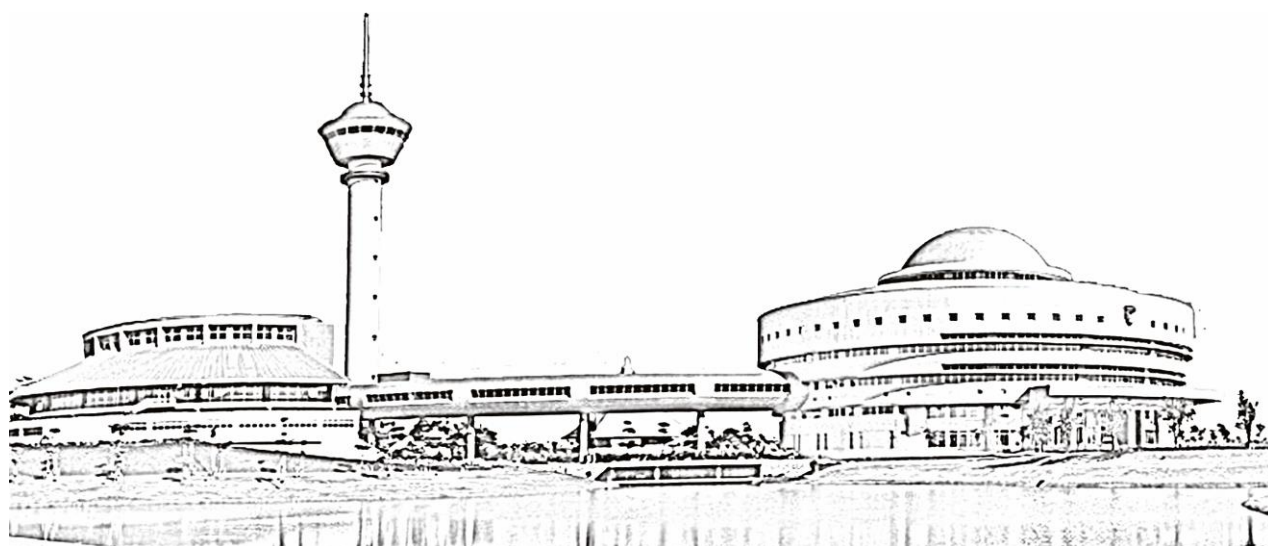




หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
(หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561



คณะกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยชินวัตร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ	7
1. ระบบจัดการศึกษา	7
2. การดำเนินการหลักสูตร	7
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	9
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	17
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	17
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	17
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	23
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	23
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	23
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	23
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	25
1. เตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	25
2. การพัฒนาความรู้ และทักษะให้แก่อาจารย์	25
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	26

1. การบริหารหลักสูตร	26
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	26
3. การบริหารคณาจารย์	27
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	27
5. การสนับสนุน และการให้คำแนะนำนักศึกษา	27
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	27
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	28
หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	29
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	29
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	29
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	29
4. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุง	29
ภาคผนวก ก ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	30
ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก	44
ภาคผนวก ค หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 255955	
ภาคผนวก ง ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	60
ภาคผนวก จ หลักเกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษ	62
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)	65

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

องสมุด เตรียมข้อมูล
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยชินวัตร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะการจัดการ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)
ภาษาอังกฤษ: : Doctor of Philosophy Program in Management (International Program)
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ป.ด. (การจัดการ)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Management)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : Ph.D. (Management)
- วิชาเอก
ไม่มี
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
60 หน่วยกิต
- รูปแบบของหลักสูตร
5.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี
5.2 ภาษาที่ใช้
ภาษาอังกฤษ
5.3 การรับเข้าศึกษา
รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศ
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
ไม่มี
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ปรับปรุงจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 3/2561 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ.

2561

คณะกรรมการบริหารเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 3/2561 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2561

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2561

วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2562

วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2562

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2563

วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแก้ไขชื่อหลักสูตรฉบับปรับปรุง ในการประชุมครั้งที่ 3/2563

วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562 ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์โลก การพัฒนาทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน รวมถึงพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้วยคณาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ มีผลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และได้รับการพัฒนาศักยภาพอยู่เสมอ มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมทรัพยากรการเรียนการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและพอเพียง เพื่อรองรับการเรียนรู้ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ จึงมีความพร้อมเป็นอย่างยิ่งในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิจัยธุรกิจ
- นักวิชาการด้านการจัดการ
- นักวิเคราะห์ปัญหา และนโยบายด้านการบริหารจัดการ
- ที่ปรึกษาการจัดการ
- ผู้บริหารระดับกลาง และระดับสูง

ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานในวงการธุรกิจอุตสาหกรรมต่างๆ และสถาบันการศึกษา และสถาบันวิจัย ตลอดจนวิสาหกิจต่างๆ ทั้งของภาครัฐและเอกชน ในระดับชาติ ภูมิภาค และนานาชาติ

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ปีจบ พ.ศ. / ค.ศ.
1.ดร.เฟื่องฟ้า อัมพรสถิต	อาจารย์	- Ph.D. in Management, School of Management, Shinawatra University	2014
		- MBA (Master Degree in Business Administration), Chales Stuart University, Australia	2018
		- Master Degree in Mass Communications (Research), Faculty of Mass Communications, Thammasat University	1993
		- Bachelor of Arts (English Language Communication), Chulalongkorn University	1985
2. ดร. ฐณาพัชร์ วรพงศ์พัชร์	อาจารย์	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (บธ.ด.) สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2011
		บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2001
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม	1997
3. ร้อยตำรวจโทหญิง ดร. บุบผชาติ อุไรรักษ์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม	2014
		บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไปสำหรับผู้บริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2006
		พยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) สาขาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1990

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยชินวัตร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

a. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

นโยบายการเสริมสร้างเครือข่ายระหว่างประเทศในกลุ่มอาเซียนสู่ความเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2015 ได้ส่งผลโดยตรงกับวิชาชีพการจัดการของประเทศ เนื่องจากก่อให้เกิดความร่วมมือในภูมิภาคให้สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติ หลักสูตรนานาชาติที่พัฒนาความสามารถในการค้นคว้าวิจัยด้านการจัดการให้กับนักศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่สร้างความสามารถในการแข่งขันให้แก่บุคลากรในองค์กรธุรกิจในระดับต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรภายในประเทศ

หรือระดับนานาชาติได้เป็นอย่างดี

b. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม และวัฒนธรรม

การพัฒนาทางสังคมในระยะที่ผ่านมาได้สร้างบัณฑิต และมหาบัณฑิตจำนวนมากเข้าสู่สังคมในภูมิภาคนี้ อีกทั้งสังคมเป็นสังคมที่เปิดกว้างรับวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ขณะเดียวกัน ค่านิยมทางสังคมที่มีต่ออุดมศึกษาได้พัฒนาไปถึงจุดที่ทำให้บัณฑิต และมหาบัณฑิตจำนวนมากในภูมิภาคนี้ต่างตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้สูงขึ้น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมเช่นนี้ได้ส่งผลให้เกิดการเพิ่มอุปสงค์ในการต่อยอดความรู้ในระดับปริญญาเอกอย่างรวดเร็ว

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

a. การพัฒนาหลักสูตร

มีคณะกรรมการพัฒนา และประเมินหลักสูตร (Curriculum Development and Assessment Committee) คอยควบคุมดูแลพัฒนา และปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้อง และทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกตลอดเวลา และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่แท้จริงอยู่เสมอ คณะกรรมการชุดดังกล่าวฯ ได้รับการแต่งตั้งและทำหน้าที่รายงานผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยชินวัตรโดยตรง ทั้งนี้การประเมินหลักสูตรอิงตามดัชนีบ่งชี้มาตรฐาน และคุณภาพการศึกษาต่อไปนี้

(1) จำนวนบทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติหรือเทียบเท่า

(2) จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ในแต่ละปีการศึกษา

โดยกำหนดให้มีการประเมินหลักสูตรตามดัชนีบ่งชี้ข้างต้นทุกๆ ระยะ 5 ปี เป็นอย่างน้อย

b. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรได้รับการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการปรับปรุง เพื่อสนองตอบต่อความต้องการในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมการทำวิจัยพื้นฐาน และประยุกต์ และริเริ่มกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆ ที่นำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และความสำเร็จทางด้านการจัดการ ตามปณิธานของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศไทย ของระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ โดยมีเจตนารมณ์ที่จะผลิตบัณฑิตผู้พร้อมสำหรับโลกในยุคเศรษฐกิจใหม่ซึ่งผู้ที่ประสบความสำเร็จในโลกเศรษฐกิจยุคใหม่ได้นั้น ต้องเป็นผู้ที่เปี่ยมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรม สุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ ควบคู่ไปกับการมีทักษะความชำนาญในสาขาวิชาชีพ และเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชา ที่ต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น

ไม่มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อบริการคณะ/สาขาวิชาอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561) มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในระดับแนวหน้าในด้านการประยุกต์ศาสตร์ และศิลปวิทยาการจัดการกับการจัดการกับปัญหาต่างๆ ใน วงการธุรกิจ อุตสาหกรรม โดยอาศัยเทคนิคการศึกษาวิจัยปัญหา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และสังเคราะห์ความรู้ใหม่ด้วยแนวคิดเชิงระบบ มีทักษะขั้นสูง และประสบการณ์ที่ลุ่มลึกในด้านการเรียนรู้ และการฝึกปฏิบัติ สามารถแสดงความเป็นผู้นำทางวิชาการในการทำงาน การแก้ปัญหาอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมที่แสดงถึงความก้าวหน้าในสาขาวิชาการ/วิชาชีพการจัดการ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามหลักวิชาการ/วิชาชีพ เข้าใจในสถานการณ์ของโลก และสังคมที่มีความแตกต่างหลากหลาย และเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคมนานาชาติ และตลาดงานปัจจุบัน และพร้อมพัฒนาสู่สังคมอนาคต

1.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติดังนี้

- (1) มีความรู้ และประสบการณ์การเรียนรู้ที่ลึกซึ้ง สามารถแสดงออกถึงความเป็นผู้นำในสาขาวิชาการจัดการ ได้ในระดับนานาชาติ
- (2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์เชิงระบบ และแสดงออกได้ถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้ และประสบการณ์ในการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการในการทำงานได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม
- (3) มีทักษะความสามารถขั้นสูงในด้านการสื่อสาร การวิเคราะห์วิจัย การใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดการสมัยใหม่
- (4) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิชาชีพในระดับสูง และมีทักษะความพร้อมด้านสังคม ที่จำเป็นต่อการทำงาน และการใช้ชีวิตในอนาคต

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจ ในแต่ละช่วงเวลา และต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของ ผู้ประกอบการภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน - จัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ เชี่ยวชาญจากภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	-แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต -รายงานสรุปผลความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต -รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะการจัดการ - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับคะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จาก 5 -คณะกรรมการประจำคณะการจัดการ มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้ง / ปี
-พัฒนาบุคลากรด้านการเรียน การสอน และบริการวิชาการ ให้มีทักษะ ความรู้ และ ประสบการณ์ที่เพียงพอต่อการถ่ายทอดให้นักศึกษา และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง	-สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการ วิชาการแก่องค์กรภายนอก -สนับสนุนให้อาจารย์มีผลงาน วิชาการทั้งในรูปแบบของการ นำเสนอ และตีพิมพ์เผยแพร่	-รายงานสรุปการให้บริการวิชาการของอาจารย์แก่ หน่วยงานภายนอก - รายงานประจำปีสรุปจำนวนผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ - จำนวนการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอกของ คณะรวมแล้วไม่น้อยกว่า 10 ครั้งต่อปี - กำหนดให้อาจารย์ต้องมีผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น / ปี

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาของหลักสูตร มีลักษณะเป็นแบบทวิภาคและใช้ระบบหน่วยกิต โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาและหนึ่งภาคการศึกษาฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยกำหนดการของระยะเวลาของภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาฤดูร้อนโดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

การคิดหน่วยกิต

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552, ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

1.2 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

1.3 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน การศึกษาภาคฤดูร้อนกำหนดให้มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์และจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

2 การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

มีดังนี้

ภาคการศึกษาด้าน	เดือนสิงหาคม – เดือนธันวาคม
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านการจัดการ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับด้านบริหารธุรกิจจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันในประเทศ หรือต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.2 มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีหลักฐานแสดง (ในกรณีที่สำเร็จการศึกษามหาบัณฑิตตามหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนสามารถยื่นขอรับการยกเว้นได้ และในกรณีที่ ยังไม่มีผลความรู้ภาษาอังกฤษให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยอาจกำหนดเป็นเงื่อนไขการพัฒนานักศึกษาเป็นพิเศษเฉพาะราย)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการวิจัยระดับสูง ด้วยเหตุนี้ นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพอ จะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรนี้ นอกจากนี้ ทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา เนื่องจากองค์ความรู้ด้านต่างๆ จะมีให้สืบค้นได้ในตำรา วารสาร และเอกสารทางวิชาการที่เป็นภาษาอังกฤษเป็นจำนวนมาก

กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

แนวทางการแก้ไขปัญหาคือ เปิดสอนการสอนรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะวิชาภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะทางการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการแก่นักศึกษา จัดให้วิชาการเบี่ยงวิธีวิจัยเป็นวิชาบังคับในหลักสูตร นอกจากนี้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาในการทำงานวิจัยแก่นักศึกษา รวมทั้งจัดระบบรุ่นพี่รุ่นน้องในการแนะนำ ให้คำปรึกษา และสร้างเครือข่ายของนักศึกษาในการทำวิจัย

2.3 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	15	15	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	15	15	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	15	15	80
รวม	15	30	110	175	240
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา			110	175	240

2.4 งบประมาณตามแผน

ประมาณการรายรับ

ปีงบประมาณ

	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าหน่วยกิต	1,350,000	4,050,000	12,600,000	24,300,000	36,000,000
ค่าบำรุง	168,000	168,000	896,000	896,000	896,000
ค่าธรรมเนียม	450,000	900,000	3,300,000	5,250,000	7,200,000
รวมรายรับ	1,968,000	5,118,000	16,796,000	30,446,000	44,096,000

ประมาณการรายจ่าย

ปีงบประมาณ

	2561	2562	2563	2564	2565
งบใช้สอย ทอแทน และวัสดุ	300,000	600,000	2,200,000	3,500,000	4,800,000
งบครุภัณฑ์	75,000	150,000	550,000	875,000	1,200,000
งบดำเนินการ (พัฒนาการเรียนการสอน พัฒนานักศึกษา ทุนฯ)	105,000	210,000	825,000	1,312,500	1,800,000
งบกิจกรรมเสริมหลักสูตร	75,000	150,000	550,000	875,000	1,200,000
รวมรายจ่าย	555,000	1,110,000	4,125,000	6,562,500	9,000,000

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อหลักสูตร = 131,200.00 บาท/ปี

2.5 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

2.6 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552, ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

3 หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร (แบบ 2.1)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	60	หน่วยกิต
หมวดวิชาในสาขาการจัดการ	12	หน่วยกิต
หมวดวิชาคุณิพนธ์	48	หน่วยกิต
รวม	60	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 หมวดวิชาศึกษางานรายวิชา 12 หน่วยกิต

1102701 บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ Contexts of Science in Management	3 (3-0-6)
หรือ 1102702 บริบทของธุรกิจ The Contexts of Business	3 (3-0-6)
1102703 วิธีการวิจัย 1 Research Methodology I	3 (3-0-6)
1102704 วิธีการวิจัย 2 Research MethodologyII	3 (3-0-6)
1102705 การศึกษาหัวข้อพิเศษ Special Study	3 (0-9-0)

3.1.3. 2) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต

1102948 ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	48 (0-96-192)
รวมทั้งสิ้น	60 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 หน่วยกิต

1102701 บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ Contexts of Science in Management	3(3-0-6)
1102703 วิธีการวิจัย 1 Research Methodology I	3(3-0-6)
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	6 หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	6 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

1102704	วิธีการวิจัย 2 Research Methodology II	3 (3-0-6)
1102705	การศึกษาหัวข้อพิเศษ Special Study	3 (3-0-6)
	รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	6 หน่วยกิต
	รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	12 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
1102948	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	12 (0-24-48)
	รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	12 หน่วยกิต
	รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	24 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
1102948	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	12 (0-24-48)
	รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	12 หน่วยกิต
	รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	36 หน่วยกิต
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
1102948	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	12 (0-24-48)
	รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	12 หน่วยกิต
	รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	48 หน่วยกิต
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
1102948	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	12 (0-24-48)
	รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	12 หน่วยกิต
	รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	60 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1102701	บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ (Contexts of Science in Management)	3 (3-0-6)
---------	--	-----------

รายวิชานี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ เครื่องมือ และวิธีการที่ต้องใช้โดยฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดนโยบาย จัดโครงสร้างองค์กร และแก้ปัญหาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจที่เน้นเทคโนโลยีและใช้สารสนเทศมาก แนวทางเชิงระบบที่ใช้วิเคราะห์รวมถึงการแสวงหาวิธีการใหม่ๆ ในการแก้ปัญหาที่พบโดยผู้จัดการ ช่วยทำให้วัตถุประสงค์และการจัดลำดับก่อนหลังมีความชัดเจนขึ้น สามารถกำหนดกลยุทธ์ที่เป็นทางเลือก และหาต้นทุนและผลตอบแทน ทั้งนี้ รวมถึงการใช้วิธีการวิเคราะห์เพื่อช่วยในการตัดสินใจที่ดีขึ้น หัวข้อที่ศึกษาครอบคลุมถึงภาพรวมของการใช้แบบจำลองระบบ การวิเคราะห์ตัดสินใจ การประมาณต้นทุนและการพยากรณ์อุปสงค์ การวิเคราะห์ต้นทุน-ผลประโยชน์ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน และกลยุทธ์ทางเทคโนโลยี นโยบาย และการจัดการ

This course deals with the development of the knowledge, tools, and methods required by management to shape policies, to configure organizational structures, and to solve operational problems associated with the information-intensive, technology-based economy. A systematic approach to analysis is used that includes exploring new ways to tackle problems faced by managers, aiding clarification of objectives and priorities, defining alternative strategies, and investigating costs and benefits. This will involve applying analytical methods to help make better decisions. Topics studied will include an overview of systems modeling, decision analysis, cost estimation and demand forecasting, cost-benefit analysis, risk analysis and uncertainty, and technology, policy and management strategy.

1101702 บริบทของธุรกิจ

3 (3-0-6)

(The Contexts of Business)

รายวิชานี้ครอบคลุมถึงแนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐศาสตร์มหภาค ธุรกิจกับสังคม และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจนานาชาติ หัวข้อจะครอบคลุมถึงแรงผลักดันทางภูมิรัฐศาสตร์ รูปแบบของการค่านานาชาติและนโยบายรัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับธุรกิจ ความเชื่อมโยงระหว่างธรรมาภิบาลกับความเป็นพลเมือง แนวโน้มการพัฒนาเศรษฐกิจนานาชาติและท้องถิ่น ประเด็นทางวัฒนธรรม สังคม กฎหมาย และจริยธรรม ตลอดจนแนวโน้มและพัฒนาการทางเทคโนโลยี ผู้ศึกษาจะได้เรียนรู้วิธีการสอดส่องสภาวะแวดล้อมเพื่อหาปัจจัยต่างๆ ที่กระทำอยู่ในวงการธุรกิจอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ และในภูมิภาคต่างๆ ของโลก ตลอดจนการประเมินผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ

This course covers fundamental concepts related to macroeconomics, business and society and the international business environment. Topics include geopolitical driving forces, patterns of international trade and public policy, the relationship between politics and business, the links between corporate governance and citizenship, international and local economic development trends, cultural, social, legal and ethical issues, as well as technological trends and developments. Participants will learn how to scan the environment for the various forces operating in different industries and parts of the world, as well as to assess their impact on business.

1101703 วิธีการวิจัย 1

3 (3-0-6)

(Research Methodology I)

การออกแบบการวิจัยเป็นแผนงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวิธีการต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินการประเมินผลตัวแปร การระบุกลุ่มประชากรและตัวอย่างของการวิจัย การเก็บและการวิเคราะห์ข้อมูล การออกแบบการวิจัยที่ดีจะต้องครอบคลุมกระบวนการเหล่านี้และทำให้ได้ผลการวิจัยที่มีความถูกต้องแม่นยำ

Research design is a roadmap to achieve a defined purpose. Issues related to various approaches include the implementation of variable assessment, identifying demographic groups and examples of research, data collecting and analysis A good research design must cover these processes and make the results of the research more accurate.

1101704 วิธีการวิจัย 2**3 (3-0-6)****(Research Methodology II)**

รายวิชานี้มุ่งพัฒนาทักษะและเทคนิคการวิจัยของผู้ศึกษาเพื่อให้สามารถเสริมสร้างความเข้าใจที่ดีขึ้นต่อประเด็นทางการจัดการ หัวข้อที่ครอบคลุมรวมถึงวิธีวิทยาการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การเขียนโครงการวิจัย และวิธีการสำรวจวรรณกรรม ผู้ศึกษาจะพัฒนาโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในช่วงจบรายวิชา

This course aims to develop participants' research skills and techniques so as to enable them to contribute to improved understanding of management issues. Topics covered include qualitative and quantitative research methodologies, research proposal writing and how to conduct a literature review. Participants will have the ability to develop their research proposal by the end of this course.

1101705 การศึกษาหัวข้อพิเศษ**3 (0-9-0)****(Special Study)**

นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อที่ตรงกับความสนใจพิเศษของนักศึกษาภายใต้การหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนักศึกษาจะต้องรับผิดชอบในการนำเสนอผลการศึกษาและเสนอรายงานเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

Students are required to propose a topic for their special interests in consultation with their advisors. Each student is responsible for submitting and presenting a final report at the end of the semester

1101948 ดุษฎีนิพนธ์**48 (0-96-192)****(Dissertation)**

นักศึกษาต้องเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์และโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ภายในภาคการศึกษาแรก นักศึกษามีหน้าที่นำเสนอวิทยานิพนธ์และร่างบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการอนุมัติ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้เขียนร่วม

Students are required to propose a research topic and proposal for their thesis at the end of the 1st semester to faculty members who agree to be their advisors. Each student is responsible for submitting and presenting his/her thesis and draft papers for publication in approved international journals. The advisor(s) will be the co-author(s) of the papers.

3.1 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา
1.ดร.เฟื่องฟ้า อัมพรสถิต	อาจารย์	- Ph.D. in Management, School of Management, Shinawatra University,2014 - MBA (Master Degree in Business Administration), Chales Stuart University, Australia,2018 - Master Degree in Mass Communications (Research), Faculty of Mass Communications, Thammasat University,1993 - Bachelor of Arts (English Language Communication), Chulalongkorn University,1985
2. ดร. ณฐาพัชร์ วรพงศ์พัชร์	อาจารย์	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (บธ.ด.) สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2011 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2001 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 1997
3. ร้อยตำรวจโทหญิง ดร.บุบผชาติ อุไรรักษ์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม, 2014 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจการจั้ดการทั่วไปสำหรับผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2006 พยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) สาขาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 1990

4 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลา และตารางสอน

ไม่มี

5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)**5.1 คำอธิบายโดยย่อ**

วิทยานิพนธ์ทางการจัดการที่นักศึกษาสนใจ และสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ในการทำวิทยานิพนธ์ ประโยชน์ที่จะได้รับและมีขอบเขตของงานที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการค้นคว้าอิสระและการทำวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา มีทักษะด้านการเขียนแผนโครงการและงานวิจัย เพื่อการสื่อสาร และการนำเสนอผลงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

เริ่มตั้งแต่ลงทะเบียนเรียนวิชาแรก และระหว่างลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

5.4 จำนวนหน่วยกิต

48 หน่วยกิตสำหรับวิทยานิพนธ์

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาที่ลงรายวิชาบังคับแล้วต้องสอบโครงร่างการทำวิทยานิพนธ์โดยเขียนแบบฟอร์มเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอชื่อกรรมการวิทยานิพนธ์ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะ คณบดีและสภาวิชาการตามลำดับ

5.6 กระบวนการประเมินผล

- การเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยมีคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ 3 ท่านเป็นผู้พิจารณา
- การรายงานความก้าวหน้าในแต่ละภาคการศึกษาต่อคณะกรรมการวิทยานิพนธ์
- การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เป็นรูปเล่ม และการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ต่อคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จากภายนอก 1 ท่าน
- การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกเรื่อง การวางตัวในการทำงาน เทคนิค การนำเสนอผลงาน การ เจรจาสื่อสาร และการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
ด้านภาวะผู้นำ และความมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม มีการกำหนด หัวหน้ากลุ่มในการทำงาน และกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอ เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และสร้างภาวะผู้นำ และการเป็นสมาชิกที่ดี กำหนดกติกาในการสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ส่งเสริมความกล้าแสดงความคิดเห็น
การมีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม	ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ต่อวิชาชีพ และสังคม โดยสอดแทรกเข้าไปในเนื้อหาวิชาระเบียบวิธี และจริยธรรมการวิจัยขั้นสูง ละสอดแทรกความรู้ เรื่องจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าไปในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	กำหนดให้นักศึกษาทำกิจกรรมการวิจัยที่ส่งเสริมการฝึกคิด ค้นคว้า หาความรู้ และข้อมูลด้วยตนเองจาก แหล่งข้อมูลที่มีอยู่ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม และจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

- (1) สามารถจัดการปัญหาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่ซับซ้อนเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยคำนึงถึงผู้ได้รับผลกระทบ
- (2) สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรม และชัดเจน ตามหลักฐาน หลักการ เหตุผล และค่านิยมอันดีงาม
- (3) สนับสนุนให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในการวิจัยทางคุณธรรม จริยธรรมเพื่อจัดการข้อโต้แย้ง และปัญหาที่เกิดขึ้น
- (4) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงาน และในที่ชุมชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

- (1) การเข้าเรียนตามเวลา และการส่งงาน และการส่งงานตามกำหนด
- (2) การสอดแทรกปลูกฝังให้เรียนรู้เรื่องระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- (3) การรับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่น
- (4) การไม่ลอกเลียนผลงาน และขอเขียนทางวิชาการของผู้อื่นมาแอบอ้างว่าเป็นของตน การเขียน และการนำเสนอจะต้องมีการอ้างอิงอย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาการนานาชาติทุกครั้งไป

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

- (1) ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน การส่งงานตามกำหนด และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการไม่กระทำการทุจริตใดๆ ในการสอบ ไม่ว่าจะต่อหน้าหรือลับหลัง
- (3) ประเมินจากความมีวินัยในการเข้าร่วมกิจกรรม และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต และประเมินพฤติกรรมระหว่างที่เป็นนักศึกษาโดยเพื่อนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการวิทยานิพนธ์

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการ และทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชา
- (2) สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่
- (3) มีความรู้เทคนิคการวิจัย และพัฒนาข้อสรุป ที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด
- (4) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในสาขาวิชา และหรือวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในอนาคต

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การสอนหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาตามหลักสูตร ได้แก่ การบรรยาย อภิปราย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (2) การฝึกการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- (3) การฝึกปฏิบัติ การฝึกงาน การดูงานนอกสถานที่
- (4) การเข้าร่วมประชุมสัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทดสอบย่อย การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน และการนำเสนอในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากผลงานวิชาการ และวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษานำเสนอ
- (3) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถวิเคราะห์ประเด็น และปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ จากความเข้าใจในทฤษฎี และเทคนิคในสาขาวิชา
- (2) สามารถพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีใหม่ๆ
- (3) สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัย และทฤษฎีความรู้ ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวความคิดต่างๆจากภายใน และภายนอกสาขาวิชาในชั้นสูง
- (4) สามารถออกแบบ และดำเนินการโครงการวิจัยที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในสาขาวิชาอย่างมีนัยสำคัญ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) กรณีศึกษาทางการประยุกต์องค์ความรู้ทางด้านการจัดการ
- (3) การให้ศึกษาค้นคว้าบทความทางวิชาการด้วยตนเอง การทำวิจัย
- (4) อภิปรายกลุ่มโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา การนำเสนอในชั้นเรียน
- (2) ประเมินผลงานจากการทำการศึกษาค้นคว้า และงานวิจัยของนักศึกษา
- (3) ประเมินโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์
- (4) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- (1) สามารถแสดงความคิดเห็นทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถวางแผนวิเคราะห์ปัญหา แก้ปัญหาที่ซับซ้อนด้วยตนเอง
- (3) สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- (4) มีภาวะผู้นำอย่างโดดเด่นในทางวิชาการ วิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานต้องประสานงานกับผู้อื่นหรือค้นคว้าข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น โดยคาดหวังผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบดังนี้

- (1) การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (2) การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้ดี
- (3) การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกในการนำเสนอในชั้นเรียน
- (2) ประเมินผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่างๆ ที่มีการส่งเสริมให้ทำงานกลุ่ม
- (3) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ความสามารถในการออกแบบการทดลอง คัดกรองข้อมูล และวิเคราะห์ประมวลผลด้วยวิธีการขั้นสูงทางสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา อภิปรายผล สรุปผลการทดลอง และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาในสาขาวิชาได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม ในทางวิชาการ และวิชาชีพกับกลุ่มบุคคลต่างๆ อย่างเป็นเอกเทศ
- (3) สามารถนำเสนอรายงาน ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการวิจัยวิทยานิพนธ์ และโครงการค้นคว้าได้โดยเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์ และสังเคราะห์ สถานการณ์จำลอง

และ สถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยพัฒนาให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ เทคนิคการประยุกต์ใช้ทฤษฎีการจัดการในหลากหลายสถานการณ์ และนำแนวคิดไป สร้างองค์ความรู้ หรือพัฒนาองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัยยิ่งขึ้น การนำเสนอปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ที่เป็นประเด็นปัญหาทางวิชาการให้นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์ และวิพากษ์ตามข้อมูล ความรู้ที่นักศึกษามีอยู่อย่างอิสระการให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การนำเสนอข้อมูลเชิงตัวเลขด้วยกราฟชนิดต่างๆ ด้วยวิธีการทางสถิติขั้นสูง ด้วย PowerPoint หรือ Multimedia อื่นๆ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) นักศึกษาจะต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิจัยที่มีการประเมินบทความตาม มาตรฐานนานาชาติไม่น้อยกว่าจำนวนที่กำหนด
- (2) ประเมินผลจากการสังเกต การอภิปราย การแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม อธิบายข้อจำกัด เหตุผล การเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ กรณีศึกษาที่นำเสนอต่อชั้นเรียน
- (3) ประเมินผลจากการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการนำเสนอผลงาน หรือทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- (4) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้บัณฑิต

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตารางแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม และ จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อสังคม				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และ ICT		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
1102701 บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ		●	○			○	○	●	●	●			●			●	●	●	
1102702 บริบทของธุรกิจ		●	○		○	○	○	●	●	●			●		○	●	●	●	
1102703 วิธีการวิจัย I		○	●	●	●	●	●			●	○	●	○	●	●		●		○
1102704 วิธีการวิจัย II		○	●	●	●	●	●			●	○	●	○	●	●		●		○
1102705 การศึกษาหัวข้อพิเศษ	●	●	○		●	●	●		●	○	●	●	●	●		○	●	○	●
1102948 คุุษาฎีนิพนธ์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

คุณธรรม และจริยธรรม

1. สามารถจัดการ และแก้ปัญหาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยคำนึงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบ
2. สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรม และชัดเจน ตามหลักฐาน หลักการ เหตุผล และค่านิยมอันดีงาม
3. สนับสนุนให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในการวินิจฉัย ทางคุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการข้อโต้แย้ง และปัญหาที่เกิดขึ้น
4. มีภาวะความเป็นผู้นำในการส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงาน และในที่ชุมชน

ความรู้

1. มีความรู้ และเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญของสาขาวิชา
2. สามารถพัฒนานวัตกรรม หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่
3. มีความรู้เทคนิคการวิจัย และพัฒนาข้อสรุป ที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด
4. มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในสาขาวิชา และหรือวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ และการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

ทักษะทางปัญญา

1. สามารถวิเคราะห์ประเด็น และปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ จากความเข้าใจในทฤษฎี และเทคนิคในสาขาวิชา
2. สามารถพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีใหม่ๆ
3. สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัย และทฤษฎีความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่างๆ จากภายใน และภายนอกสาขาวิชาในขั้นสูง
4. สามารถออกแบบ และดำเนินโครงการวิจัยที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในสาขาวิชาอย่างมีนัยสำคัญ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1. สามารถแสดงความคิดเห็นทางวิชาการ หรือวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถวางแผนวิเคราะห์ปัญหาแก้ปัญหาที่ซับซ้อนด้วยตนเอง
3. สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
4. มีภาวะผู้นำอย่างโดดเด่นในทางวิชาการ วิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และ ICT

1. สามารถคัดกรองข้อมูล และข้อมูลเชิงสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษา สรุปปัญหา เสนอแนะ และแก้ไขปัญหในสาขาวิชาเฉพาะ
2. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม ในทางวิชาการ และวิชาชีพกับกลุ่มบุคคลต่างๆ
3. สามารถนำเสนอรายงาน ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้า

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552, ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

(1) ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา
 (2) จัดให้มีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ทำหน้าที่ในการกำกับ ควบคุม ดูแล ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร

(3) พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาฝึกงานซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษาหลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

(1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการสัมภาษณ์ / การแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

(3) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3.เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญา จะต้องผ่านเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรโดยต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 2) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 3) สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้สิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์
- 4) เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่คณะวิชาแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- 5) ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์

ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์และการศึกษาวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และระเบียบว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2559 บทความวิจัยจากผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแบบทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์

ในวารสารระดับชาติ (national peer-review journal) หรือระดับนานาชาติ (International peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อย่างน้อย 2 เรื่อง

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ หลักสูตรและบทบาทของรายวิชา กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์
- (2) กำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน การวัด และการประเมิน การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการ เสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

กำหนดให้อาจารย์ต้องเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน อบรมการวัด และการประเมินผล อบรมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงานประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการ เสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่ชุมชน เช่น
 - เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการวิชาการ วิชาชีพ กับมหาวิทยาลัย / องค์กรภายนอก
 - เข้าร่วมจัดโครงการที่สามารถบูรณาการความรู้กับการบริการสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ในระดับชาติและนานาชาติ
- (2) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ เช่น
 - ส่งเสริมให้งานวิจัยของคณาจารย์ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ
 - ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับทุนงานวิจัยภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
- (3) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมทักษะปฏิบัติเช่น
 - ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ อาทิ ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี ผู้อำนวยการหลักสูตร ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รับผิดชอบโดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอนติดตาม และรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับคณะเพื่อจัดซื้อตำราสื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิมและการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

งานห้องสมุด ได้จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศน์ และสื่อดิจิทัล ไว้ให้บริการสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนทุกสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน จำนวนสื่อดังกล่าว จำนวนรวมทั้งสิ้นรวม 48,313 รายการ (Items) ประกอบด้วย ทรัพยากรภาษาอังกฤษ จำนวน 25,823 ชื่อเรื่อง (Titles) และทรัพยากรภาษาไทย จำนวน 22,490 ชื่อเรื่อง จำแนกตามเนื้อหาวิชา รองรับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ จำนวน 7,837 รายการ งานห้องสมุด ได้บอกรับวารสารวิชาการฉบับปัจจุบันให้บริการ (ไม่รวมวารสารที่ได้รับ อภินันทนาการ 65 ชื่อ โดยจำแนกได้เป็นวารสารสนับสนุนการเรียนการสอน คณะการจัดการ (School of Management) จำนวน 20 ชื่อ

ภาษาอังกฤษ 7 ชื่อ

ภาษาไทย 2 ชื่อ

ภาษาอังกฤษและภาษาไทย 11 ชื่อ

ด้านฐานข้อมูลอ้างอิง ได้จัดหาฐานข้อมูลอ้างอิงออนไลน์สนับสนุนการเรียนการสอนครอบคลุมทุกคณะวิชา ดังนี้

- 1) ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index)
- 2) Scopus
- 3) Scilimago Journal Rank 4) Others Academic Search Premier, Science Direct ,Thai Lis DC)

นอกจากทรัพยากรสารสนเทศข้างต้น มหาวิทยาลัยยังได้จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้และฝึกฝนภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ชื่อ Speexx และได้ติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวในห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องศึกษาค้นคว้าในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อเอื้อให้นักศึกษาได้พัฒนา และฝึกฝนภาษาอังกฤษได้ตลอด 24 ชั่วโมงการจัดการทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

งานห้องสมุด ได้จัดทำแนวทางการพัฒนา และบริการสารสนเทศเพื่อเป็นทิศทางการดำเนินงาน ในการนี้ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณประจำปี และงบประมาณกลางปีให้เพียงพอ สำหรับการจัดหาหนังสือ ตำรา วารสารวิชาการ และสื่อการศึกษาต่างๆ เป็นประจำทุกปี สำนักหอสมุดมีงบประมาณเพียงพอในการจัดหาสื่อการศึกษาตามความต้องการของคณะวิชา คณาจารย์สามารถแจ้งความต้องการให้จัดหาสื่อการศึกษาได้ตลอดภาคการศึกษา โดยใช้แบบฟอร์มขอจัดหาวัสดุสารสนเทศห้องสมุด (Information Resource Request Form) ผ่านความเห็นชอบของคณะวิชาหรือโปรแกรมการศึกษา นอกจากนี้ สำนักหอสมุดได้ดำเนินกิจกรรมให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการไปเลือกซื้อหนังสือตามร้านหนังสือในโอกาส

ต่าง ๆ ตลอดจนการประสานร้านค้าให้นำหนังสือใหม่ ๆ มาให้คณาจารย์ได้คัดเลือกตามความต้องการเป็นครั้งคราว สำนักหอสมุดก็มีการประเมินการใช้ และการจองทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนการสืบค้นสารสนเทศอ้างอิงออนไลน์ของ คณาจารย์ และนักศึกษา เพื่อหาข้อมูลความเพียงพอ และความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ในด้านความถี่ของการ ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศนั้น คณาจารย์สามารถแจ้งความต้องการให้ห้องสมุดจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ เพิ่มเติมได้ตลอดภาคการศึกษา

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มหาวิทยาลัยกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยชินวัตร

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง หลักสูตรตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่ทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

คณะวิชาจะพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ โดยพิจารณาคูณสมบัติของอาจารย์จะต้องมีคุณวุฒิอย่างน้อยระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่สอน หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา และภาษาอังกฤษในระดับดี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยชินวัตร มีนโยบายให้บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเข้ารับการฝึกอบรม ทักษะศึกษา หรือ การฝึกการทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคนโดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทาง วิชาการให้แก่ นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้คณะยังมีการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ในการสอบตลอดจนดูคะแนน และวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามการทำงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และมีการติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อที่จะได้ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะ ๆ ให้เหมาะสมกับความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว การศึกษาความต้องการของตลาดงาน สังคม และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการดำเนินการดังนี้

- (1) การสำรวจความต้องการของตลาดงานและผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี
- (2) การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทุกรอบการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	√	√	√	√
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา	√	√	√	√
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) (ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) (ตามแบบ มคอ. 5&6 ภายใน30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ 7. ภายใน60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	√	√	√	√
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ 3.& 4 ถ้ามี (อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา)	√	√	√	√
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ7.ปีที่แล้ว		√	√	√
(8) อาจารย์ใหม่) ถ้ามี (ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	√	√	√	√
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	√	√	√	√
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ถ้ามี (ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ50 ต่อปี	√	√	√	√
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0			√	√
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 0.5				√
(13) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบที่กำหนดอย่างน้อยทุก 5 ปี				√

หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- (1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
- (2) ประชุมหารือระหว่างคณาจารย์ ภายในคณะเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะด้านการใช้กลยุทธ์ในการเรียนรู้

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- (1) พิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
- (2) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- (1) นักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่
 - (2) ผู้ใช้บัณฑิต
 - (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คนประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คนที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 4.1) รวบรวมข้อเสนอแนะ / ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และรายงานจาก มคอ.7
- 4.2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประธานหลักสูตร
- 4.3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก ก
ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ประวัติการศึกษา	ผลงานตีพิมพ์
1.ดร.เฟื่องฟ้า อัมพรสถิต	อาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - Ph.D. in Management, School of Management, Shinawatra University,2014 - MBA (Master Degree in Business Administration), Chales Stuart University, Australia,2018 - Master Degree in Mass Communications (Research), Faculty of Mass Communications, Thammasat University,1993 - Bachelor of Arts (English Language Communication), Chulalongkorn University,1985 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Amponstira F., & Walsh, J. (2014). Mobile Telecommunications in Cambodia: Aspects of Competition and Consumer Behavior. <i>Pacific Business Review</i>, 7(4), 103-115. 2. Amponstira, F. (2016). Foreign Direct Investment in Cambodia's Telecommunication Industries. <i>Nepalese Journal of Management Science and Research</i>, 1(1), 1st ser., 55-64. 3. Amponstira F., & Walsh, J. (2017). Governance of Economic Spatial Initiatives. <i>International Review of Management and Development Studies</i>, 1(3), 1-5. 4. Amponstira, F., & Walsh J. (2017). Lifestyles of East Asia's Nouveaux Riches. <i>International Review of Management and Development Studies.</i>, 2(1), 1-4.
2. ดร. ณฐาพัชร์ วรพงศ์พัชร์	อาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> บริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ (บธ.ด.) สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, 2011 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2001 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 1997 	<ul style="list-style-type: none"> 1. NTAPAT WORAPONGPAT. (2017). The Development of Supporting Services Teams of the Independent Direct Sellers and Members of the Direct Selling Association of Dietary Supplement Business of Thai Direct Selling Development Association.

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ประวัติการศึกษา	ผลงานตีพิมพ์
			<p><i>International Journal of Arts and Sciences conference in Austria IJAS 2017.</i></p> <p>2. ฐาพัชร์ วรพงศ์พัชร์. (2558). ความคาดหวังของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจมหาวิทาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครต่อการทำงานในบริษัทเอกชนเขตกรุงเทพฯ. <i>วารสารวิทยาการจัดการปริทรรศน์มหาวิทาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ISSN 1513 – 1145). ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม 2558).</i></p> <p>3. ฐาพัชร์ วรพงศ์พัชร์. (2558). A Competitive Development of Thai – Japanese Joint Venture Cooperation. <i>วารสารสถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น TNI Journal of Business and Languages ISSN 2351 – 0018. ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2558). 17 – 21.</i></p>
3. ร้อยตำรวจโทหญิง ดร. บุปผชาติ อุไรรักษ์	อาจารย์	<p>ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการจัดการมหาวิทาลัยสยาม, 2014</p> <p>บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไปสำหรับผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทาลัย, 2006</p>	1. บุปผชาติ อุไรรักษ์. (2559). ตัวแบบการบริหารจัดการความตั้งใจลงในวิชาชีพพยาบาลของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ. <i>วารสารพยาบาลตำรวจ ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2559, หน้า 168 – 181. (TCI 1 – ISSN: 1906 – 652x).</i>

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ประวัติการศึกษา	ผลงานตีพิมพ์
		<p>พยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) สาขาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 1990</p>	<p>2. บุบผชาติ อุไรรักษ์. (2559). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจคงอยู่ในวิชาชีพพยาบาลของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ. <i>วารสารพยาบาลทหารบก ปีที่ 17</i> ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม พ.ศ. 2559, หน้า 99 – 106. (TCI 1 – ISSN: 1513 – 5217).</p> <p>3. Buppachat Urairak & Saisamorn Chaleoykitti. (January 1, 2017). A Model to Manage the Intention to Stay in the Nurse Students at the Army Nursing College: PSAKU International Connect and Social Sciences Research, indexed in Ingenta Connect and Social Sciences Research (Elsevier-SSRN). 6(1), p. 43 – 49. (ISSN: 2286 – 959x). <i>PSUKU International Journal of Interdisciplinary Research (PSAKUIJIR)</i>.</p> <p>4. Buppachat Urairak. (June 2017). The Beauty Discourse Impacts upon Consumer's Behavior: PSAK International Connect and Social Sciences Research, indexed in Ingenta connect and Social Sciences Research Network (Elsevier-SSRN). 6(1), p. 50 – 57. (ISSN: 2286 – 959x). http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3042129.</p>

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma) จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองวิทยฐานะ หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า หรือ
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เท่ากับ 3.25 หรือ อยู่ในอันดับ 20% แรกของชั้นเรียน หรือเทียบเท่า
- ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียในทางอาญา หรือในทางศีลธรรม
- ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ 5 การรับเข้าศึกษา

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 เข้าเป็นนักศึกษาโดยการพิจารณาจากใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยอาจจัดให้มีการสอบคัดเลือกข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้ว
- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 7 การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้าวิชาใดมีวิชาบังคับซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ศึกษา ก่อน นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษาวินิจฉัยมาแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชา

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยจะต้องได้รับอนุมัติ ให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษจากผู้อำนวยการหลักสูตร ในกรณีลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้นและต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดเรียน

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

ระดับปริญญาเอก นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 7 หน่วยกิต

กรณีที่ไปไม่เป็นไปตามที่ระบุข้างต้น จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีหรือผู้บริหารบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 การขอเพิ่ม หรือขอเพิกถอนรายวิชา

8.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

8.2 การเพิกถอนรายวิชา

8.2.1 การเพิกถอนรายวิชา หากดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับการโอนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษาถัดไป

8.2.2 การเพิกถอนรายวิชา เมื่อพ้น 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดการสอบประจำภาค จะได้รับสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา และไม่มีสิทธิได้รับการโอนหรือคืนค่าหน่วยกิต

8.2.3 การเพิกถอนรายวิชาเมื่อพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดตาม 8.2.2 นักศึกษาจะขอเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้

8.3 การเพิ่มรายวิชาและการเพิกถอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลังจากเพิ่มรายวิชา และการเพิกถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การวัดผล และประเมินผล

การวัดผลการศึกษาระดับปริญญาเอก ใช้เกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังต่อไปนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียนเป็น S และ U ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่นๆ อาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

W (Withdraw) หมายความว่า การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลยังไม่สมบูรณ์

AUD (Audit) หมายความว่า การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต

ACC (Accredited) หมายความว่า เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบ โอนหน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่นการเจ็บป่วย และการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยน I ให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงานให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น U โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิชาวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1.1 นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระยะเวลา นับตั้งแต่ 2 สัปดาห์หลังการลงทะเบียนจนถึง 2 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาค โดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

2. นักศึกษา ขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสม ปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อนหรือนักศึกษาสนใจเรียนให้ได้รับความรู้ โดยไม่ต้องการหน่วยกิต

การให้ U จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจ โดยเป็นการใช้กับรายวิชาเช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้นๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการศึกษาจะเป็น W

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

ข้อ 10 การจำแนกสภาพนักศึกษา

- การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับแต่เริ่มเข้าศึกษา

ข้อ 11 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพนักศึกษาในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 7 ปี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน
- 2) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา
- 4) ถึงแก่กรรมหรือลาออก

ข้อ 12 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

12.1 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ
- 3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ
- 4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือสัญลักษณ์ S

12.2 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่น

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและ โอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้มาตรฐาน โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษานับแบบบูรณาการ พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เพื่อคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือหน่วยงานอื่นในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่าให้การรับรองวิทยฐานะ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)

2) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

3) เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาเรียน

4) เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B ในหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน และไม่ต่ำกว่า B+ ในหลักสูตรอื่นๆ

5) นักศึกษาจะได้รับ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมที่จะต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้โอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

6) นักศึกษาต้องใช้เวลาในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยชินวัตร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว นักศึกษาควรแนบสำเนาคู่มือการศึกษาของสถานศึกษาเดิมมาพร้อมกับการยื่นขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตด้วย

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยแต่ละรายวิชาจะต้องได้ผลการเรียนเป็น S

2. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้งผ่านการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3. ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากระเบียบข้างต้น ให้นำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ



(ศาสตราจารย์ ดร. สมชาติ โสภณรณฤทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 (30-06-09)



ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตรในการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 จึงมีการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป และให้ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 มีผลย้อนหลังรวมทั้งนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นมา

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 3 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมดและใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 3 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาจำแนกได้ดังนี้

- ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา
- ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

Signature

แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

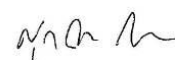
ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

ลงชื่อ



(นายพราณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร





มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตร ในการประชุม ครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2555 จึงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอกไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่าระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้มิให้มีผลกระทบต่อนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนระเบียบนี้มีผลบังคับใช้

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 2 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ในข้อ 2.2 ทั้งหมดและใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 2 ระบบหน่วยกิต

2.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยชินวัตร ตลอดหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 54 หน่วยกิต

ข้อ 4 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 9 ของระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่า ด้วยการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2552 ทั้งหมดและใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 9 การวัดผลและประเมินผล

การวัดผลการศึกษาในระดับปริญญาเอก ให้เลือกใช้เกณฑ์การให้ผลการเรียนใน 2 ลักษณะดังนี้

9.1 เกณฑ์ความน่าพอใจ แบ่งเป็น 2 ลักษณะดังนี้

- | | |
|--------------------|---|
| S (Satisfactory) | หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ |
| U (Unsatisfactory) | หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่ไม่น่าพอใจ |

9.2 เกณฑ์ค่าระดับ.../

9.2 เกณฑ์ค่าระดับ แบ่งเป็น 8 ระดับ มีชื่อและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับ	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Rather Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0	ไม่ผ่าน (Fail)

นอกจากเกณฑ์การให้ผลการเรียน ดังกล่าวข้างต้น ผลการศึกษาของรายวิชาอื่น ๆ อาจจะถูกแสดงด้วยสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

W (Withdraw)	หมายความว่า	การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต
I (Incomplete)	หมายความว่า	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์
AUD (Audit)	หมายความว่า	การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต
AOC (Accredited)	หมายความว่า	เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่น การเจ็บป่วยและการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้ช่วยการหลักสูตรเห็นสมควรให้ขอผลการศึกษาเพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

การเปลี่ยนให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงาน ให้กระทำได้ เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้ว จะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น B โดยอัตโนมัติ

สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะได้รับเกรด "I" ในแต่ละสิ้นภาคการศึกษา จนกว่าจะสอบผ่านครบตามจำนวนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จึงจะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น "S"

การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

1. นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระแวงเวลานับตั้งแต่ 2 สัปดาห์ หลังการลงทะเบียน จนถึง 2 สัปดาห์ ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาคโดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2 ในกรณีที่...

2. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษา ภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชา ภายหลัง 4 สัปดาห์ของ ภาคการศึกษาฤดูร้อน

3. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี

การให้ S จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาสามารถเขียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสม ปกติอักษร S จะให้กับรายวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเขียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการปูพื้นฐานความรู้ ก่อนที่จะเรียนรายวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านรายวิชานี้เสียก่อน หรือนักศึกษาสงใจเขียนให้ได้รับความรู้ โดยไม่ต้องการหน่วยกิต


การให้ B จะกระทำได้ เมื่อนักศึกษาไม่สามารถเขียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชา เช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S

การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ประสงค์จะให้มีการวัดผล ทั้งนี้นักศึกษาต้องมีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ เวลาเรียนตลอดภาคการศึกษานั้น ๆ มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาได้ถอนรายวิชาดังกล่าว และผลการเรียนจะเป็น W

การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555



(นาย พารณ อัครเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร


4/10/55

ภาคผนวก ค

หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จ
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์
เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

โดยที่เป็นการสมควรให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และข้อกำหนดมหาวิทยาลัยชินวัตร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559 และสภามหาวิทยาลัยชินวัตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2559 จึงออกระเบียบ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป โดยอนุโลมให้บังคับใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต ที่จะสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ในระเบียบนี้
 - “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยชินวัตร
 - “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
 - “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยชินวัตร
- ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้อธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิชาการ มีอำนาจในการออกประกาศและคำสั่งเพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้
 - การตีความและคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือว่าเป็นที่สุด
- ข้อ 5. ในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาปฏิบัติ ดังนี้
 - 5.1 บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความ

โดยผู้ทรงคุณวุฒิ/

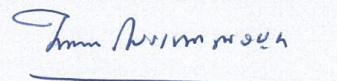
1/2

โดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หรือนานาชาติ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceedings) ดังกล่าว

- 5.2 บทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (national peer-reviewed journal) หรือระดับนานาชาติ (international peer-reviewed journal) ที่มีระบบประเมินบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
- 5.3 การระบุชื่อผู้แต่งบทความวิจัยจากผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก นักศึกษาต้องเป็นผู้แต่งลำดับแรก (first author) หรือผู้แต่งหลัก (corresponding author) และระบุชื่อคณะที่ศึกษาและมหาวิทยาลัยชินวัตร กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถระบุชื่อนักศึกษาเป็นผู้แต่งลำดับแรก หรือผู้แต่งหลักได้ ให้เสนอเหตุผลความจำเป็นขออนุมัติต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นรายกรณี

- ข้อ 6. มหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติวารสารวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง บัญชีรายชื่อวารสารทางวิชาการและฐานข้อมูลสำหรับตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 9 มีนาคม 2559



(นายพารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)
นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ ๐๕๖ / 2559

เรื่อง บัญชีรายชื่อวารสารทางวิชาการและฐานข้อมูล

สำหรับตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามความในระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 จึงกำหนดบัญชีรายชื่อวารสารทางวิชาการและฐานข้อมูลสำหรับตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ ไว้ดังต่อไปนี้

1. ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) (<http://wokinfo.com>)
2. Scopus (<http://www.info.scopus.com>)
3. SCImago Journal Rank (<http://www.scimagojr.com/journalsearch.php>)
4. Others
 - Academic Search Premier (<http://www.ebsco.com/home>)
(select ebscohost and then academic search premier)
 - Agricola (<http://agricola.nal.usda.gov>)
 - BIOSIS (<http://www.biosis.org>)
 - CINAHL (<http://www.ebscohost.com/academic/cinahl-plus-with-full-text>)
 - EiCOMPENDEX (<http://www.ei.org>)
 - ERIC (<http://www.eric.ed.gov/>)
 - H.W.Wilson (<http://www.ebscohost.com>)
(select ebscohost and then H.W.Wilson)
 - Infotrieve (<http://www.infotrieve.com>)
 - Ingenta Connect (<http://www.ingentaconnect.com>)
 - INSPEC (<http://www.theiet.org/publishing/inspec>)
 - MathSciNet (<http://www.ams.org/mathscinet>)
 - MEDLINE/Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)
 - PsycINFO (<http://www.apa.org/pubs/databases/psycinfo/index.aspx>)
 - Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)

-ScienceDirect.../

Main Campus : 99 Moo 10, Bangtoey, Samkhok (near Thai Com. Ladlumkaew), Pathumthani 12160 Thailand. Tel : +66(0) 2599-0000 Fax : +66(0) 2599-3350-2
BBD Viphavadi Building, 197 Viphavadi Rangsit Rd., Samsennai, Phayathai, Bangkok 10400, Thailand. Tel : +66(0) 2650 6011-12 Fax : +66(0) 2650 6033

- ScienceDirect (<http://www.sciencedirect.com>)
- SciFinder (<https://scifinder.cas.org/>)
- Social Science Research Network
(<http://papers.ssrn.com/sol3/DisplayAbstractSearch.cfm>)

ประกาศ ณ วันที่ ๐๔ ตุลาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร. บุญสม เลิศหิรัญวงศ์)
อธิการบดี

2/2

ภาคผนวก ง
ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

การปรับปรุงแก้ไข
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
คณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยชินวัตร

1. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ขอเริ่มใช้กับนักศึกษา

รุ่นปีการศึกษา 2561 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

2. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

1. เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. ปรับเพิ่มการเรียนการสอนในรายวิชาวิธีการวิจัย เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น
3. ปรับรหัสรายวิชาให้เป็นไปตามเกณฑ์ใหม่ของมหาวิทยาลัย

3. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

แผนการศึกษา	จำนวนหน่วยกิต		
	เกณฑ์มาตรฐานฯ	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
1. หมวดวิชาศึกษางานรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	12	12
2. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	48	48
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 48	60	60

4. รายละเอียดในการปรับปรุงแก้ไข

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ					
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2561		
หมวดวิชาศึกษางานรายวิชา (12 หน่วยกิต)			หมวดวิชาศึกษางานรายวิชา (12 หน่วยกิต)		
EI501	บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ หรือ	3	1102701	บริบทแห่งศาสตร์ของการจัดการ หรือ	3
MF1001	บริบทของธุรกิจ	3	1102702	บริบทของธุรกิจ	3
MC1002	วิธีการวิจัย	3	1102703	วิธีการวิจัย I	3
DP514	หัวข้อคัดสรร โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้	3	1102704	วิธีการวิจัย II	3
	MC1001 การสื่อสารเชิงบริหาร	3	1102705	การศึกษาหัวข้อพิเศษ	3
	MF 1003 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3			
	MF1004 การเงินและการบัญชีบริหาร	3			
	MF1005 การจัดการการตลาด	3			
	MF1006 การจัดการการผลิต	3			
	MF1007 การจัดการทรัพยากรทางการเงิน	3			
	MF2001 การจัดการกลยุทธ์ด้านธุรกิจ	3			
	MI2011 การแก้ปัญหาความขัดแย้งและการเจรจา	3			
	MI2015 การจัดการทีมงานที่มีผลงานสูง	3			
	DP621 การศึกษาหัวข้อพิเศษ	3			
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ (48 หน่วยกิต)			หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ (48 หน่วยกิต)		
DP632	วิทยานิพนธ์	48	1102948	ดุษฎีนิพนธ์	48
จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร รวม 60 หน่วยกิต			จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร รวม 60 หน่วยกิต		

ภาคผนวก จ

เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร
ที่ ๐๑๓ /2560
เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2560

อ้างอิงตามมติสภามหาวิทยาลัยชินวัตร ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 11 กรกฎาคม 2555 และครั้งที่ 2/2559 วันที่ 8 มีนาคม 2559 และอาศัยอำนาจตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ ระดับปริญญาตรี ในการประชุมครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 จึงกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษา พ.ศ. 2560 ไว้ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนี้ให้บังคับใช้นับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป และให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร เลขที่ 052/2559 และเลขที่ 030/2560
2. นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2559 ให้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้
ให้นักศึกษายื่นผลการสอบภาษาอังกฤษ ที่สอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ตามเกณฑ์คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับการสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าเกณฑ์ต่อไปนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

Program	TOEFL	IELTS	CU-TEP	TU-GET	TOEIC
All	530	5.5	530	540	700

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

Program	TOEFL	IELTS	CU-TEP	TOEIC
MBA	550	6.0	550	750
MSIT	530	5.5	530	700
MEd TEIL	550	6.0	550	750
PHD MS	570	6.5	570	800
PHD IT	550	6.0	550	750

3. นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา 2559 ให้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้
คะแนนสอบภาษาอังกฤษสำหรับเข้าศึกษา ที่สอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ไม่น้อยกว่าเกณฑ์ต่อไปนี้

Program	TOEFL	IELTS	CU-TEP	TOEIC
ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย	500	5.0	60	625
Undergraduate International Programs	500	5.0	60	625
Master International Programs	530	5.5	67	700
Doctoral International Programs	550	6.0	75	750

หมายเหตุ 1) ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษนี้กับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย
ที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2559 ด้วย

- 2) นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2559 สามารถใช้คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษของ CU-TEP ตามเกณฑ์ในข้อ 3 โดยอนุโลม เนื่องจาก CU-TEP มีการปรับระบบการรายงานผลคะแนนใหม่

1

4. นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรระดับปริญญาเอก ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาลดหลักสูตรในระดับมัธยมศึกษา มาจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแรก (Mother Tongue) ได้แก่ ประเทศสหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และไอร์แลนด์ จะต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น
5. กรณีผู้สมัครเข้าศึกษาหรือนักศึกษามีคะแนนสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้คณะหรือสถาบัน สามารถรับเข้าศึกษาแบบมีเงื่อนไขได้ ทั้งนี้ คณะหรือสถาบัน จะต้องพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา โดยจัดกิจกรรมเสริมความรู้ หรือกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาปรับพื้นฐานด้านภาษาเพิ่มเติม ซึ่งอาจกำหนดให้เลือกเรียนจากรายวิชาที่คณะหรือหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเปิดสอนไว้อยู่แล้วก็ได้ โดยมีคะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อขอสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น หรือศึกษาและได้คะแนนสอบวิชาภาษาอังกฤษ SIU Advanced English ซึ่งจัดสอนและจัดสอบโดยมหาวิทยาลัยชินวัตรดังนี้

Program	SIU Advanced English
ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย	1300
Undergraduate International Programs	1300
Master International Programs	1400
Doctoral International Programs	1500

หมายเหตุ ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษนี้กับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย ที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2559 ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน 2560



(รองศาสตราจารย์ ดร. บุญสม เลิศศิริวงศ์)
อธิการบดี

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ)



มหาวิทยาลัยชินวัตร
SHINAWATRA UNIVERSITY

คำสั่งมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ 231 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ ความสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคณะกรรมการมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนามหาวิทยาลัยชินวัตร พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) ประกอบด้วยกรรมการดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชานูชัย บัญชาพัฒนศึกษา	เป็น ประธานกรรมการ
2. นายอภิธูชา สิมปะพันธ์ุ์	เป็น กรรมการ
3. Asst.Prof.Dr. John Walsh	เป็น กรรมการ
4. ดร. เพ็ญฟ้า อิมพรสโร	เป็น กรรมการ
5. ดร. วีรชัย วงศ์บุญสิน	เป็น กรรมการ
6. ดร. พิชัยรัตน์ เมศธรรมาภิจ	เป็น กรรมการ
7. Dr. Hehul	เป็น กรรมการ
8. Dr. Xiaohong Zhang	เป็น กรรมการ
9. Dr. Qingliang Cheng	เป็น กรรมการ
10. Dr. Yuan Zhang	เป็น กรรมการ
11. นายธนวิรัฐ พลศักดิ์	เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12. รองศาสตราจารย์ ดร. ธนสุวิทย์ พิภพวิจิตรวิทย์	เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13. รองศาสตราจารย์ ดร. กัญญาณน บินทร์่าง	เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14. ดร. อุษณีย์ เสาวภาวิจิ	เป็น กรรมการและเลขานุการ
15. นางวิศนา พลศักดิ์	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
16. นายชุตรงค์ โศภานิช	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2560

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญชม เมศศิริวิจิตรวงศ์
อธิการบดี

9	มหาวิทยาลัย ชินวัตร	คณะกรรมการ จัดการ	255110111111067	หลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาการ จัดการ (หลักสูตร นานาชาติ)	ปริญญา เอก	ปรับปรุง ตาม กำหนดรอบ ปรับปรุง	100%	100%	100%	P/1 (25/05/2021 23:26:49)
10	มหาวิทยาลัย ชินวัตร	คณะกรรมการ จัดการ	25541011105672_2145_IP	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหา บัณฑิต สาขาวิชาการ จัดการ (หลักสูตร นานาชาติ)	ปริญญา โท	ปรับปรุง ตาม กำหนดรอบ ปรับปรุง	100%	100%	100%	A2/7 (11/11/2021 14:13:29)

Showing 1 to 10 of 11 entries

หมายเหตุ :

W=รอส่ง

W1=ส่งไประดับมหาวิทยาลัย

S/ครั้งที่(Date) = ส่งไป สปอว. แล้ว (เมื่อวันที่)

E/ครั้งที่(date) = ส่งใหม่มหาวิทยาลัยแก้ไข

A1/ครั้งที่(date)=หัวหน้าฝ่าย (ตรวจสอบ)

A2/ครั้งที่(date)=ผู้อำนวยการกลุ่ม (ตรวจสอบ)

A3/ครั้งที่(date)=ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ตรวจสอบ)

A4/ครั้งที่(date)=ปลัดกระทรวงฯ (ตรวจสอบ)

P(date)=พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว