา สารสุข และ คำรณ สิริระชนกุล. (2564). รูปแบบการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์กรณีศึกษา: ผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้า บ้านศรีเวินชัย ตำบลสามผง อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม. วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ, ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 (2564). กรกฎาคม – ธันวาคม 2564. หน้า 61-74.
2. คำรณ สิริระชนกุล, สุจิน สุณี และกิติพงษ์ แซ่เฮ็ง. (2563). การจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ จังหวัดนครพนม. (รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์). ทนวิจัยจากสภาการวิจัยแห่งชาติ. มหาวิทยาลัยนครพนม. เผยแพร่ผ่าน http://www.thai-explore.net/search_detail/result/10751.
3. คำรณ สิริระชนกุล, ธราธิป ภูระหงษ์, บุญเลิศ โพธิ์ขำ, ถนอมวรรณ ศรีวงษา และรุ่งรัตน์ จรคำ. (2563). ความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ 2563. (รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์). นครพนม. มหาวิทยาลัยนครพนม. เผยแพร่ผ่าน <http://www.ponghai.go.th/fileupload/9261998496.pdf>.



**Doctor of Philosophy Program
in
Education
(International Program)
New Program 2021
(Does not wish to apply for a professional license)**



Doctor of Philosophy Program
in Education
(International Program)
New Program 2021
(Does not wish to apply for a professional license)

Name of higher education institution: Shinawatra University
Faculty/Institute/Office: School of Liberal Arts

Section 1 General Information

1. Program name:

Thai: หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)
English: Doctor of Philosophy Program in Education (International Program)

2. Name of degree and field of study

Full Title: Thai ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การศึกษา)
English Doctor of Philosophy (Education)

Abbreviation: Thai พร.ด. (การศึกษา)
English Ph.D. (Education)

3. Major/field of study (if any):

None

4. Number of credits taken throughout the program:

54 credits

5. Program characteristics

5.1 Educational model: Doctoral degree program, class instruction
5.2 Types of course: Program level and type, Doctoral Degree 1.1 and 2.1
5.3 Language of instruction: English

5.4 Admission: Thai and international students who can use English well

5.5 Cooperation with other institutions: None

5.6 Degree offered: Only one degree granted, Ph.D. (Education)

6. Program status and program approval/endorsement

- This is a new program in 2021. This program will begin in the second semester of the academic year 2021, after the University Council approval on January 12, 2022.

- The program was approved by the University Council at the meeting No. 1/2022 on January 12, 2022.

7. Readiness for disseminating quality and standard

The program will be disseminated as a quality and standardized program according to the Higher Education Qualifications Framework 2009 in the academic year 2023.

8. Professions that can be pursued after graduation

This program aims to produce graduates with potential for becoming leading academics in the public, business, or private sector. They can serve as educators as well as education administrators at all levels, with strong academic and research knowledge.

9. Name, surname, ID card number, position and educational qualifications of lecturers responsible for the program

no	Names, family names	qualifications of lecturers	Institution	ID card no
1.	Asst. Prof. Dr. Pratoom Siruksa	- Ph.D.Education,2005 - M.Ed.Eng:ish language and Literture,1974 -B.Ed.English, 1971	-The University of Queensland, Australia -Srinakharinwirot University -College of Education, Songkhla	3160100027281
2	Asst. Prof. Dr. Apison Pachanavon	-Ph.D.(Administration),2008 -M.ED.(Administration),2000 -B.ED.(construction worker),1984	-Vongchavalitkul University -Valaya Alongkorn Rajabhat -University under the Royal Phra Nakhon Teachers College	3100602742831
3	Asst. Prof. Dr.Thawascha Dechsubha	-Ed.D. Applied Linguistics,2002 -M.Ed.Ehglsh Teaching,1989 -B.Ed (English),1982	-La Trobe University, Australia -Srinakharinwirot University -Srinakharinwirot University	3101600767552

Lecturers in the program

no	Names, family names	qualifications of lecturers	Institution	ID card no
1.	Asst. Prof. Dr. Pratoom Sriruksa	- Ph.D.Education,2005 - M.Ed.Eng:ish language and Literture,1974 -B.Ed.English, 1971	-The University of Queensland, Australia -Srinakharinwirot University -College of Education, Songkhla	3160100027281
2	Asst. Prof. Dr.Apison Pachanavon	-Ph.D.(Administration),2008 -M.ED.(Administration),2000 -B.ED.(construction worker),1984	-Vongchavalitkul University -Valaya Alongkorn Rajabhat -University under the Royal Phra Nakhon Teachers College	3100602742831
3	Asst. Prof. Dr.Thawascha Dechsubha	-Ed.D. Applied Linguistics,2002 -M.Ed.Ehglish Teaching,1989 -B.Ed (English),1982	-La Trobe University, Australia -Srinakharinwirot University -Srinakharinwirot University	3101600767552
4	Asst. Prof. Dr. Sirisak Ratchachusanti	- Ph.D. (Educational Administration and Leadership), 2008 - M.Ed. (Education Business), 1998 - B.Tec. (Business Information Technology), 2003 - B.A. (Accounting), 2000 - B.A. (Banking and Finance), 1985	- Saint John's University - Srinakharinwirot University Prasarnmit - Sukhothai Thammathirat Open University - Sukhothai Thammathirat Open University - Ramkhamhaeng University	3100202638646
5	Asst. Prof. Dr. Sujin Butdisuwan	- Phd.(Education Administration),2000 -MA. (Information Studies),1982 - B.Ed. English,1978 -	-Illinois State University, USA -Chulalongkorn University -SWU.Mahasarakram University	5449990005351
6.	Asst. Prof. Dr. Kasemrat Wiwitkunkasem	- Ph.D. Educational Communication and Technology, 2004 Me.D.Art Education - B.Ed. Art Education	-Chulalongkorn University -Chulalongkorn University -Chulalongkorn University	3740200569803

Doctor of Philosophy Program in Education (International Program) New Curriculum, 2021

no	Names, family names	qualifications of lecturers	Institution	ID card no
7	Assoc. Prof. Dr. Dowrong Watcharinrat	- Ph.D.Technology Management,1997 -- M.S.Tech.Ed.(Educational Technology),,1993 - B.Sc.(Agricultural Mechanization) ,1984	- Technological University of Philippines -Kink Mongkut's Institute Of Technology North Bangkok - Collage of Technology and Vocational Education	3301000777814
8	Assoc. Prof. Dr. Kumron Sirathanakul	- Ph.D.ndustrial (Education Management), 1998 -M.S.Tech.Ed.(Educational Technology), 1989 -B.S.Tech.Ed.(Electrical Engineering –Electrical Communication),1981	- Technological University of the Philippines - Kink Mongkut's Institute Of Technology North Bangkok - Collage of Technology and Vocational Education	3101100263423

10. Location of teaching and learning Shinawatra University

11. External circumstances or factors that influence curriculum design and planning.

11.1 Development of curriculum in line with the National Economic Development Plan

Development of curriculum in line with the National Economic Development Plan is for both short-term and long-term goals in education. Education is one of the important factors that will enable human beings to continue to develop themselves while pursuing one's own interests and reaching one's aspirations. Education is at the heart of the development of all fields of study and profession in this era. Under the context of internal and external changes that inevitably affect the management of education at all levels, including technological advances and demographic changes, it is essential to create innovation and enhancement of skills in education in accordance with the nation's development direction.

For the reasons mentioned above, it is necessary to design an educational curriculum (International Program) at the doctoral level to produce scholars and researchers capable of

developing research with strong analytical abilities who can create and disseminate new knowledge nationally as well as internationally to promote teaching and learning as well as research.

11.2 Situation or social and cultural development

The development of the curriculum in education is of great importance. Due to the importance of education which is closely related to other fields of study as a tool for acquiring knowledge through the research process, it is important to focus on improving the quality of teaching and learning to enable students to develop critical and analytical thinking as well as problem solving skills towards sustainable economy, sustainable society and sustainable culture to effectively respond to economic growth in the country and in surrounding regions, in line with the nation's agro-industry policy.

12. Effects of Items 11.1 and 11.2 on curriculum development and relevance to the Institution.

12.1 Curriculum development

Potential development of the curriculum to produce executives and educators who are competent to foster changes in the New Normal era. It is essential to allocate educational resources and to be able to manage educational institutions and programs based on the differences of race, religion and culture towards sustainable education. The curriculum aims to develop learners to have a well-rounded and balanced development to be able to develop oneself and create a knowledge-based society while keeping abreast with changes and intense competitions in the global society.

12.2 Relevance to the mission of the institution

The curriculum therefore focuses on producing academics and researchers who are knowledgeable and able to be research leaders in organizations; graduates who have the ability to share the knowledge gained from their studies with colleagues and other organizations by presenting research results and being able to publish research nationally or internationally. In addition, graduates will have the ability to network and collaborate with institutions to foster academic cooperations both within and outside the country.

13. Relationship with other programs

13.1 Courses offered by other faculties/ departments/ programs:

None

13.2 Courses offered to other faculties/ departments/ programs:

None

13.3 Management

The Curriculum Management Committee and the program chair set the procedure and general management guidelines as well as the course management process, including the learning management system, the advising system, the advisors appointment system, and other education support system to students until the completion of the program.

Section 2: Specific Information on the Curriculum

1. Philosophy, significance and objectives of the curriculum

1.1 Philosophy

Leaders in education and research development

1.2 Significance

In today's world where education has direct access to learners, education management and teaching have changed greatly from the previous era. It is now important to enable the students to keep pace with rapidly changing technology and integrative trends of knowledge in education. Therefore, it is essential to produce personnel who are capable in education to bring knowledge and expertise in the field or apply the knowledge to their professions in line with their moral, ethical, and professional guidelines and conducts in order to serve the society in acceptable manners. Therefore, the curriculum has set guidelines for creating graduates who will become research leaders and educators in the fields related to education in accordance with the rapidly changing society.

1.3 Objectives

To produce Doctor of Philosophy in Education graduates with the following characteristics:

1. Expertise in analyzing, synthesizing, applying theory and creating body of knowledge.

2. Ability to conduct research to create new knowledge in education
3. Ability to use technology in the digital age for education and research
4. Morals, ethics and educational leadership

2. Development and improvement plan

The Doctor of Philosophy Program in Education has a development plan with details of development plans, strategies, and improvement indicators with the five-year plan and expected outcomes from the opening of the program as follows:

Development Plan/Change	Strategies	Evidence/Indicators
1. Improve the curriculum according to the changes in society and the innovation of knowledge in the field of study.	<ul style="list-style-type: none"> - Develop the curriculum based on problems and social needs and progress in teaching and learning management. - Regularly monitor and evaluate the program. 	<ul style="list-style-type: none"> -The number of survey times is not less than 2 times in 5 years. -The survey report shows data on at least 3 issues.
2. Improve the curriculum to be in line with the market demands of both industrial and economic sectors, including the advancement of related technology.	<ul style="list-style-type: none"> - Track changes in industrial demand. - Adopt new technology to be used in teaching and learning to increase the potential of the program. - Regularly track the satisfaction of doctoral graduate users or employers. 	<ul style="list-style-type: none"> - A report assessing student satisfaction with the knowledge and up-to-date of the curriculum. - Report on the satisfaction assessment results of doctoral graduate users.
3. Develop research personnel and publish research results.	<ul style="list-style-type: none"> - Support personnel to do research and publish the results. 	<ul style="list-style-type: none"> - Amount of research published in academic journals with standard quality and with peer reviewed system.

Section 3 Educational Management System, Implementation and Program Structure

1. Educational management system

1.1 System

The program follows the two-semester system per academic year. One semester normally lasts for a minimum of 15 weeks of study.

1.2 Summer semester education

Summer session with the duration of study not less than 8 weeks. All courses offered in the summer session have equivalent hours of study as those in a regular semester. Summer instruction is conducted from June to July.

1.3 Credit transfer in the semester system

The credit transfer is in accordance with Shinawatra University regulations on Doctoral Education B.E. 2552 and amended (No. 2) B.E. 2554 and amended (No. 3) B.E. 2555 and other announcements specified by the university.

2. Program implementation

2.1 Academic calendar

First semester	August – December
Second semester	January – May
Summer semester (if any)	June – July

2.2 Qualifications of the applicants

Doctor of Philosophy Program plan 1.1 and 2.1

Plan 1.1

(1) Graduated with a master's degree or equivalent in the field of education, or related fields. If the applicant does not graduate in education, he/she must take foundation courses as specified by the program.

(2) Having at least 3 years of working experience in education or having research results in education as considered by the Curriculum Administrative Committee.

(3) Pass the English language test criteria according to Shinawatra University Announcement No. 83/2560 regarding the determination of English Language Test Results Criteria for Students (Revised Edition) B.E. 2560 or if the test results do not

meet the standard criteria students are required to register for the English Proficiency Requirement course according to Shinawatra University Announcement No. 66/2562 regarding the opening of study courses in lieu of English test results, B.E. 2562.

(4) Other qualifications are subject to the announcement of the university to apply for admission or as the curriculum committee has considered and deems appropriate for admission.

Plan 2.1

(1) Graduated with a Master's degree or equivalent in the field of education, or related fields. If the applicant does not have a degree in education, he or she must take foundation course as specified by the program.

(2) Pass the English language test criteria According to Shinawatra University Announcement No. 83/2560 regarding the determination of English Language Test Results Criteria for Students (Revised Edition) B.E. 2560 or if the test results do not meet the standard criteria students are required to register for the English Proficiency Requirement course according to Shinawatra University Announcement No. 66/2562 regarding the opening of study courses in lieu of English test results, B.E. 2562.

(3) Other qualifications are subject to the announcement of the university to apply for admission or as the curriculum committee has considered and deems appropriate for admission.

2.3 Problems of new students

Students who have not completed a bachelor's or master's degree in education but graduates from other equivalent disciplines may lack basic knowledge. Therefore, students in this group must study foundation courses according to the recommendation of the program chair, at least 2 non-credit courses.

2.4 Strategies to solve student problems/limitations

2.4.1 Closely guide students and choose appropriate courses.

2.4.2 Require students from outside education fields to enroll foundation courses in accordance with the recommendations of the Curriculum Administrative Committee.

2.5 Plans for admission and graduation within the period of 5 years

Number of students expected to be admitted and expected to complete their study.

Year	Number of Students Each Academic Year									
	2021		2022		2023		2024		2025	
	Plan 1.1	Plan 2.1	Plan 1.1	Plan 2.1	Plan 1.1	Plan 2.1	Plan 1.1	Plan 2.1	Plan 1.1	Plan 2.1
Year 1	5	25	5	25	5	25	5	25	5	25
2nd year	-		5	25	5	25	5	25	5	25
together	30		60		60		60		60	
expected to graduate	-		30		30		30		30	

***Note: The number of students who will be admitted in each academic year is 30.

Academic Year	Number of Students Each Academic Year				
	2021	2022	2023	2024	2025
First Year	30	30	30	30	30
Second Year	-	30	30	30	30
Third Year	-	-	30	30	30
Total	30	60	90	90	90
Expected Graduation	-	-	30	30	30

****Note: Number of students to be admitted each academic year: 30

2.6 Budget Plan

2.6.1 Revenue (Baht)

Income	Fiscal Year				
	2021	2022	2023	2024	2025
Credit Fee	9,000,000	18,000,000	27,000,000	27,000,000	27,000,000
Tuition Fee	1,200,000	1,830,000	2,460,000	2,460,000	2,460,000
Administrative Support Fee	1,080,000	2,160,000	3,240,000	3,240,000	3,240,000
Total	11,280,000	21,990,000	32,700,000	32,700,000	32,700,000

Doctor of Philosophy Program in Education (International Program) New Curriculum, 2021

2.6.2 Estimated Expenses (Baht)

Expenses	Fiscal Year				
	2021	2022	2023	2024	2025
Remunerations for lecturers	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000
Durable articles	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
Operational costs	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
Domestic study trips	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000
Total expenses	5,050,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000	4,400,000
Number of students	30	60	90	90	90
Expenses per one student	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000

2.7 Education system

The education system is class instruction with hybrid delivery.

2.8 Credit transfer and cross-institutional enrollment

The university may consider accepting transfer students from other tertiary institutions, with academic standing equivalent to that of a university and studying in a program with a degree and standards comparable to those offered by the University with the approval of the Curriculum Committee and the university. Criteria for transfer of academic results and exempt from studying courses are in accordance with the regulations of the Shinawatra University Council.

3. Program and faculty members

3.1 Program

Program Plan 1.1 : 54 credits, conducting quality dissertation and publishing at least 2 research articles.

Program Plan 2.1 : 54 credits, complete coursework of not less than/equal to 18 credits, and conduct 36 credits of quality dissertation and publish at least one research article.

Course Structure	Credits Plan 1.1	Credits Plan 2.1
Foundation courses	-	Non Credit
Compulsory courses	-	12
Elective courses	-	6
Dissertation	54	36
Total	54	54

Foundation courses: No more than 2 foundation courses (non-credit), with the “S” (Passed) or “U” (Failed) grades

1408701	Educational Administration and Curriculum	S
1408702	Educational Technology	S

Compulsory courses required to study for 12 credits as follows:

1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation	3 (3-0-6)
1408704	Research Methodology	3 (2-2-5)
1408705	Leadership in Education	3 (3-0-6)
1408706	Design of Online Collaborative Learning	3 (2-2-5)

Elective courses required to study for 6 credits from the following courses:

1408707	Strategic and Education Planning	3 (3-0-6)
1408708	Ethics for Educators	3 (3-0-6)
1408709	Teaching Media Innovation	3 (2-2-5)
1408710	Open Learning Environments	3 (2-2-5)
1408711	Seminar in Trends in Education	3 (2-2-5)
1408712	World Education System	3 (3-0-6)

Dissertation

Dissertation 54 Credits (Plan 1.1)

1801954 Dissertation 54 (0-162-0)

Dissertation 36 Credits (Plan 2.1)

1801936 Dissertation 36 (0-108-0)

Study Plan (Plan 1.1)

First Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (topic finding)	3
	Total	3

First Year, Second Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (proposal defense)	6
	Total	6

Second Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (research method)	9
	Total	9

Second Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (data collection)	12
	Total	12

Third Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (data analysis)	12

Course Codes	Course Titles	Credits
	Total	12

Third Year, Second Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801954	Dissertation (final defense and publication)	12
	Total	12

Study Plan (Plan 2.1)

First Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1408701	Educational Administration and Curriculum	Non Credit
1408702	Educational Technology	Non Credit
1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation	3
1408704	Research Methodology	3
*****	Elective Course	3
	Total	9

First Year, Second Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1408705	Leadership in Education	3
1408706	Design of Online Collaborative Learning	3
*****	Elective Course	3
	Total	9

Second Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801936	Dissertation	12
	Total	12

Second Year, Second Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801936	Dissertation	12
	Total	12

Third Year, First Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801936	Dissertation	6
	Total	6

Third Year, Second Semester

Course Codes	Course Titles	Credits
1801936	Dissertation	6
	Total	6

Course descriptions

Foundation Courses (Non credit)

- 1408701 Educational Administration and Curriculum S
- Theories of educational administration and curriculum innovation, concepts, theory, curricula, and educational institutions. Analysis of learning standards, indicators, curriculum development and educational institutions curricula, administration, curriculum design with process of developing learners to indicator standards, steps and components of learning management and supplementary teaching course assessment, approaches to managing learning to essential skills measure of student achievement evaluation and bring results to develop learners.
- 1408702 Educational Technology S
- Approaches in seeking knowledge and research in education and leadership by using modern technology in many forms. Medium for learning and researching new things to create innovations that change the educational conceptual framework.

Compulsory Courses **12** credits

- 1408703 Theories of Education Administration and Curriculum Innovation 3 (3-0-6)
 Educational administration, curriculum principles and theories including system and process of educational management and internal control system, environment and facilities. Paradigms in organization theories the application of organization theories with educational administration, including applied curriculum innovation, a study and analysis of various changes affecting administration. The use of moral and ethical principles including good governance for management.
- 1408704 Research Methodology 3 (2-2-5)
 Advanced research design, sampling techniques, variables measurement, data analysis, selection of statistics appropriate for research design, data types, mixed method design, use of computer program for data analysis, statistical result interpretations, principles and techniques of educational measurement and evaluation and writing high quality research proposals and reports and analysis of moral and ethical principles for educational administration. Research report, research publication, research ethics in humans.
- 1408705 Leadership in Education 3 (3-0-6)
 Theory, development, meaning and importance of leadership for educational management, leadership theories and characteristics of efficient leadership for educational management, strategies for leadership development. Analysis of current problems of educational leadership and application of research results for educational leadership development.
- 1408706 Design of Online Collaborative Learning 3 (2-2-5)
 Creating and developing online learning that suite society, target learners, and suitable for technology transformation of the digital era, design for course structure, create and organize, analyze their target

audiences and determine the delivery methods, media type selection, learning activity, and also the proper evaluation procedures that suitable for the need of learners.

Elective Courses

1408707	Strategic and Education Planning Meaning, importance, principles and core elements of system and theories of strategic plans, characteristics of strategic plan, strategic administration, process of strategic planning for organizing educational programs including a practice of vision formulation, goal setting, successful criteria and indicator setting for strategic plan, plan implementation techniques.	3 (3-0-6)
1408708	Ethics for Educators Good governance, integrity, ethics, and morality in the profession for educators and institutional leaders, roles of educators and leaders in promotion of ethics and morality in educational institutes, and communities, practice as providers of social services, analysis of problems, guidelines of improvement as educators and leaders in professional standards.	3 (3-0-6)
1408709	Teaching Media Innovation Analysis, synthesis, theories, principles, issues, trends, research on educational and innovative technology and communications as the foundations for designing, developing, and researching in educational technology and communications	3 (2-2-5)
1408710	Open Learning Environments Meaning, importance, and characteristics of the environment conducive to learning, proper environment arrangement, environmental assessment, visiting the observation area, analyzing case studies of the problem of environment in educational institutions to present a model of environment suitable for different levels of education.	3 (2-2-5)

- 1408711 Seminar in Trends in Education 3 (3-0-6)
Seminar in educational administration in the future, leadership for educational change management in the range of administration of policies and strategies, academic affairs, human resource, budget and finance, buildings and facilities, general affairs, educational offices and faculty members, a local or overseas study visits to explore and gain experience in educational management and to be able to organize a seminar related to the topics concerning in educational management
- 1408712 World Future Education System 3 (3-0-6)
History of the world education system regarding multicultural society, policies, educational systems, and educational administration structures. Analyse problems and trends in education in the future world to build a network of educational cooperation, international education quality assurance, study visits to the world's leading educational institutions.
- Dissertation
- 1801954 Dissertation Plan 1.1 54 (0-162-0)
Doctoral research to create new knowledge in education, in line with the digital transformation, publication of resercah in international peer reviewed journals. Conducting quality dissertation and publishing at least 2 research articles.
- 1801936 Dissertation Plan 2.1 36 (0-108-0)
Doctoral research to create new knowledge in education, in line with the digital transformation, publication of resercah in international peer reviewed journals. Conducting quality dissertation and publishing at least 1 research articles.

3.2 Names, family names, ID card no., positions, and qualifications of lecturers

3.2.1 Lecturers in charge of the program/program designated lecturers

no	Names, family names	qualifications of lecturers	Institution	ID card no
1.	Asst. Prof. Dr. Pratoom Sriruksa	- Ph.D.Education,2005 - M.Ed.Eng:ish language and Literture,1974 -B.Ed.English, 1971	-The University of Queensland, Australia -Srinakharinwirot University -College of Education, Songkhla	3160100027281
2	Asst. Prof. Dr. Apison Pachanavon	-Ph.D.(Administration),2008 -M.ED.(Administration),2000 -B.ED.(construction worker),1984	-Vongchavalitkul University -Valaya Alongkorn Rajabhat -University under the Royal Phra Nakhon Teachers College	3100602742831
3	Asst. Prof. Dr. Thawascha Dechsubha	-Ed.D. Applied Linguistics,2002 -M.Ed.English Teaching,1989 -B.Ed (English),1982	-La Trobe University, Australia -Srinakharinwirot University -Srinakharinwirot University	3101600767552
4	Asst. Prof. Dr. Sirisak Ratchachusanti	- Ph.D. (Educational Administration and Leadership), 2008 - M.Ed. (Education Business), 1998 - B.Tec. (Business Information Technology), 2003 - B.A. (Accounting), 2000 - B.A. (Banking and Finance), 1985	- Saint John's University - Srinakharinwirot University Prasarnmit - Sukhothai Thammathirat Open University - Sukhothai Thammathirat Open University - Ramkhamhaeng University	3100202638646
5	Asst. Prof. Dr. Sujin Butdisuwan	- Phd.(Education Administration),2000 -MA. (Information Studies),1982 - B.Ed. English,1978 -	-Illinois State University, USA -Chulalongkorn University -SWU.Maharakram University	5449990005351

no	Names, family names	qualifications of lecturers	Institution	ID card no
6.	Asst. Prof. Dr. Kasemrat Wiwitkunkasem	- Ph.D. Educational Communication and Technology, 2004 - Me.D.Art Education - B.Ed. Art Education	-Chulalongkorn University -Chulalongkorn University -Chulalongkorn University	3740200569803
7	Assoc. Prof. Dr. Dowrong Watcharinrat	- Ph.D.Technology Management,1997 -- M.S.Tech.Ed.(Educational Technology),,1993 - B.Sc.(Agricultural Mechanization) ,1984	- Technological University of Philippines -Kink Mongkut's Institute Of Technology North Bangkok - Collage of Technology and Vocational Education	3301000777814
8	Assoc. Prof. Dr. Kumron Sirathanakul	- Ph.D.ndustrial (Education Management), 1998 -M.S.Tech.Ed.(Educational Technology), 1989 -B.S.Tech.Ed.(Electrical Engineering –Electrical Communication),1981	- Technological University of the Philippines - Kink Mongkut's Institute Of Technology North Bangkok - Collage of Technology and Vocational Education	3101100263423

***Note: No. 1-3, lecturers in charge of the program
No. 1-8 lecturers in the program

4. Elements of field experience (internship or co-operative education) (if any)

There are no field internships or co-op education in the program.

5. Project or research requirements (if any)

Research work is a large component of the study. Students must choose to study topics related to educational issues, write their research in English, and enroll in doctorate courses as prescribed by the program of study. The curriculum uses the measurement criteria according to the regulations of Shinawatra University on Doctoral Education B.E. 2552 and amended (Vol. 2) in B.E. 2554 and amended (Vol. 3) in B.E. 2555 and announcement of Shinawatra University No. 068/2016 titled Criteria for Publishing Research Results from Thesis

to Request for a Doctoral Degree in 2016 and according to other announcements specified by the university.

5.1 Brief descriptions

The Doctor of Philosophy Program in Education requires students to research a topic related to academic issues with the advisor's guidance after which the student will summarize the results of research in English following the format of thesis writing and present the results in English in Proposal Defense and Final Defense sessions.

5.2 Standards for learning outcomes

Students shall have a thorough knowledge and understanding of the main courses matter of the field of study, have analytical thinking, synthesize, and are able to integrate research and academic works with existing knowledge or present it as new knowledge from the analysis and conclusion of a complex problem.

5.3 Duration

The duration of the program study is in accordance with the educational plan of category 3 on Educational Management System, the Implementation and Structure of the Curriculum.

5.4 Number of credits

Plan 1.1 Dissertation 54 Credits

Plan 2.1 Coursework and Dissertation 54 credits.

5.5 Preparation

Preparations for providing academic advice and assistance to students regarding thesis work are as follows:

5.5.1 Provide advice on matters and issues in the dissertation according to the interest of students by advisors and Program Committee.

5.5.2 Provide lecturers with expertise in the topics students choose to study as advisors individually or in small groups.

5.5.3 Lecturers give advice on the research process, report writing, presentations, and assessments as well as set up a study schedule.

5.5.4 Schedule 3 phases: the first phase is for students to present their topics of interest, the second phase is to present some information and at the phase is to summarize the research reports.

5.5.5 Students present their study and research reports in hard copies. and oral presentations, use presentation materials such as Power Point Presentations or Multimedia, photos, video clips, short films, and other tools.

5.6 Evaluation process

Dissertation evaluation is made in accordance with the regulations of Shinawatra University on Doctoral Education B.E. 2552 and amended (No. 2) B.E. 2554 and amended (No. 3) B.E. 2555 and according to other announcements specified by the university.

Section 4. Learning Outcomes, Teaching and Assessment Strategies

1. Development of special characteristics of students

Shinawatra University has defined desirable characteristics of graduates as follows:

1.1 Graduates have knowledge and skills that meet the needs of the national and international labor market, including knowledge and intellectual skills as follows:

- Lifelong learning habits.
- Both quantitative and qualitative analysis for decision making.
- Interpersonal skills.
- English communication.
- Use of modern media technology.

1.2 Graduates have leadership and can apply knowledge and experiences to develop as an entrepreneur in the new era with an understanding of national and international cultures, morality, ethics, and social responsibility, able to survive and compete internationally on a sustainable basis.

1.3 Graduates are healthy, both physically and mentally.

In addition to the desirable graduate characteristics of Shinawatra University, Doctor of Philosophy Program in Education also defines the special characteristics of students in terms of additional thinking abilities and practical skills as follows:

Special Characteristics	Strategies or Activities
1. Have leadership skills, responsibility and discipline.	1. Work in groups, the roles as leaders and followers are defined for students to adapt their roles 2. Require everyone to participate in the presentation of the report. 3. Create self-discipline and responsibility for learning
2. Be able to use modern media effectively.	1. Provide an efficient and appropriate channel for exchanging knowledge and recommending the use of modern media.

Special Characteristics	Strategies or Activities
	2. Lecturers act as good models by using effective modern media.
3. Have morals, ethics and professional ethics	1. Use information technology to develop society to understand the impacts 2. Promote non-infringement of copyright and intellectual rights

2. Development of learning outcomes in each aspect

2.1 Morality and ethics

2.1.1 Learning outcomes on morality and ethics

- (1) Be able to realize and use knowledge to create a body of knowledge and research that is consistent with the principles of Moral and Ethics and Code of Conduct.
- (2) Behave in accordance with moral principles and ethics at work and in the community, including encouraging others to participate in ethical judgments.
- (3) Be responsible for self and society, respect the rules and regulations of the organization and society.

2.1.2 Teaching strategies used to develop moral and ethical learning.

- (1) Establish organizational culture in order to instill in students discipline, such as attending classes on time, submitting work on time.
- (2) Assign tasks to work in groups to strengthen leadership and teamwork.
- (3) Organize extra-curricular activities to promote morals and ethics, such as praising students for doing good, doing good for the public, and making sacrifices.

2.1.3 Moral and ethical learning assessment strategies

- (1) Make assessments of the submission of work and presentation of reports by the time period and participation in activities.
- (2) Cite sources used to support research and dissertation work.

- (3) Make assessments based on responsibilities in duties assigned.

2.2 Knowledge

2.2.1 Knowledge learning outcomes

- (1) Have a thorough understanding of the essential principles both theory and practice in the content of basic disciplines and/or a specific field of study
- (2) Be able to apply knowledge, methods and tools of education and research in education for use in academic study or professional practice.
- (3) Have a deep understanding of research theory in elective courses in education and be able to develop new knowledge in education, both academically and in the business/industry sector
- (4) Be aware of the regulations applicable in national and international environments that may affect the field of study including reasons and changes that may occur in the future.

2.2.2 Teaching strategies used to develop cognitive learning.

- (1) Use teaching in a variety of ways by considering the nature of the course as well as the content of that course.
- (2) Study visits, attending academic seminars in education
- (3) Invite experts with direct experience to be guest speakers, emphasizing theoretical principles and practical applications in real-world settings.

2.2.3 Cognitive learning assessment strategies

- (1) Make assessments of learning from studying the courses by written exams, practical exams, doing exercises, making reports, and making presentations.
- (2) Make assessments from reports prepared by students.
- (3) Give evaluations and feedbacks of presentations.

2.3 Intellectual skills

2.3.1 Learning outcomes in cognitive skills

- (1) Be able to use theoretical and practical knowledge to manage new contexts in education, and develop initiatives and creativity to respond to issues or problems.
- (2) Be able to analyze complex issues or problems critically and systematically, as well as develop relevant conclusions and recommendations in education, plan and execute important projects, academic research projects, or the use of modern media on their own by applying both theoretical and practical knowledge, as well as using research techniques and provide a complete conclusion that expands the existing knowledge or practice significantly.

2.3.2 Teaching strategies used to develop cognitive skills learning.

- (1) Self-study, seminars, project work, research and initiatives self project topic.
- (2) Measurement and evaluation in a format that allows learners to practice analytical thinking skills.
- (3) Case studies related to education and independent research.
- (4) Analytical thinking and class discussion.

2.3.3 Cognitive skills learning assessment strategies

- (1) Evaluate the learning outcomes from studying the courses.
- (2) Evaluate results from self-study, project work, research and creativity.
- (3) Give evaluations and feedbacks of presentations.

2.4 Interpersonal skills and responsibilities

2.4.1 Learning outcomes in interpersonal skills and responsibility

- (1) Be able to communicate with diverse groups of people effectively.
- (2) Take responsibility for their own operations and cooperate with others to settle disputes and problems.
- (3) Demonstrate leadership skills appropriately based on opportunities and situations to enhance group work efficiency.

- (4) Be responsible for continuous learning for self and professional development.

2.4.2 Teaching strategies used to develop learning in interpersonal skills and responsibility.

- (1) Teaching in various courses according to the curriculum, emphasizing group work and group discussion.
- (2) Case studies on the application of modern media technology.
- (3) Student exchange with other institutions (if any).
- (4) Study visits and attendance of academic seminars.

2.4.3 Interpersonal skills and responsibility learning assessment strategies

- (1) Assess students' behavior and expressions in presenting group reports in class.
- (2) Observe the behavior shown in participating in various activities and completeness and clarity of data.

2.5 Numerical analysis skills in communication and technology use.

2.5.1 Learning outcomes in numerical analysis skills, communication and use of technology.

- (1) Be able to screen mathematical and statistical data for use in researching problems, summarizing problems, and suggesting solutions in various fields.
- (2) Be able to communicate effectively in both speaking and writing using suitable pattern and technology.
- (3) Be able to present a report through academic or professional publications including dissertation or research project.

2.5.2 Teaching strategies used to develop learning skills in numerical analysis, communication and technology use.

- (1) Assign work to research, write reports, and present work in class.
- (2) Organize learning activities in various courses have students analyze the simulation situation and virtual situations and present appropriate solutions.

- (3) Have learning techniques for applying information and communication media in various situations.

2.5.3 Assessment strategies for learning numerical analysis skills, information, media and communication

- (1) Make assessments from presentation techniques using theory selection of modern media or mathematics and related statistics.
- (2) Make assessments of the student ability to describe limitations and give reasons for choosing different tools, discussions, case studies with presentation.

Map showing the distribution of responsibility standards for learning outcomes from curriculum to courses (Curriculum Mapping)

Demonstrate what aspects of each course in the curriculum responsible for the learning outcomes. Responsibilities (corresponding to the development of individual learning outcomes according to item 2) are listed as primary or secondary responsibilities. Each learning outcome of different aspects is shown in the table as follows:

Map showing the distribution of responsibility standards for learning outcomes from curriculum to courses (Curriculum Mapping)

Courses		1. Morality and Ethics			2. Knowledge				3. Cognitive Skills			4. Interpersonal Skills and Responsibility				5. Analytical Skills in terms of Numbers, Communication and Technology		
		1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
Compulsory Courses																		
Year 1																		
1408703	Theories of Education Administration and Curriculum Innovation	●			●			●								●		
1408704	Research Methodology				●				●				●					
1408705	Leadership in Education	●						●		●						●		
1408706	Design of Online Collaborative Learning			●	●			●										●
Elective Courses																		
Year 1																		
1408707	Strategic and Planning in Education					●			●						●			
1408708	Ethics of Educators		●			●			●								●	
1408709	Teaching Media Innovation				●			●				●						

Courses		1. Morality and Ethics			2. Knowledge				3. Cognitive Skills			4. Interpersonal Skills and Responsibility				5. Analytical Skills in terms of Numbers, Communication and Technology		
		1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1408710	Open Learning Environments		●				●		●								●	
1408711	Seminar in Trends in Education						●			●				●				
1408712	World Education System	●					●		●							●		
Dissertation Year2																		
1801936/1801954	Dissertation	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
Year3																		
1801936/1801954	Dissertation	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

● Primary Responsibility ○ Secondary Responsibility

Section 5. Criteria for Student Assessment

1. Rules or criteria for grading

It is in accordance with the regulations of Shinawatra University on Doctoral Education B.E. 2552 and amended (No. 2) B.E. 2554 and amended (No. 3) B.E. 2555 and according to other announcements specified by the university.

2. The process of verifying student achievement standards

2.1 Verification of learning outcomes standards when students have not yet completed their studies.

- (1) Have students assess teaching and learning at the course level.
- (2) Establish an academic committee responsible for directing, controlling, supervising, conducting teaching and learning to be in accordance with the curriculum standards
- (3) Verify test scores or assignments to see if they are consistent with their responsibility for learning outcomes.

2.2 Verification of learning outcome standards after students graduate

- (1) The status of employment of graduates assessed by each generation of graduates who graduated in terms of the length of time to find work, opinions on knowledge, abilities, and confidence of graduates in their careers.
- (2) Audit from the operator by interviewing / submitting a questionnaire to assess the satisfaction of graduates graduating and working in that establishment.
- (3) Assessment from graduates who go to work in terms of readiness and knowledge from the field of study as well as other fields specified in the course related to the graduate's career as well as giving an opportunity to offer opinions on how to improve the course.
- (4) Opinions from external experts who come to evaluate the course or as a special teacher to the readiness of students to study and other properties related to the learning process and the development of students' knowledge

3. Graduation criteria according to the curriculum

3.1 Completed courses as specified in the program, with accumulative grade point average of 3.00 from a 4-level system or equivalent, pass the Qualifying Examination in order to be eligible to apply for a dissertation, present the dissertation and pass the final oral examination by the committee the university appoints, consisting of experts from inside and outside the institute and is open to interested parties. For the dissertation, work or part of the dissertation must be published or at least accepted for publication in a quality national or international journal as declared by the Commission on Higher Education on Criteria for Reviewing Academic Journals for Disseminating Academic Results.

3.2 Pass English language test according to Shinawatra University regulations.

Section 6. Academic Staff Development

1. Preparation for new lecturers

1.1 There is an orientation for new lecturers to have knowledge and understanding of university policies roles and duties of lecturers, curriculum and course, roles, rules including the rights and benefits of lecturers.

1.2 Require lecturers to increase knowledge by attending training to improve teaching measurement and evaluation, conducting research to improve teaching anlearning, study visits, conferences, seminars and academic conferences presenting work both locally and internationally.

2. Developing knowledge and skills for lecturers

2.1 Develop teaching and learning management skills, measurements and assessments, require lecturers to increase their knowledge by attending training to improve teaching, measurement and evaluation training, training for conducting research to improve teaching and learning, study visits to seminars and academic conferences to present papers both domestically and internationally.

2.2 Other academic and professional development

- (1) Involve lecturers in academic service activities for the community such as
 - (1.1) Join as an academic committee, professionals with universities/external organizations.
 - (1.2) Participate in projects that can integrate knowledge with social, community, local, national and international services.
 - (1.3) Promote research to create new knowledge teaching and learning development and have expertise in education.
 - (1.4) Allocate budget for research.
 - (1.5) Encourage the lecturer's research to be published nationally and internationally.
 - (1.6) Encourage lecturers to receive external research grants from both the public and private sectors.

- (1.7) Encourage lecturers to participate in practical skills training, academic seminars at national and international levels.

Section 7. Program Quality Assurance

1. Program administration

The administration of the program is performed by School Board Committee consisting of Dean, Program Chair and the lecturers responsible for the program, with the Dean to supervise and provide advice as well as formulate policies for the lecturers in charge of the program, plan teaching management together with school administrators and lecturers to monitor and collect information for use in curriculum development every year continuously.

2. Teaching resource management

2.1. Budget management

The university will allocate an annual budget for school to purchase sufficient textbooks, teaching aids, audio-visual materials and computer equipment to support classroom teaching and create an environment suitable for students' self-learning.

2.2 Existing teaching and learning resources

Teaching Resources in the Office of Academic Resources

The Library has provided publications, electronic media, audio-visual media and digital media to provide support services for teaching and learning management in all disciplines that the university offers consisting of 13,234 English titles and 6,129 Thai language resources, excluding complimentary journals in reference database which has provided an online reference database to support teaching and learning covering all faculties as follows:

1. Science Direct database with 5 Courses Collections: Social Science/ Business, Management and Accounting/ Economics, Econometrics and Finance/ Energy and Power and Computer Science.
2. ACM Digital Library database
3. Thai Dissertation Database Online (ThaiLis DC). The library has joined the network of libraries of Thai higher education institutions to develop and provide online

Thai dissertation databases where students and university faculty can search the theses of higher education institutions in Thailand in full.

Teaching resources in the school library (if any)

The university also provides an English self-learning and practice program called Speexx English Language Learning and Instruction system, and has installed the program in the library, computer lab and study rooms in the university's student dormitories to facilitate students to develop and practice English at all times.

Teaching resources in the department (if any)

Teaching supports of the School of Liberal Arts are tools, computer equipment and software for practical skills including access to information resources, both libraries and the Internet, and ready-made teaching materials, such as academic videos, calculation program and teaching materials provided by lecturers. Therefore, there must be a minimum of resources to manage teaching and learning as follows:

1. There are classrooms with modern teaching materials and equipment that enable lecturers to practice teaching effectively.
2. There is a laboratory that is well-equipped with materials and equipment, computer, computer networking and a software system that corresponds to the courses that are being taught sufficiently for teaching.
3. There are support staff to take care of teaching materials, electronic equipment and software used for teaching that is ready to use.
4. There is a library or knowledge source and facilities to search for knowledge through electronic systems as well as books, a reasonable number of textbooks and journals in the field of study.
5. There are legitimate programs installed on every computer.
6. There is a high-speed wireless internet network available to facilitate students to support learning and research in various academic fields.
7. There is a computer lab with computers and equipment. Students can search for more than 1,500 journals online 24 hours a day.
8. There is a specialized laboratory.

2.3 Procurement of additional teaching resources

The Library has prepared guidelines for development and information services as a direction of operation. In this regard, the criteria for procurement of information resources have been determined in each fiscal year. The university has allocated an annual budget and an adequate mid-year budget for the provision of books, textbooks, academic journals, and various educational materials annually. The library has sufficient budget to provide educational materials according to the needs of the faculty. In addition, the Library has organized activities for faculty members to participate in purchasing books at bookstores on various occasions as well as coordinating stores to bring new books from time to time for the faculty to select according to their needs for other teaching resources for use in learning in classrooms and laboratories.

2.4 Resource sufficiency assessment

The library has assessed the use and booking information resources as well as searching online reference information of faculty and students to find sufficiency and the need for information resources. In terms of the frequency of the procurement of information resources, lecturers can communicate the need for libraries to provide additional information resources throughout the semester.

3. Staff management

3.1 Recruiting new lecturers

The university sets the minimum qualifications for each program to meet the requirements of Shinawatra University.

3.2 Involvement of staff in curriculum planning, tracking and review.

The lecturers responsible for the program and the full-time lecturers must meet together to plan the teaching and learning process, evaluate and approve the assessment of all courses, collect data to prepare for the improvement of the curriculum, as well as discuss ways to achieve the goals at least once per semester.

3.3 Appointment of special guest lecturers

School will consider appointing special guest lecturers by considering the qualifications, they must have at least a doctorate degree or equivalent in the field of study or a recognized expert in that field.

4. Personnel management to support teaching and learning

4.1 Determination of specific qualifications for the position

Support staff should have at least a bachelor's degree or experience related to their job responsibilities and have a good knowledge of information technology or educational technology and English.

4.2 Increasing knowledge and skills for working

Shinawatra University has a policy to support staff to attend training, field trips, or research training with lecturers at least once a year.

5. Student support and guidance

5.1 Providing academic advice and others to students

There is an advising system to provide academic advice to students closely, as well as a dissertation/research advisor for each student. In addition, Shinawatra University supports scholarships and research grants to students with good grades.

- There is a system of advisors to advise students at the beginning and during their studies.
- There are activities to give advice to students before starting their studies, during study, and after graduation.

5.2 Student appeal

In case students have doubts about the assessment results in any course, they can submit a request to see the answer sheet of the exam as well as to see the scores and assessment methods of the lecturers in each course.

Expectation of learning outcomes at the end of the school year

Academic Year	Expectation of learning outcomes at the end of the school year
1	Able to understand and connect theories and concepts in education and research methodology
2	Able to analyze, synthesize and apply educational theories for research on various topics.
3	Able to conduct research to create new knowledge in education effectively

6. Labor market needs, society and/or satisfaction of graduate users

The program tracks the work of graduates and keeps up with the trends of new technologies in order to be used to periodically update the curriculum to suit the rapid progress and study's job market needs, society, and satisfaction of graduate users as follows.

- Survey of job market needs and graduate users before developing the curriculum every 5 years.

- Survey of graduate user satisfaction every round of production of graduation.

7 Key performance indicators

Performance Indicators	Year 2021	Year 2022	Year 2023	Year 2024	Year 2025
1) At least 80% of lecturers responsible for the program participate in planning, monitoring and reviewing program implementation.	X	X	X	X	X
2) There are details of the curriculum in line with TQF 2 consistent with the National Qualifications Framework or Qualifications Standards of the field.	X	X	X	X	X
3) Complete details of all courses and field experience (if any) in line with TQF 3 and TQF 4, prior to instruction commencement of each semester.	X	X	X	X	X
4) Prepare a report on the results of courses and field experience (if any) in line with TQF 5 and TQF 6 within 30 days after the end of the semester.	X	X	X	X	X
5) Prepare a report on the results of the curriculum in line with TQS 7 within 60 days after the end of the academic year.	X	X	X	X	X
6) There is a verification of student achievement according to the learning outcome standards prescribed in TQF 3 and TQF 4 (if any) at least 25% of the courses offered in each academic year.	X	X	X	X	X

Performance Indicators	Year 2021	Year 2022	Year 2023	Year 2024	Year 2025
7) There is development/ improvement of teaching and learning management, teaching strategies or learning assessments from the results of the operational evaluation reported in TQF 7 of last year		X	X	X	X
8) All new lecturers (if any) receive orientation or advice on teaching and learning management.	X	X	X	X	X
9) All program lecturers have been developed academically and/or professional at least once a year	X	X	X	X	X
10) Number of teaching support personnel (if any) get academic and/or professional development not less than 50 percent per year	X	X	X	X	X
11) The average level of satisfaction of final year students/new graduates towards program quality is not less than 3.5 out of 5.0.			X	X	X
12) The average level of satisfaction of graduate users towards new graduates is not less than 3.5 out of 5.0.				X	X

Section 8. Assessment and Improvement of Program Implementation

1. Assessing the effectiveness of teaching.

Teaching strategies assessment

- (1) Observing student behavior and interactions.
- (2) Discussion among lecturers to exchange ideas and make suggestions on the use of learning strategies.
- (3) Inquiries from students.
- (4) Assessing from the educational achievement of students in each course.

Assessing lecturers' skills in using a teaching strategy plan.

(1) Assessing by students about the lecturer's teaching in all aspects such as teaching methods, punctuality, goal clarification, course objectives, measurement and evaluation criteria and the use of teaching media.

(2) Assessing by the lecturer himself and his colleagues.

(3) Considering the assessment results of students in each course.

(4) Observation of the lecturers in charge of the program or the program chair.

2. Overall curriculum assessment

Overall curriculum assessment by surveying data from:

- (1) Final year students / new graduates
- (2) Graduate users
- (3) External qualified persons including surveying the achievement of graduates

3. Evaluation of the performance according to the program details.

Annual educational quality assessment according to the performance indicators specified in Section 7, item 7, by at least three assessment committees, consisting of at least one expert in the field (preferably the same committee as internal quality assurance).

In this regard, the university has determined that all courses are developed to be up-to-date, showing improvements to the index in terms of standards and quality of education periodically at least every 5 years.

4. Review of assessment results and planning for improvement

- (1) Information from the report on the results of courses is presented to the lecturers in charge of the program.
- (2) Lecturers in charge of the program present to the dean an annual summary of the results of the program.
- (3) Meeting with program lecturers to review the results of the program implementation.
- (4) Compile suggestions / information from assessments from students, graduate users, experts and reports from TQF 7.
- (5) Analyze and review the above information by the lecturers responsible for the program / program chair.

Appendices

1. Appendix A, Order of Appointment of the Curriculum Development Committee and Order of Appointment of the Curriculum Review Committee.
2. Appendix B, Regulations of Shinawatra University concerning Doctoral Degree Education, 2009, Amended (No. 2) B.E. 2011 and Amended (No. 3) B.E. 2555
3. Appendix C, Announcement of Shinawatra University No. 068/2016 regarding the criteria for publishing research results from the dissertation to request a doctoral degree, 2016
4. Appendix D, Minutes of the University Council Meeting No. 1/2565
5. Appendix E, Details of lecturers responsible for the program

Appendices

Appendix A

Order of Appointment of the Curriculum Development Committee and Order of
Appointment of the Curriculum Review Committee



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

Shinawatra University Order

No. 156 /2021

Subject: Appointment of Curriculum Development Committee,
Doctor of Philosophy Program in Education (International Program)
New Program 2021

In order to design and develop a curriculum of the Doctor of Philosophy Program in Education (International Program), a new program in academic year 2021, and be disseminated as quality standard according to the Higher Education Qualification Framework 2009, by virtue of section 43 of the Higher Education Institution Act, B.E. 2546 (2003), as amended (No. 2), B.E. 2550, Shinawatra University appoints the Curriculum Development Committee of Master of Arts in Education, which consists of the following names.

Asst. Prof. Dr. Saengchan Hemchua	Chair
Asst. Prof. Dr. Pratoomtong Trirat	External Qualified Committee
Dr. Yada Janejatapat	External Qualified Committee
Assoc. Prof. Dr. Sakon Phu-Ngamdee	Committee
Asst. Prof. Dr. Palphol Rodloytuk	Committee
Asst. Prof. Dr. Manoon Tho-ard	Committee
Mr. Thanit Limpabandhu	Committee and Secretary

The committee is responsible for designing and developing the curriculum to be modern and meet the needs of the country.

This shall be effective from now on.

Announced on 22 December 2021


(Assoc. Prof. Zhou Fei)
President



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

Shinawatra University Order

No. 158 /2021

Subject: Appointment of Curriculum Review Committee
Doctor of Philosophy Program in Education (International Program)
New Program 2021

In order to review a curriculum of Doctor of Philosophy Program in Education (International Program), a new program in academic year 2021, and be disseminated as quality standard according to the Higher Education Qualification Framework 2009, by virtue of section 43 of the Higher Education Institution Act, B.E. 2546 (2003), as amended (No. 2), B.E. 2550, Shinawatra University appoints the Curriculum Review Committee of Doctor of Philosophy Program in Education, which consist of the following names.

Asst. Prof. Dr. Saengchan Hemchua	Chair
Assoc. Prof. Dr. Pimolpun Phetsombat	External Qualified Committee
Asst. Prof. Dr. Sawian Jenkwao	External Qualified Committee
Asst. Prof. Dr. Taneenart Na-Soontorn	External Qualified Committee
Assoc. Prof. Dr. Sakon Phu-Ngamdee	Committee
Assoc. Prof. Dr. Kamron Siratanakul	Committee
Asst. Prof. Dr. Palphol Rodloytuk	Committee
Asst. Prof. Dr. Manoon Tho-ard	Committee
Asst. Prof. Dr. Pratoomtong Trirat	Committee
Mr. Thanit Limpabandhu	Committee and Secretary

The committee is responsible for reviewing the curriculum to be modern and meet the needs of the country.

This shall be effective from now on.

Announced on 22 December 2021


(Assoc. Prof. Zhou Fei)
President

Appendix B

Regulations of Shinawatra University Concerning Doctoral Degree Education, 2009,
Amended (No. 2) B.E. 2011 and Amended (No. 3) B.E. 2555



**ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตรในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 จึงมีการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป และให้ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 มีผลย้อนหลังรวมทั้งนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นมา

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 3 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมดและใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 3 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาจำแนกได้ดังนี้

- ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา
- ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ข้อ 4 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 4 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนดีมา

ข้อ 5 ให้ยกเลิกข้อความในระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ข้อ 11 ทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 11 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีซึ่งไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 8 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 2) ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทซึ่งไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 6 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 3) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 4) ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา
- 5) ถึงแก่กรรมหรือลาออก

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ข้อ 13 ทั้งหมด และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

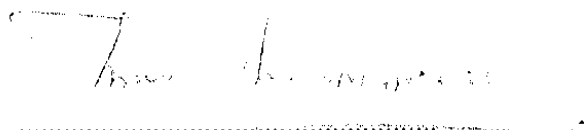
แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

ลงชื่อ



(นายพารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552

ด้วยมหาวิทยาลัยชินวัตร ได้พิจารณาเห็นสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตรในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระบบการศึกษา

การศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นการศึกษาระบบทวิภาค แบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปี ออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

ข้อ 2 ระบบหน่วยกิต

2.1 การนับหน่วยกิต

รายวิชาภาคฤดูใบไม้ผลิหรือฤดูใบไม้ร่วง หรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาเอก มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

ข้อ 3 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาจำแนกได้ดังนี้

ปริญญาเอก จะต้องศึกษาโดยมีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma) จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองวิทยฐานะ หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า หรือ
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เท่ากับ 3.25 หรือ อยู่ในอันดับ 20% แรกของชั้นเรียน หรือเทียบเท่า
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียในทางอาญา หรือในทางศีลธรรม
- ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือที่สังคมรังเกียจอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ 5 การรับเข้าศึกษา

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 เข้าเป็นนักศึกษาโดยการพิจารณาจากใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยอาจจัดให้มีการสอบคัดเลือกข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้ว
- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 7 การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้าวิชาใดมีวิชาบังคับซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ศึกษา ก่อน นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษาวินิจฉัยมาแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชา

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยจะต้องได้รับอนุมัติ ให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษจากผู้อำนวยการหลักสูตร ในกรณีลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น และต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดเรียน

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

ระดับปริญญาเอก นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 7 หน่วยกิต

กรณีที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุข้างต้น จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีหรือผู้บริหารบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 การขอเพิ่ม หรือขอเพิกถอนรายวิชา

8.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

8.2 การเพิกถอนรายวิชา

8.2.1 การเพิกถอนรายวิชา หากดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับการ โอนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษาถัดไป

8.2.2 การเพิกถอนรายวิชา เมื่อพ้น 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดการสอบประจำภาค จะได้รับสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา และไม่มีสิทธิได้รับการ โอนหรือคืนค่าหน่วยกิต

8.2.3 การเพิกถอนรายวิชาเมื่อพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดตาม 8.2.2 นักศึกษาจะขอเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้

8.3 การเพิ่มรายวิชาและการเพิกถอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลังจากเพิ่มรายวิชา และการเพิกถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การวัดผล และประเมินผล

การวัดผลการศึกษาระดับปริญญาเอก ใช้เกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังต่อไปนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียนเป็น S และ U ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่นๆ อาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

W (Withdraw) หมายความว่า การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลยังไม่สมบูรณ์

AUD (Audit) หมายความว่า การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต

ACC (Accredited) หมายความว่า เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่นการเจ็บป่วย และการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยน I ให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอนและ/หรือทำงานให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น U โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิชาวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1.1 นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระแวงเวลานับตั้งแต่ 2 สัปดาห์หลังการลงทะเบียนจนถึง 2 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคโดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

2. นักศึกษา ขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสม ปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อนหรือนักศึกษาสนใจเรียนให้ได้รับความรู้โดยไม่ต้องการหน่วยกิต

การให้ U จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจ โดยเป็นการใช้กับรายวิชาเช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้นๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการศึกษาจะเป็น W

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

ข้อ 10 การจำแนกสภาพนักศึกษา

- การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับแต่เริ่มเข้าศึกษา

ข้อ 11 การหันสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะหันสภาพนักศึกษาในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 7 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 2) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา
- 4) ถึงแก่กรรมหรือลาออก

ข้อ 12 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

12.1 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ
- 3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ
- 4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือสัญลักษณ์ S

12.2 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้มาตรฐาน โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือหน่วยงานอื่นในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่าให้การรับรองวิทยฐานะ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

2) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

3) เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาเรียน

4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B ในหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน และไม่ต่ำกว่า B+ ในหลักสูตรอื่นๆ

5) นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมที่จะต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้ออนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

6) นักศึกษาต้องใช้เวลาในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยชินวัตร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว นักศึกษาควรแนบสำเนาคู่มือการศึกษาของสถานศึกษาเดิมมาพร้อมกับการยื่นขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตด้วย

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

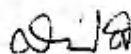
1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยแต่ละรายวิชาจะต้องได้ผลการเรียนเป็น S

2. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้งผ่านการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3. ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากระเบียบข้างต้น ให้นำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ



(ศาสตราจารย์ ดร. สมชาติ โสภณรณฤทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

9.2 เกณฑ์ค่าระดับ แบ่งเป็น 8 ระดับ มีชื่อและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับ	ความหมาย	
A	4.0	ดีเยี่ยม	(Excellent)
B+	3.5	ดีมาก	(Very Good)
B	3.0	ดี	(Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี	(Rather Good)
C	2.0	พอใช้	(Fair)
D+	1.5	อ่อน	(Poor)
D	1.0	อ่อนมาก	(Very Poor)
F	0	ไม่ผ่าน	(Fail)

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่น ๆ อาจจะถูกแสดงด้วยสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

W (Withdraw)	หมายความว่า	การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชา และไม่นับหน่วยกิต
I (Incomplete)	หมายความว่า	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์
AUD (Audit)	หมายความว่า	การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยาย และไม่นับหน่วยกิต
ACC (Accredited)	หมายความว่า	เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่น การเจ็บป่วยและการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยความสะดวกเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยนให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงาน ให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้ว จะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น U โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิชาวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระยะเวลานับตั้งแต่ 2 สัปดาห์ หลังการลงทะเบียน จนถึง 2 สัปดาห์ ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคโดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณี

Main

BBD ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑, ๑๖๖ ๖ ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

2. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้ช่วยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษา ภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชา ภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาดูร้อน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสมปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อน หรือนักศึกษาสนใจเรียนให้ได้รับความรู้ โดยไม่ต้องการหน่วยกิต

การให้ U จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชา เช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้นักศึกษาต้องมีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้น ๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการศึกษาก็จะเป็น W

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

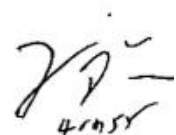
ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555



(นาย พราณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร



Appendix C

Announcement of Shinawatra University No. 068/2016 regarding the criteria for publishing research results from the dissertation to request a doctoral degree, 2016

ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ ๐๖๘/๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
พ.ศ. ๒๕๕๙

อ้างอิงตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕.๒ กำหนดให้ บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก นั้น

เพื่อให้หลักเกณฑ์ดังกล่าวมีความชัดเจนและครอบคลุมแผนการศึกษาระดับปริญญาเอก ที่มีการทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และ 48 หน่วยกิต อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัย เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม ดังนี้

1. บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแบบทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อย่างน้อย 1 เรื่อง
2. บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแบบทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อย่างน้อย 2 เรื่อง

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป และอนุโลมให้บังคับใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต ที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร. นุสนิม เลิศหิรัญวงศ์)
อธิการบดี

Appendix D

Minutes of the University Council Meeting No. 1/2565



Srinakharinwirot University

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ผศ. ดร. บริญญา ดันตสวัสดิ์ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมีผู้สนใจเข้าศึกษา ในหลักสูตรด้านการศึกษามีความต้องการการวิจัยเพื่อองค์ความรู้ใหม่ และบทบาทการสอน เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และการประกอบอาชีพด้าน การศึกษา คณะศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ในเบื้องต้นแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ การเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โดยมีผลตั้งแต่นี้เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

รับรองสำเนารายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ โจ้ว เฟย)
อธิการบดี



รายงานการประชุม

สภามหาวิทยาลัยชินวัตร (University Council: UC) ครั้งที่ 1/2565

วันพุธที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2565

ณ ห้อง UCL1 ชั้น 2 อาคารเรียนรวม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. Mr. Ding Gaoming | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 2. Assoc. Prof. Zhou Fei | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 3. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. โสภณ เรืองสำราญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 4. ดร. รักษิศา รวงอ่อนนาม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 5. นางสาวอนिता กิจจารักษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 6. Mr. Yang Daping | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 7. Mr. Zhang Peng | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 8. Miss Gao Shuang | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 9. Mr. Zhao Shaoyuan | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 10. รองศาสตราจารย์ พูนทรัพย์ โสภารัตน์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร. อาริต ธรรมโน | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา ตันตสวัสดิ์ | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
(ผ่าน ZOOM) |
| 14. ดร. อังคณา ผิวระอ | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Mr. Cai Xinming | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรงค์ วัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. Dr. Liew Cheng Siang | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 2. ผศ.ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 3. ดร. ประชุมพร นิรัติศยกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ |
| 4. นางขวัญจิตร ลมปลิว | ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

Appendix E
Details of lecturers responsible for the program

Name Surname, Academic Position, and Educational Qualifications
(Lecturers Responsible for the Program)

Name Surname (Thai)	นางประทุม ศรีรักษา
Name Surname (English)	Pratoom Sriruksa
Academic Position	Assistant Professor
Workplace	Liberal Arts, Shinawatra University 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160
Telephone No.	(02)5990069
Email	Pratoomsriraksa@yahoo.com

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.ED.	English	College of Education, Songkhla	2514
M. Ed.	English Language and Literature	Srinakharinwirot University	2517
Ph.D	Ph.D. (Education)	The University of Queensland, Australia	2548

Field of Expertise

Educational Administration and Leadership

Publications

1. National and International Research Publications

1. Larpcharoen, Supavadee; Pachanavon, Apison & Sriruksa, Pratoom (2022).

Knowledge Management According to Administrators and Teachers' Opinions under Saraburi Primary Education Service Area Office 1. Journal of Social Sciences, Thepsatri Rajabhat University 14 (1), 250-264 TCI 2.

2.Sriruksa, Pratoom (2020). Developing English Reading Skills of Undergraduate Students in the Field of Education Implementing Simplified Reading Passages.The 10th

BENJAMITRA Network National & International Conference. Organized by North Chiangmai University, 22 May, 2020

3.Siruksa. Pratoon (2020). The Effect of Peer Scaffolding on Thai EFL Students' Learning. The 10th BENJAMITRA Network National & International Conference, Organized by North Chiangmai University, 22 May, 2020

Name Surname (Thai) นายอภิสิทธิ์ ภาชนะวรรณ
 Name Surname (English) Mr. Apison Pachanavon
 Academic Position Assistant Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Pratumthani 12160
 Telephone No. 0894045698
 Email Ap_pra2009@hotmail.com

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.ed	construction worker	Phra Nakhon Teachers College	2527
M.ed.	Administration	Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal	2543
Ph.D.	Ph.D. (Administration)	Vongchavalitkul University	2551

Field of Expertise

Educational Administration and Leadership

Publications

1. National and International Research publications

1. Apison Pachanavon and 2Sermsep Vorapanya (2564). Education Boards and in the Inclusive Pilot-Project Schools' Administration and Schools in Network Special Education in Lop Buri Province9(7).3159-3171.TCI 1

2. Apison Pachanavon and Supavadee Iapcharoen.(2564).The Organizational Commitment of Private School Teachers in Saraburi Province Journal of MCU Peace Studies Vol.9 No.1 (January-February 2021)

3. 1Sermsep Vorapanya 2Apison Pachanavon (2565). The Development of Inclusive Education Model for Elementary Schools in Thailand: [Sc—SEAT—Re] Journal of MCU Peace Studies 9 9(7).2056-2070.

Name Surname (Thai) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธวัชชา เดชสุภา
 Name Surname (English) Asst. Prof. Dr. Thawascha Dechsubha
 Academic Position Assistant Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160
 Telephone No. (02)5990069
 Email thawascha43@gmail.com

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.Ed.	English	Srinakharinwirot University	1982
M.Ed.	English Teaching	Srinakharinwirot University	1989
Ed.D.	Applied Linguistics	La Trobe University, Australia	2002

Field of Expertise

Translation and Applied Linguistics

Publications

1. National and International Research publications

1. Dechsubha, T and Cordova, J. V. (2018). Using moodle in improving listening abilities in ESP of Vongchavalitkul University students. Asian ESP Journal, 14 (7.2) December 2018, 299-308.
2. Sattanakho, J. and Dechsubha, T. (2018). The use of reading strategies through blogs to develop reading comprehension of grade 6 students. Pathumthani University Academic Journal, 10 (1), 56-65.
3. Dechsubha, T. (2020). Effects of TCRS teaching model towards English speaking ability of undergrate students. Langlit, 6(4), 1-11.

Name Surname (Thai) นาย สิริศักดิ์ รัชชชุตานติ
 Name Surname (English) Mr. Sirisak Ratchusanti
 Academic Position Assistant Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160
 Telephone No. (02)5990069
 Email r.sirisak@hotmail.com

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.B.A.	Accounting and Financial	Ramkhamhaeng University	1985
B.B.A.	Accounting	Sukhothai Thammathirat Open University	2000
B.Tec.	Business Information Technology	Sukhothai Thammathirat Open University	2003
M.Ed.	Business Studies	Srinakharinwirot University	1998
Ph.D.	Educational Administration and Leadership	St John's University	2008

Field of Expertise

Educational Administration and Leadership

Publications

1. National and International Research publications

1. Sirisak Ratchachusanti. (2561). Relationship between knowledge and understanding of management accounting. Professionalism and corporate success of small and medium enterprises in the upper northern region. MCU Journal of Social Sciences Perspective, Vol. 10, No. 2, April-June 2021. Pages 344-353.
2. Sirisak Ratchachusanti. (2018). Relationship between professional accounting skills. Performance efficiency and accounting data quality of bookkeepers in Chiang Mai Province. Report from the 4th Phibun Songkhram Research National Conference 2018

Thailand 4.0 Innovation and Research for Sustainable Development. Date 23 March 2018. Pages 422-430

3. Sirisak Ratchachusanti (2021). Loyalty in the profession of accountants in Phitsanulok Province. *MCU Humanities Journal*, Volume 7, No. 1 (January – June 2021). Pages 271-280.

Name Surname (Thai) นางเกษมรัสมิ์ วิวิตกุลเกษม
 Name Surname (English) Mss.Kasemrat Wiwitkunasem
 Academic Position Assistant Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Pratumthani 12160
 Telephone No. (02)5990069
 Email kasemrat.w@siu.ac.th; kwkasemrat@gmail.com

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
Ph.D.	Educational Communication and Technology	Chulalongkorn University	2004
M.Ed.	Art Education	Chulalongkorn University	1993
B.E.D	Art Education	Chulalongkorn University	1978

Field of Expertise:

Art Education

- 1.Taowongsa, S, and Wiwitkunasem, K. (2018). An Analysis of Thai Identity through Principles of Cultural Relations in Foreign Tourists' Option. Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang, Vol. 26 no.1. P288-303.
2. Wiwitkunasem, K. (2019). Social and Behavioural research Methodology. Bangkok: Mean Service Supply Limited Partnership. Bangkok: Mean Service Supply Limited Partnership.
- 3.Kulwattaporn, M. & Wiwitkunasem, K. (2020), The Development of Bang Chao Cha Basketry, Angthong Province Approach to Creating the Value-Added, Thailand.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายदारรุ่ง วัชรินทร์รัตน์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr.Dowroong Watcharinrat
 Academic Position Assistant Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Pratumthani 12160
 Telephone No. (02)5990069
 Email dowroong.W@siu.ac.th

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
Ph.D.	- Ph.D. Technology Management	Technological University of Philippines, Philippines	2540
M.S.	- M.S. Tech.Ed.(Technical Education Technology)	- King Mongkut's University of Technology North Bangkok	2536
B.Sc.	- B.Sc.(Agricultural Mechanization)	-The Institute of Technology and Vocational Education	2527

ความเชี่ยวชาญ

Technical Education Technology)

ผลงานทางวิชาการ

1.U. Kaewkamkong, L.Panichsan, D.Watcharinrat and M.Orsuwan. (2021) A study of confidence in one's ability to use technology in teaching, research and academic administration of teachers in higher education institutions during the COVID-19 crisis. In the 8th National Academic Conference, 8-9 December 2021, Kasetsart University Kamphaeng Saen Campus, Bangkok. pp. 1183-1933.

2. R.Thaksin, N.Pansawat and D.Watcharinrat (2021). A Study of the Effects of Professional Skills Training in Thai Traditional Medicine. At the National Symposium Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi No. 5. 29-30 April 2021, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi Phra Nakhon Si Ayutthaya Hantra Center, Phra Nakhon Si Ayutthaya. pp. 1387-1395.

3. L.Chuthong, N.Pansawat and D.Watcharinrat (2021). Evaluation of Professional Practice Experience in Applied Thai Traditional Medicine. At the National Symposium Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi No. 5. 29-30 April 2021, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi Phra Nakhon Si Ayutthaya Hantra Center, Phra Nakhon Si Ayutthaya. pp. 1315-1316.

Name Surname (Thai) : นายสุจิน บุตรดีสุวรรณ
 Name Surname (English) : Sujin Butdisuwan
 เลขประจำตัวประชาชน (National ID) : 5449990005351
 Academic Position : Assistant Professor
 Workplace : School of Liberal Arts, Shinawatra
 University
 99 Moo 10, Bang Toey, Samkok,
 Pathumthani 12160
 Telephone No. : +66 63 6294697
 Email: sujin.b@siu.ac.th

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.ED.	English	SWU Maharakham University	2521
M.A.	Information Studies	Chulalongkorn University	2525
Ph.d.	Education Administration	Illinois State University, USA	2533

Field of Expertise:

Education Administration and Management

Library and Information Sciences

Publications

1. National and International Research publications

Field of Expertise:

Education Administration and Management

Library and Information Sciences

Publications:

1. National and International Research Publications

1.Yu, T, Chen, C.C. Khoo, C, Butdisuwan, S, Ma, L, Sacchanand, C. & Tuamsuk, K. (2019). Faculty -Librarian Collaborative Culture in the universities of Hong Hong , Singapore,

Doctor of Philosophy Program in Education (International Program) New Curriculum, 2021

Taiwan, and Thailand : A Comparative Study . Malaysian Journal of Library and Information Science. 24(1), 97-121. Retrieved from <https://doi.org/10.22452/mjils.vol24no1.6>

2. Srepila A., Butdeesuwan S, & Lumana P. (2022). A Model of Student's Participation in Classroom Management for Secondary School in Northeast. Journal of Social Science and Buddhist Anthropology, 5(8), 409-424. Retrieved from <https://so04.tci-thaijo.org/index.php/JSBA/article/view/242498>

3. Hiangrat, P., Sacchanand, C., Cheomprayong, S. & Butdisuwan, S. (2021). The Development of Information Literacy Promotion Model for Rajabhat University Library. Information.28(2). 1-13

Name Surname (Thai) รองศาสตราจารย์ ดร.คัมรณ สิริระชนกุล
 Name Surname (English) Assoc. Prof. Dr. Kumron Sirathanakul
 Academic Position Associate Professor
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160
 Telephone No. (02)5990069
 Email dksri2002@yahoo.com

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

Educational Qualifications	Educational Qualifications (Field of Study)	Institution	Year of Graduation
B.S. Tech.Ed.	Electrical Engineering - Electrical Communication	College of Technology and Vocational Education	1981
M.S. Tech.Ed.	Technology Education	King Mongkut's University of Technology North Bangkok	1988
Ed.D.	Education	Technological University of the Philippines, the Philippines	1998

Field of Expertise

Educational Technology

Publications

National and International Research publications

- 1 Rattana Suwanthip, Jesada Sarasuk and Kumron Sirathanakul. (2561). Product Value Adding Model, Case Study: Loincloth Products. Baan Sri Weenchai, Sam Phong Subdistrict, Si Songkhram District Nakhon Phanom Province Journal of Arts and Service Industry, Vol. 4, No. 2 (2021). July – December 2021. Pages 61-74.
2. Kumron Sirathanakul, Sujin Sunee and Kittipong Saeheng. (2563). Waste Management in Nakhon Phanom Province. (Full research paper publication). Grants from the National

Reserch Council of Thailand. Nakhon Phanom University. Access from http://www.thai-explore.net/search_detail/result/10751

3. Kumron Sirathanakul, Taratip Phoorahong, Boonlert Phokhum, Tanomwan Srivongsa and Rungrat Jarakhum. (2563). Satisfaction in using services of Pong Hai Subdistrict Administrative Organization, Seka District, Bueng Kan Province, Fiscal Year 2020. (Full research paper publication). Grants from Pong Hai Subdistrict Administrative Organization. Nakhon Phanom University. Access from <http://www.ponghai.go.th/fileupload/9261998496.pdf>