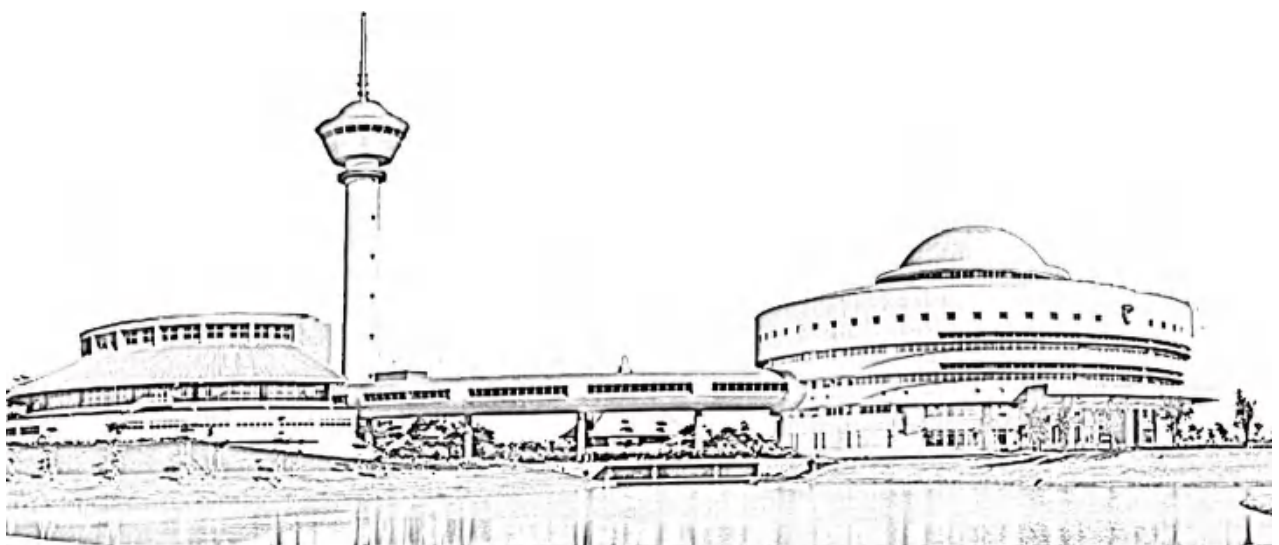




หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาจิตรศิลป์  
(หลักสูตรนานาชาติ)  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565



คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยชินวัตร

## สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป   |      |
| 1. รหัสและชื่อหลักสูตร .....  | 4    |
| 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา .....  | 4    |
| 3. วิชาเอก .....  | 4    |
| 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร .....  | 4    |
| 5. รูปแบบของหลักสูตร .....  | 4    |
| 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร .....   | 5    |
| 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน .....   | 5    |
| 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา .....  | 5    |
| 9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ..               | 5    |
| 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน .....  | 6    |
| 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร .....                        | 6    |
| 12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน .....                      | 7    |
| 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน .....                              | 7    |
| หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร   |      |
| 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร .....  | 9    |
| 2. แผนพัฒนาปรับปรุง .....   | 9    |
| หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร                                      |      |
| 1. ระบบการจัดการศึกษา .....   | 10   |
| 2. การดำเนินการหลักสูตร .....   | 10   |
| 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน .....   | 12   |
| 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม .....   | 23   |
| 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี) .....  | 23   |
| หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล  |      |
| 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา .....  | 25   |
| 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน .....   | 26   |
| 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ..... | 30   |

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| หมวดที่ 5 | หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา  |    |
|           | 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน.....   | 33 |
|           | 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....  | 33 |
|           | 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....  | 33 |
| หมวดที่ 6 | การพัฒนาคณาจารย์   |    |
|           | 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....  | 35 |
|           | 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์.....   | 35 |
| หมวดที่ 7 | การประกันคุณภาพหลักสูตร  |    |
|           | 1. การบริหารหลักสูตร.....  | 36 |
|           | 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....  | 36 |
|           | 3. การบริหารคณาจารย์.....  | 38 |
|           | 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....   | 38 |
|           | 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา.....  | 38 |
|           | 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต.....  | 39 |
|           | 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....   | 39 |
| หมวดที่ 8 | การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร   |    |
|           | 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....  | 41 |
|           | 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....   | 41 |
|           | 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....  | 41 |
|           | 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง.....  | 41 |
| ภาคผนวก   |  |    |
|           | ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและกรรมกรวิพากษ์หลักสูตร.....   | 43 |
|           | ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554.....  | 47 |
|           | ภาคผนวก ค รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2565.....   | 58 |
|           | ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....  | 61 |
|           | ภาคผนวก จ เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และหลักเกณฑ์<br>เงื่อนไขการเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษา..... | 66 |
|           | ภาคผนวก ฉ กำหนดระยะเวลาในการขอคะแนนสอบรายวิชาและการร้องขอทบทวนผลการศึกษา<br>รายวิชาของนักศึกษา.....                                | 69 |

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาจิตรศิลป์

(หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยชินวัตร

คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร:

ภาษาไทย: หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ: Master of Education Program in Fine Arts (International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตรศิลป์)

ชื่อย่อ: ศษ.ม. (จิตรศิลป์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Master of Education (Fine Arts)

ชื่อย่อ: M.Ed. (Fine Arts)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

39 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบการศึกษา

ปริญญาโท แบบ ก2 และ ปริญญาโท แบบ ข

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาโท

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้  
ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

[4]

## 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตร

- เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 โดยเริ่มเปิดดำเนินการหลักสูตรตั้งแต่ ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2565 ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ เป็นต้นไป
- ได้รับอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

### 8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้มุ่งหวังจะผลิตบุคลากรที่มีความสามารถเป็นอาจารย์นักวิชาการ นักวิจัยด้านวิจิตรศิลป์ผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการทางวิจิตรศิลป์ทั้งภาครัฐและเอกชน

### 9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับที่ | รายชื่อคณาจารย์  | คุณวุฒิ (สาขาวิชา)  | สถาบันที่จบการศึกษา   |
|----------|--|---|---|
| 1        | รศ.ดร.ใจภักดิ์<br>บุรพเจตนา<br>3-1006-015546-60-5      | - D.F.A. (Fine and Applied Arts), 2556<br>- M.F.A. (Visual Art-Modern Art), 2544<br>- B.Ed. (Fine Arts), 2528                   | Chulalongkorn University<br>Srinakharinwirot University<br>Rajmangkala University,<br>Porchang Campus |
| 2        | ผศ.ดร.เกษมรัสมิ์<br>วิจิตรกุลเกษม<br>3-7402-00569-80-3 | - Ph.D. (Educational Communication and Technology), 2547<br>- M.Ed. (Art Education), 2536<br>- B.Ed. (Art Education), 2521      | Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University                      |
| 3        | ดร.เวชกร ตาลวันนา<br>3-1408-00297-08-7                 | - Ph.D. (Art and Cultural Administrative), 2563<br>-M.F.A. (Art and Cultural Administrative), 2554<br>- B.F.A. (Printing), 2538 | Burapha University<br>Burapha University<br>Rajabhat Ayutthaya<br>University                          |

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยศาสตร์ทางการศึกษา การเรียนรู้ ถือเป็นหลักสูตรที่ควรส่งเสริม เพราะเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่จะทำให้มนุษย์ไม่หยุดที่จะพัฒนาตนเอง และเกิดการพัฒนาตนจากความสนใจและมุ่งมั่นของตัวเอง ศาสตร์ด้านการศึกษาคือหัวใจสำคัญที่อยู่ในการพัฒนาทุกศาสตร์และทุกสาขาอาชีพในยุคปัจจุบัน ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาในทุกระดับอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร หรือปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ทำนายต่อการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่ล้วนแต่เชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาที่ต้องสร้างนวัตกรรมและกำลังคนให้สอดคล้องต่อทิศทางการพัฒนาของประเทศ รวมถึงการสร้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิจิตรศิลป์ที่สามารถถ่ายทอดการสอนทางด้านงานทัศนศิลป์ วัฒนธรรม และสื่อสร้างสรรค์ต่างๆ

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้นจึงมีความจำเป็นต้องออกแบบหลักสูตรวิจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) ในระดับมหาบัณฑิตเพื่อผลิตนักวิชาการและนักวิจัยที่มีความสามารถในการพัฒนางานวิจัยด้านวิจิตรศิลป์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีความสามารถในการวิเคราะห์ เชิงวิชาการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ผลงานทั้งในประเทศหรือระดับนานาชาติ มีความสามารถในการสื่อสารกับสาธารณชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสามารถสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนรวมถึงการวิจัยและยังเกี่ยวพันไปถึงงานด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การสนับสนุนงานศิลปวัฒนธรรมไปเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจที่สำคัญให้แก่ประเทศชาติ โดยเฉพาะการก้าวไปสู่งานสร้างสรรค์ในระดับสากล

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมการพัฒนาหลักสูตรด้านนี้มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากให้ความสำคัญด้านการศึกษาซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์อย่างแน่นแฟ้นกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อเป็นเครื่องมือในการแสวงความรู้ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ให้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหา เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน และตอบสนองการเติบโตทางเศรษฐกิจทั้งในประเทศและภูมิภาคโดยรอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ไปประยุกต์ บูรณาการทางวัฒนธรรมไปใช้เชิงธุรกิจ อุตสาหกรรมและวิชาการรวมถึงการเข้าใจถึงสุนทรียะ การลงมือทำ การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

[6]

การพัฒนาหลักสูตรลักษณะเชิงรุกที่มีศักยภาพ ในการผลิตผู้บริหารและบุคลากรทางด้านการศึกษามีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุควิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในการจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา และสามารถบริหารจัดการบนความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการอย่างรอบด้านและสมดุล สามารถพัฒนาตนเองและสังคมฐานความรู้ มีความเป็นสากลและทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันที่รุนแรงในสังคมโลก

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยชินวัตร มีพันธกิจที่สำคัญในการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะความคิดสร้างสรรค์และทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข หลักสูตรจึงมุ่งเน้นผลิตอาจารย์นักวิชาการและนักวิจัยที่มีความรู้และสามารถเป็นผู้นำด้านการวิจัยในองค์กร บัณฑิตของหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ ต้องมีความสามารถในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปเผยแพร่ให้แก่ผู้ร่วมงานและองค์กรได้โดยการนำเสนอผลงานวิจัย และตีพิมพ์ผลงานวิจัยได้ในระดับชาติหรือนานาชาติ อีกทั้งมีความสามารถในการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือทางวิชาการทั้งในและนอกประเทศ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น

13.1 รายวิชาที่คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้

มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้

มี

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และประธานหลักสูตรกำหนดขั้นตอน และแนวทางในการบริหารจัดการทั่วไป ตลอดจนกระบวนการในการจัดการด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การให้คำปรึกษา การเตรียมอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับผู้เรียนในการดูแล และให้ความช่วยเหลือในเรื่องการศึกษาแก่นักศึกษาจนจบหลักสูตร

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

ผู้นำด้านจิตรศิลป์ นวัตกรรมและการวิจัยพัฒนาต่อยอด

#### 1.2 ความสำคัญ

ในโลกปัจจุบันที่การศึกษาสามารถเข้าถึงตัวผู้เรียนโดยตรง การจัดการศึกษาและการเรียนการสอนมีรูปแบบที่เปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก เพื่อก้าวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การบูรณาการองค์ความรู้ด้านจิตรศิลป์ ผู้เรียนตระหนักรู้ถึงความรู้ที่หลากหลายซึ่งเคลือบแฝงมากับข้อมูลต่างๆ ที่พุ่งตรงเข้าสู่ตัวผู้เรียน จึงจำเป็นอย่างยิ่งในการผลิตบุคลากรที่มีความสามารถด้านการศึกษา สามารถนำความรู้และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา หรือจิตรศิลป์ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง มีจิตสำนึกตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัย สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเพื่อออกไปรับใช้สังคมให้เป็นที่ยอมรับและเป็นประโยชน์สูงสุด ความเป็นจิตรศิลป์ได้ประโยชน์แก่ผู้เรียนในด้านอื่น เช่น การส่งเสริมความภาคภูมิใจในตนเอง แรงจูงใจ การตระหนักรู้เกี่ยวกับสุนทรียศาสตร์ ความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนการปรองดองในสังคม และการเห็นคุณค่าของความหลากหลาย ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่นี้ จึงได้กำหนดแนวทางการสร้างบุคลากรที่จะก้าวไปเป็นผู้นำการวิจัยและอาจารย์ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะสามารถเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างการเรียนการสอนและการวิจัยที่สอดคล้องกับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

#### 1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตด้านจิตรศิลป์ที่มีคุณลักษณะดังนี้

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณแห่งวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิจัย
- (3) มีความสามารถและทักษะในการวิเคราะห์ รวมทั้งประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางจิตรศิลป์
- (4) มีทักษะในการทำวิจัยเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการด้านจิตรศิลป์
- (5) มีความเป็นผู้นำทางด้านจิตรศิลป์

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปีนับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้



| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง   | กลยุทธ์   | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้   |
|---|---|---|
| 1. ปรับปรุงหลักสูตรตามความเปลี่ยนแปลงของสังคมและนวัตกรรมขององค์ความรู้ในสาขาวิชาการจัดการเรียนการสอนได้                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากปัญหา และความต้องการของสังคมและความก้าวหน้าด้านการจัดการเรียนการสอนวิจิตรศิลป์</li> <li>- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนครั้งในการสำรวจมีไม่น้อยกว่า 2 ครั้งในรอบ 5 ปี</li> <li>2. รายงานการสำรวจแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 ประเด็น</li> </ul>                        |
| 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งภาคอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจ รวมถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามความเปลี่ยนแปลงความต้องการของภาคอุตสาหกรรม</li> <li>- นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพของหลักสูตร</li> <li>- ติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตหรือนายจ้างอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อความรู้และความทันสมัยของหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิต</li> </ul> |
| 3. พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและเผยแพร่ผลงาน  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนบุคลากรให้ทำงานวิจัย และตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณผลงานการวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพมาตรฐาน และมีระบบ Peer Review</li> </ul>  |

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 การจัดการศึกษาแบบทวิภาค

ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเท่ากับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ โดยภาคฤดูร้อนจะเริ่มการเรียนเดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และประกาศอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

|            |                         |
|------------|-------------------------|
| ภาคต้น     | เดือนสิงหาคม – ธันวาคม  |
| ภาคปลาย    | เดือนมกราคม – พฤษภาคม   |
| ภาคฤดูร้อน | เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม |

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาการศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ และมีพื้นฐานทางด้านศิลปศึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง แต่หากผู้สมัครไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้านการศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ ผู้สมัครจะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

2.2.2 ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 83/2560 เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2560 หรือหากมีผลการทดสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลักสูตร English Proficiency Requirement ตามประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตรที่ 66/2562 เรื่องการเปิดรายวิชาศึกษาทดแทนผลการสอบภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2562

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยให้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาได้ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาและเห็นควรให้สิทธิ์เข้าศึกษาได้

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา แต่สำเร็จการศึกษามาจากสาขาวิชาอื่นๆ ที่เทียบเท่า อาจขาดความรู้พื้นฐานในบางรายวิชาของหลักสูตร หรือกรณีที่นักศึกษามีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้นจึงต้องให้นักศึกษากลุ่มนี้เรียนวิชาพื้นฐานตามคำแนะนำของประธานหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษา

2.4.1 การแนะแนวการศึกษาอย่างใกล้ชิดให้กับนักศึกษา และเลือกวิชาเรียนที่เหมาะสม

2.4.2 นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรโดยตรงเหล่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเห็นหรือคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

| จำนวนนักศึกษา          | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา |       |            |       |            |       |            |       |            |       |
|------------------------|------------------------------|-------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|
|                        | 2565                         |       | 2566       |       | 2567       |       | 2568       |       | 2569       |       |
|                        | แผน ก2                       | แผน ข | แผน ก2     | แผน ข | แผน ก2     | แผน ข | แผน ก2     | แผน ข | แผน ก2     | แผน ข |
| ชั้นปีที่ 1            | 5                            | 45    | 5          | 45    | 5          | 45    | 5          | 45    | 5          | 45    |
| ชั้นปีที่ 2            | -                            |       | 5          | 45    | 5          | 45    | 5          | 45    | 5          | 45    |
| <b>รวม</b>             | <b>50</b>                    |       | <b>100</b> |       | <b>100</b> |       | <b>100</b> |       | <b>100</b> |       |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | -                            |       | 50         |       | 50         |       | 50         |       | 50         |       |

\*\*\*หมายเหตุ: จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา 50 คน

### 2.6 งบประมาณตามแผน

#### 2.6.1 งบประมาณรายรับ

เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตกรศิลป์

| รายละเอียดรายรับ                                  | ปีงบประมาณ        |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | 2565              | 2566              | 2567              | 2568              | 2569              |
| ค่าหน่วยกิต                                       | 7,900,000         | 15,800,000        | 15,800,000        | 15,800,000        | 15,800,000        |
| ค่าบำรุงการศึกษา                                  | 1,050,000         | 2,100,000         | 2,100,000         | 2,100,000         | 2,100,000         |
| ค่าบริหารหลักสูตร                                 | 1,500,000         | 2,000,000         | 2,000,000         | 2,000,000         | 2,000,000         |
| <b>รวมรายรับ (ค่าหน่วยกิตรวมค่าบำรุงการศึกษา)</b> | <b>10,450,000</b> | <b>19,900,000</b> | <b>19,900,000</b> | <b>19,900,000</b> | <b>19,900,000</b> |

## 2.6.2 งบประมาณค่าใช้จ่าย

### ประมาณการรายจ่าย

| รายละเอียดค่าใช้จ่าย     | ปีงบประมาณ       |                  |                  |                  |                  |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                          | 2564             | 2565             | 2566             | 2567             | 2568             |
| ค่าตอบแทนอาจารย์ประจำ    | 3,600,000        | 3,600,000        | 3,600,000        | 3,600,000        | 3,600,000        |
| ครุภัณฑ์                 | 200,000          | 200,000          | 200,000          | 200,000          | 200,000          |
| งบดำเนินการ              | 500,000          | 500,000          | 500,000          | 500,000          | 500,000          |
| ดูงานในประเทศ            | 750,000          | 750,000          | 750,000          | 750,000          | 750,000          |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>     | <b>5,050,000</b> | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> |
| จำนวนนักศึกษา            | 50               | 100              | 100              | 100              | 100              |
| ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา | 101,000          | 44,000           | 44,000           | 44,000           | 44,000           |

## 2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่าและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยที่หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยชินวัตร

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

หลักสูตรนี้ไม่ต้องการขอรับใบประกอบวิชาชีพ

แผน ก 2 เรียนรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ รวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

แผน ข เรียนรายวิชาและทำสารนิพนธ์ รวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร (ไม่ขอรับใบประกอบวิชาชีพครู)

| หมวดวิชา       | หน่วยกิต<br>(แผน ก 2) | หน่วยกิต<br>(แผน ข) |
|----------------|-----------------------|---------------------|
| หมวดวิชาบังคับ | 18                    | 18                  |
| หมวดวิชาเลือก  | 9                     | 15                  |
| วิทยานิพนธ์    | 12                    | -                   |
| สารนิพนธ์      | -                     | 6                   |
| <b>รวม</b>     | <b>39</b>             | <b>39</b>           |

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน เป็นรายวิชาที่เรียนเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ของผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาวิชาอื่นๆ และไม่มีประสบการณ์ทางด้านการศึกษาหรือการจัดการเรียนรู้ โดยจะต้องเรียนในรายวิชาดังต่อไปนี้ (ไม่นับหน่วยกิต)

**รายวิชาเสริมพื้นฐานกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 2 วิชา(ไม่นับหน่วยกิต) การประเมินผล S ผ่าน U ไม่ผ่าน**

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 1408501 | Educational Administration and Curriculum<br>การบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร | S |
| 1408502 | Educational Technology<br>เทคโนโลยีทางการศึกษา                                    | S |

**รายวิชาหมวดวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 18 หน่วยกิตดังนี้**

|         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 1408503 | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation<br>ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร | 3 (3-0-6) |
| 1408504 | Research Methodology<br>ระเบียบวิธีวิจัย  | 3 (2-2-5) |
| 1408505 | Strategic and Planning in Education<br>กลยุทธ์และการวางแผนการศึกษา  | 3 (3-0-6) |
| 1408506 | Education Psychology<br>จิตวิทยาการศึกษา  | 3 (3-0-6) |
| 1408507 | Leadership in Education<br>ภาวะผู้นำทางการศึกษา   | 3 (3-0-6) |
| 1408508 | Design of Online Collaborative Learning<br>การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์                            | 3 (2-2-5) |

**หมวดวิชาเลือก กำหนดให้เรียน 9-15 หน่วยกิตจากรายวิชาดังนี้**

|         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 1410501 | Seminar on Contemporary Fine Arts Education<br>สัมมนาวิจิตรศิลป์ศึกษาร่วมสมัย | 3 (3-0-6) |
| 1410502 | Aesthetics of Fine Arts<br>สุนทรียศาสตร์ทางวิจิตรศิลป์                        | 3 (3-0-6) |
| 1410503 | Paradigm in Fine Arts Teaching Techniques<br>กระบวนทัศน์การสอนวิจิตรศิลป์     | 3 (3-0-6) |

|         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 1410504 | Fine Arts for community<br>วิจิตรศิลป์เพื่อชุมชน  | 3 (3-0-6) |
| 1410505 | Research in Fine Arts Education<br>วิจัยวิจิตรศิลป์ศึกษา  | 3 (3-0-6) |
| 1410506 | Psychology of Fine Arts Education<br>จิตวิทยาวิจิตรศิลป์ศึกษา   | 3 (3-0-6) |
| 1410507 | Global Contemporary Fine Arts<br>วิจิตรศิลป์ร่วมสมัยระดับโลก  | 3 (3-0-6) |
| 1410508 | Materials and Instructional Innovation in Fine Arts<br>สื่อนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนทางวิจิตรศิลป์ | 3 (2-2-5) |
| 1410509 | Fine Arts Education for Children<br>วิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็ก  | 3 (3-0-6) |
| 1410510 | Fine Arts Education for Children with Special Needs<br>วิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ                | 3 (3-0-6) |

**หมวดวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ 12/6 หน่วยกิต**

|         |                             |             |
|---------|-----------------------------|-------------|
| 1801812 | Thesis<br>วิทยานิพนธ์       | 12 (0-36-0) |
| 1801806 | Master Project<br>สารนิพนธ์ | 6 (0-18-0)  |

**แผนการศึกษา**

**1. แบบ ก 2**

**ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1**

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา   | หน่วยกิต       |
|----------|--|----------------|
| 1408501  | Educational Administration and Curriculum                      | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1408502  | Educational Technology   | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1408503  | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | 3              |
| 1408504  | Research Methodology   | 3              |
| 1408507  | Leadership in Education  | 3              |
| 1408508  | Design of Online Collaborative Learning                        | 3              |
|          | รวม  | 12             |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา                            | หน่วยกิต |
|----------|-------------------------------------|----------|
| 1408505  | Strategic and Planning in Education | 3        |
| 1408506  | Education Psychology                | 3        |
| *****    | Elective Course                     | 3        |
| *****    | Elective Course                     | 3        |
|          | รวม                                 | 12       |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา        | หน่วยกิต |
|----------|-----------------|----------|
| *****    | Elective Course | 3        |
| 1801812  | Thesis          | 6        |
|          | รวม             | 9        |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
|----------|----------|----------|
| 1801812  | Thesis   | 6        |
|          | รวม      | 6        |

2. แบบ ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา   | หน่วยกิต       |
|----------|--|----------------|
| 1408501  | Educational Administration and Curriculum                      | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1408502  | Educational Technology   | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1408503  | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | 3              |
| 1408504  | Research Methodology   | 3              |
| 1408507  | Leadership in Education  | 3              |
| 1408508  | Design of Online Collaborative Learning                        | 3              |
|          | รวม  | 12             |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา                            | หน่วยกิต |
|----------|-------------------------------------|----------|
| 1408505  | Strategic and Planning in Education | 3        |
| 1408506  | Education Psychology                | 3        |
| *****    | Elective Course                     | 3        |
| *****    | Elective Course                     | 3        |
|          | รวม                                 | 12       |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา        | หน่วยกิต |
|----------|-----------------|----------|
| *****    | Elective Course | 3        |
| *****    | Elective Course | 3        |
| *****    | Elective Course | 3        |
|          | รวม             | 9        |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา       | หน่วยกิต |
|----------|----------------|----------|
| 1801806  | Master Project | 6        |
|          | รวม            | 6        |

คำอธิบายรายวิชา

Course Description

วิชาพื้นฐาน

1408501 Educational Administration and Curriculum S

บริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร

แนวคิดทฤษฎีหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การบริหาร การออกแบบหลักสูตรที่มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนไปสู่มาตรฐานตัวชี้วัด ขั้นตอนและองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้และการสอนเสริม การประเมินหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ไปสู่ทักษะที่จำเป็น การวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และนำผลสัมฤทธิ์มาพัฒนาผู้เรียน



Theory of educational administration and curriculum innovation, concepts, theory, curricula, and educational institutions. Analysis of learning standards, indicators, curriculum development and educational institutions curricula, administration, curriculum design with process of developing learners to indicator standards, steps and components of learning management and supplementary teaching course assessment, approaches to managing learning to essential skills measure of student achievement evaluation and bring results to develop learners.

1408502      Educational Technology      S  
เทคโนโลยีทางการศึกษา

แนวทางแสวงหาความรู้ และค้นคว้าในศาสตร์ของการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในหลายรูปแบบ เป็นสื่อในการเรียนรู้ค้นคว้าสิ่งใหม่ ให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ที่มุ่งให้เกิดนวัตกรรมการเปลี่ยนแปลงกรอบแนวคิดทางการศึกษา รวมถึงการออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์

Approach to seeking knowledge and research in education by using modern technology in many forms. Medium for learning and researching new things to create innovations that change the educational conceptual framework and design of Online Collaborative Learning

#### หมวดวิชาบังคับ

1408503      Theories of Education Administration and Curriculum Innovation      3 (2-2-5)  
ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร

ทฤษฎีการบริหารหลักสูตรและนวัตกรรมหลักสูตร ระบบ กระบวนการบริหารการศึกษายุคใหม่ กระบวนทัศน์เกี่ยวกับทฤษฎีองค์การ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์การกับการบริหารการศึกษา รวมทั้งการใช้หลักคุณธรรม หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมกับการบริหารงาน

Educational administration theory and curriculum innovation, system, modern educational administration process, paradigm of organizational theory application of organizational theory to educational administration including the principles of morality, good governance and ethics to the administration.

1408504      Research Methodology      3 (2-2-5)

ระเบียบวิธีวิจัย

การออกแบบวิธีการวิจัย เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การวัดตัวแปร และการวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคสถิติที่เหมาะสมกับการออกแบบ ชนิดของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์ การตีความค่าสถิติ หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษาและการเขียนโครงการวิจัยที่มีคุณภาพจริยธรรมนักวิจัย และการวิจัยในมนุษย์

Research method design, sampling techniques, variable measurement, and data analysis. Selection of statistical techniques suitable for design data type computer data analysis statistical interpretation, principles and techniques of educational measurement and evaluation and writing quality research proposal, research ethics in humans.

1408505      Strategic and Planning in Education      3 (2-2-5)

กลยุทธ์และการวางแผนการศึกษา

ความหมาย ความสำคัญ หลักการ องค์ประกอบหลัก โครงสร้างและแผน ระบบและทฤษฎีการวางแผนคุณลักษณะของแผนยุทธศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์ กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์และการจัดการศึกษาในเรื่องต่าง ๆ

Meaning, importance, principles and core elements of system and theories of strategic plans, characteristics of strategic planning for organizing educational programs.

1408506      Educational Psychology      3 (3-0-6)

จิตวิทยาการศึกษา

กระบวนการเรียนรู้ จิตวิทยา และพัฒนาการของผู้เรียน ในสภาพการเรียนการสอนหรือในชั้นเรียน เพื่อค้นคิดทฤษฎีและหลักการที่จะนำมาช่วยแก้ไขปัญหาในทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นทำให้ผู้ที่จะไปเป็นบุคลากรทางการศึกษา

Learning, psychology and development system of learners, classroom setting or other learning environment, theory and principles for problem solving in education purposes, promotion of effective learning methods for educators.

1408507 Leadership in Education 3 (3-0-6)  
ภาวะผู้นำทางการศึกษา  
ความหมาย ความสำคัญของภาวะผู้นำของผู้บริหารเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา  
ทฤษฎีภาวะผู้นำต่าง ๆ คุณลักษณะเพื่อการบริหารการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาภาวะ  
ผู้นำ  
Meaning and importance of leadership for educational management, leadership  
theories and characteristics of efficient leadership for educational management, strategies for  
leadership development.

1408508 Design of Online Collaborative Learning 3 (2-2-5)  
การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์  
การเรียนการสอนออนไลน์ที่มีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใน  
ยุคดิจิทัล และการวางแผนออกแบบการเรียนการสอนอย่างมีระบบ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมการเรียน  
ต่างๆ  
Creating and developing online learning that suite society, target learners, and also  
suit for a technology transformation of the digital era, design for course structure, create  
and organize, analyze their target audiences.

#### หมวดวิชาเลือก

1410501 Seminar in Contemporary Fine Arts Education 3 (3-0-6)  
สัมมนาวิจิตรศิลป์ศึกษาร่วมสมัย  
วิเคราะห์งานวิจิตรศิลป์ศึกษาร่วมสมัยทั้งไทยและสากล โดยเน้นเนื้อหาที่สัมพันธ์กับแนวความคิด  
ความสัมพันธ์กับความบันเทิง สภาวะแวดล้อม และกระบวนการสร้างสรรค์ศิลปะ ตลอดจนเทคนิคและ  
วิธีการของศิลปินที่สำคัญในยุคปัจจุบัน ทั้งด้านการแสดงและงานศิลปะแบบสื่อผสม  
Analyse problems in contemporary art, both Thai and international, focus on the  
content related to the concept with inspiration, environment and artistic creation process as  
well as techniques and methods of important artists in the present including art  
performance and mixed media.

- 1410502      Aesthetics of Fine Arts      3 (3-0-6)  
สุนทรียศาสตร์ทางวิจิตรศิลป์  
ปรัชญาและหลักสุนทรียศาสตร์ทางวิจิตรศิลป์ การเปรียบเทียบกับศิลปะแขนงอื่นๆ โดยศึกษาทั้ง  
ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ  
The philosophy and aesthetics of fine arts, relationship of fine arts to other arts, by  
studying in both theoretical and practical aspects.
- 1410503      Paradigm in Fine arts Teaching Techniques      3 (3-0-6)  
กระบวนทัศน์การสอนวิจิตรศิลป์  
รูปแบบ แนวทาง และเทคนิคการสอนทางวิจิตรศิลป์ สร้างสรรค์ ออกแบบการสอนเฉพาะตน  
Forms, approaches and techniques for teaching fine arts, create the Individual  
instructional design.
- 1410504      Fine Arts for Community      3 (3-0-6)  
วิจิตรศิลป์เพื่อชุมชน  
ศึกษา อภิปราย ความแตกต่างด้านศิลปะและวัฒนธรรมระหว่างท้องถิ่น ปฏิบัติ ประยุกต์ใช้ศาสตร์  
ด้านวิจิตรศิลป์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในมิติทางวัฒนธรรม และวิถีชีวิตในชุมชนนั้นๆ สร้างเครือข่าย  
ความร่วมมือและแบ่งปันความรู้กับชุมชน  
Study and discuss differences in arts and culture between local community. Applying  
Fine arts for learning discussion together in the cultural dimension and the way of life in  
that community, building network and knowledge sharing with the community.
- 1410505      Research in Fine Arts Education      3 (3-0-6)  
วิจัยวิจิตรศิลป์ศึกษา  
หลักการ กระบวนการ และจรรยาบรรณในการดำเนินงานวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพทางด้านวิจิตร  
ศิลป์ศึกษา หลักปฏิบัติและแนวคิดอันเป็นพื้นฐานในการดำเนินงานวิจัยทางด้านวิจิตรศิลป์ เครื่องมือวิจัย การ  
วัดและประเมินผล การประมวลผลและตีความข้อมูล แบบแผนการเขียนบรรณานุกรม  
Principles, procedures and ethics of qualitative and quantitative research in fine arts  
education. Fundamental of fine arts research, tools, measurement and evaluation, data  
processing and interpretation, and bibliography style

- 1410506 Psychology of Fine Arts Education 3 (3-0-6)  
จิตวิทยาจิตรศิลป์ศึกษา  
หลักจิตวิทยาการศึกษา การใช้หลักจิตวิทยาจิตรศิลป์ศึกษา วิเคราะห์และเสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนจิตรศิลป์ที่เหมาะสมกับพัฒนาการของผู้เรียนในวัยต่างๆ  
Educational psychology as applied to fine arts education, analysis and suggestions of fine arts instruction that are appropriate to the personal development of the learners in various ages.
- 1410507 Global Contemporary Fine Arts 3 (3-0-6)  
จิตรศิลป์ร่วมสมัยระดับโลก  
ศึกษา อภิปราย ความแตกต่างด้านศิลปวัฒนธรรมสร้างสรรค์ในแต่ละทวีป ปฏิบัติ ประยุกต์ใช้ศาสตร์ด้านจิตรศิลป์เพื่อพัฒนาความเข้าใจถึงความหลากหลายทางด้านศิลปะของโลกในปัจจุบัน  
Study and discuss differences in arts and creative culture in each continent. Apply the fine arts to develop and understand the diversity of art in the world today.
- 1410508 Materials and Instructional Innovation in Fine Arts 3 (2-2-5)  
สื่อวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนทางจิตรศิลป์  
รูปแบบและองค์ประกอบของสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีการจัดการเรียนการสอนจิตรศิลป์ การสร้างสรรค์สื่อการเรียนการสอนด้านจิตรศิลป์  
Forms and elements of innovative media, technology for fine arts instruction, creation of fine arts instruction materials.
- 1410509 Fine Arts Education for Children 3 (3-0-6)  
จิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็ก  
หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็ก พัฒนาการด้านจิตรศิลป์ของเด็ก บทบาทของจิตรศิลป์ในการส่งเสริมการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ และการพัฒนาหลักสูตรที่บูรณาการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับจิตรศิลป์สำหรับเด็กในระดับอายุที่แตกต่างกัน การสำรวจและศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง  
Principles and concepts concerning fine arts education for children; stages of fine arts development in children; role of fine arts in enhancing and creativity. An analysis and curriculum development to integrate fine arts instruction for children at various age levels, and survey and study of related research literatures.

1410510 Fine Arts Education for Children with Special Needs 3 (3-0-6)

วิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ

ศึกษารูปแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมวิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็กพิเศษในแต่ละประเภท บทบาทของวิจิตรศิลป์ในการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ และการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

A study model of fine arts education instruction and fine arts activities for children with special needs. Role of fine arts in enhancing of children with special needs, and study of related research literatures.

### วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

1801812 Thesis 12 (0-36-0)

วิทยานิพนธ์

หัวข้อเพื่อการวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และต้องตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยนั้นต่อที่ประชุม นานาชาติ หรือวารสารระดับชาติ การตีพิมพ์เผยแพร่อยู่ในความควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา

Required to propose topics for their thesis at the end of the 1st semester to faculty members who agree to be their advisors. Each student is responsible for submitting and presenting his/her thesis and a draft paper for publication in an approved national journal or international conference. The advisor will be responsible for having the paper published.

1801806 Master Project 6 (0-18-0)

สารนิพนธ์

การค้นคว้าด้วยตนเองในด้านการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ ปัญหา และการพัฒนาการศึกษาที่ นักศึกษาสนใจค้นคว้าเป็นพิเศษ โดยมีรูปแบบที่มีมาตรฐานทางวิชาการภายใต้การกำกับดูแลจากอาจารย์ที่ ปรึกษา

Study on education, problems, development in education, principles, approaches, theories, and experiences of students' choice, formats, standards of academic study under the supervision of advisors.

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับที่ | รายชื่อคณาจารย์  | คุณวุฒิ (สาขาวิชา)  | สถาบันที่จบการศึกษา   |
|----------|--|---|---|
| 1        | รศ.ดร.ใจภักดิ์<br>บุรพเจตนา<br>3-1006-015546-60-5      | -D.F.A. (Fine and Applied Arts), 2556<br>-M.F.A. (Visual Art-Modern Art), 2544<br>-B.Ed. (Fine Arts), 2528                    | Chulalongkorn University<br>Srinakharinwirot University<br>Rajmangkala University,<br>Porchang Campus |
| 2        | ผศ.ดร.เกษมรัสมิ์<br>วิจิตรกุลเกษม<br>3-7402-00569-80-3 | -Ph.D. (Educational Communication and<br>Technology), 2547<br>- M.Ed. (Art Education), 2536<br>- B.Ed. (Art Education), 2521  | Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University                      |
| 3        | ดร.เวชกร ตาลวันนา<br>3-1408-00297-08-7                 | -Ph.D. (Art and Cultural Administrative), 2563<br>-M.F.A. (Art and Cultural Administrative), 2554<br>-B.F.A. (Printing), 2538 | Burapha University<br>Burapha University<br>Rajabhat Ayutthaya<br>University                          |

### 3.3 อาจารย์พิเศษ ไม่มี

### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

ไม่มีการฝึกงานภาคสนามหรือสหกิจศึกษาในหลักสูตร

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

การทำงานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา นักศึกษาต้องเลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางด้านการศึกษา โดยเขียนเป็นภาษาอังกฤษและมีการลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ ตามที่กำหนดในหลักสูตร หลักสูตรใช้เกณฑ์การวัดผลตามตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554 และตามประกาศอื่นๆ มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องเลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหาด้านจิตรศิลป์โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำแนะนำ แล้วสรุปผลการศึกษาค้นคว้างานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษใน รูปแบบของการเขียนวิทยานิพนธ์ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษในขั้นตอนการสอบ 3 บทแรกและสอบจบในลำดับถัดไป

## 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาอย่างถ่องแท้ มีการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และใช้งานวิจัยและผลงานวิชาการอย่างบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และหาข้อสรุปของปัญหาที่ซับซ้อนได้ สามารถวางแผนและดำเนินงานวิจัยได้ด้วยตนเองจนนำไปสู่ข้อสรุปที่สมบูรณ์

## 5.3 ช่วงเวลา

ช่วงเวลาเป็นไปตาม แผนการศึกษาของหมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และ โครงสร้างของหลักสูตร

## 5.4 จำนวนหน่วยกิต

39 หน่วยกิต

## 5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการให้คำแนะนำและช่วยเหลือด้านวิชาการแก่นักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

5.5.1 จัดให้มีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องและประเด็นในการทำวิทยานิพนธ์ ตามความสนใจของ นักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการปริญญาโทหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา วิชาจิตรศิลป์

5.5.2 จัดให้มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่นักศึกษาเลือกศึกษาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเป็น รายบุคคล หรือเป็นกลุ่มย่อย

5.5.3 อาจารย์ให้คำแนะนำในกระบวนการค้นคว้า การเขียนรายงาน การนำเสนอ ตลอดจนการ ประเมินผล และกำหนดตารางการศึกษาค้นคว้า

5.5.4 กำหนดเวลาเป็น 3 ช่วง คือช่วงแรกให้นักศึกษานำเสนอประเด็นหัวข้อที่สนใจ ช่วงที่สอง นำเสนอข้อมูลบางส่วน และช่วงสุดท้ายให้สรุปรายงานการค้นคว้า

5.5.5 นักศึกษาเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าเป็นรูปเล่ม และนำเสนอผลงานปากเปล่า ใช้สื่อช่วยใน การนำเสนอ เช่น Power Point หรือ Multimedia ภาพถ่าย วีดิโอคลิป ภาพยนตร์สั้น และอื่นๆ

## 5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินผลวิทยานิพนธ์เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554 และตามประกาศอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด



## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยชินวัตรได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.1 บัณฑิตมีความรู้ และทักษะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในระดับชาติ และนานาชาติ ได้แก่ ความรู้และทักษะทางปัญญา ดังนี้

- อุปนิสัยใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต
- การวิเคราะห์ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อการตัดสินใจ
- ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
- การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

1.2 บัณฑิตมีความเป็นผู้นำและสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ มาพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีความเข้าใจในวัฒนธรรมของชาติและนานาชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนและแข่งขันได้ในระดับสากล

1.3 บัณฑิตมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

นอกจากคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยชินวัตรแล้ว หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ ยังได้กำหนดคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ด้านความสามารถในการคิดและทักษะปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

| คุณลักษณะพิเศษ                                | กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ   |
|---|--|
| 1. มีความเป็นผู้นำ รับผิดชอบ และมีวินัย       | 1. มีการทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีการกำหนดบทบาทความเป็นผู้นำและผู้ตาม เพื่อให้นักศึกษาปรับบทบาทได้<br>2. กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน<br>3. สร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ |
| 2. สามารถใช้สื่อสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 1. จัดให้มีช่องทางการแลกเปลี่ยนความรู้และการแนะนำการใช้สื่อสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม<br>2. อาจารย์ผู้สอน ปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดีในการใช้สื่อสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ              |
| 3. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ     | 1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสังคมให้เข้าใจถึงผลกระทบต่าง ๆ<br>2. ส่งเสริมการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และสิทธิทางปัญญา  |

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรมและจริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) สามารถตระหนักรู้และสามารถใช้ความรู้สร้างองค์ความรู้และวิจัยที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ
- (2) ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในที่ชุมชน รวมถึงสนับสนุนให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในการวินิจฉัยทางคุณธรรม จริยธรรม
- (3) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การส่งงานตรงต่อเวลา เป็นต้น
- (2) มอบหมายงานให้ทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม
- (3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม และเสียสละ เป็นต้น

#### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของการส่งงาน และการนำเสนอรายงาน โดยกำหนดระยะเวลา และการร่วมกิจกรรมของนักศึกษาอย่างชัดเจน
- (2) อ้างอิงแหล่งความรู้ที่นำมาสนับสนุนการวิจัยและการทำวิทยานิพนธ์รวมถึงการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย

### 2.2 ความรู้

#### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการที่สำคัญ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาสาขาวิชาพื้นฐาน และ/หรือสาขาวิชาเฉพาะด้านทางการศึกษา
- (2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ วิธีการ และเครื่องมือทางการศึกษาและวิจัยทางการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติทางวิชาชีพ
- (3) มีความเข้าใจทฤษฎีการวิจัยอย่างลึกซึ้งในหมวดวิชาเลือกทางการศึกษา และสามารถพัฒนาความรู้ใหม่ทางการศึกษาทั้งในเชิงวิชาการ และในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม

## 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยพิจารณาตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

(2) ศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการและเชิงธุรกิจ

(3) เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและการประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง

## 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน และการนำเสนอ

(2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

(3) ประเมินจากคณะกรรมการและผลตอบรับของการนำเสนอ

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถใช้ความรู้ทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ทางด้านวิจิตรศิลป์ และพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา

(2) สามารถวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ รวมถึงพัฒนาข้อสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาวิจิตรศิลป์ สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญ โครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการ

(3) ใช้สื่อสมัยใหม่ได้ด้วยตนเอง โดยการใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดถึงการใช้เทคนิคการวิจัย และให้ข้อสรุปที่สมบูรณ์ซึ่งขยายองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติที่มีอยู่เดิมได้อย่างมีนัยสำคัญ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ศึกษาค้นคว้า สัมมนา ทำโครงการ ทำวิจัย และให้คิดริเริ่มหัวข้อโครงการด้วยตนเอง

(2) วัดและประเมินผลในรูปแบบที่ให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์

(3) ศึกษากรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และการค้นคว้าอิสระ

(4) คิดวิเคราะห์ และอภิปรายในชั้นเรียน

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา

(2) ประเมินผลงานจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การทำโครงการ การทำวิจัย และความคิดสร้างสรรค์

(3) ประเมินจากคณะกรรมการและผลตอบรับของการนำเสนอ

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นเพื่อจัดการข้อโต้แย้งและปัญหา รวมทั้งสามารถรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสาขาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- (3) แสดงออกทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สอนรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร โดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่มและการอภิปรายกลุ่ม
- (2) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่
- (3) แลกเปลี่ยนนักศึกษา กับสถาบันอื่นๆ (ถ้ามี)
- (4) ศึกษาดูงานและการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหาสรุปปัญหา และเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านต่าง ๆ
- (2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (3) สามารถนำเสนอรายงาน ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี

- (1) มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

(2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์ เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

(3) เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์สื่อสารสนเทศและการสื่อสารในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ด้านสื่อสารสนเทศ และการสื่อสาร

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้สื่อสมัยใหม่หรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอ

### แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบของรายวิชาแต่ละรายวิชาในหลักสูตรที่มีต่อผลการเรียนรู้ (สัมพันธ์กับการพัฒนาผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามข้อ 2) โดยระบุว่าความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองในผลการเรียนรู้แต่ละข้อของด้านต่าง ๆ ในตารางด้วยความหมาย คือ

- ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา
- ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

| รายวิชา                                      |   | 1. คุณธรรมและ<br>จริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะ<br>ทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะ<br>ความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบต่อ |   |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสาร<br>และเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |   |   |   |
|--|---|---------------------------|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  |   | 1                         | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                    | 2 | 3 | 1   | 2 | 3 | 1   | 2 | 3 |   |
| หมวดวิชาบังคับ (Compulsory Courses) Year 1/1 |   |                           |   |   |            |   |   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1408503                                      | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation<br>ทฤษฎีการบริหารการศึกษาและนวัตกรรมหลักสูตร | ●                         | ○ |   | ●          |   |   | ●                    |   |   |   |   | ○ |   |   |   |   |
| 1408504                                      | Research Methodology<br>ระเบียบวิธีวิจัย  | ○                         | ○ | ○ | ●          | ○ |   |                      | ● |   |   |   | ○ | ○   | ● | ○ | ○ |
| 1408505                                      | Strategic and Planning in Education<br>กลยุทธ์และการวางแผนการศึกษา  |                           |   | ● | ●          |   |   | ●                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1408506                                      | Education Psychology<br>จิตวิทยาการศึกษา  | ○                         | ● |   |            |   | ● |                      |   |   |   |   | ● |   |   |   |   |
| 1408507                                      | Leadership in Education<br>ภาวะผู้นำในการบริหาร   | ○                         | ○ | ○ |            | ● |   |                      |   | ● |   |   | ● |   |   |   |   |
| 1408508                                      | Design of Online Collaborative Learning<br>การออกแบบการเรียนรู้ร่วมกันทางออนไลน์                            |                           | ○ | ● |            |   | ● |                      |   |   |   |   |   | ●   |   |   |   |

[30]

| รายวิชา  |   | 1. คุณธรรมและจริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |   |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |
|--|---|-----------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|
|  |   | 1                     | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 | 1   | 2 | 3 |
| <b>หมวดวิชาเลือก (Elective Courses) Year ½</b> |   |                       |   |   |            |   |   |                  |   |   |  |   |   |   |   |   |
| 1410501  | Seminar in Contemporary Fine Arts Education<br>สัมมนาวิจิตรศิลป์ศึกษาร่วมสมัย | ○                     | ○ |   | ○          |   | ○ |                  | ○ |   |  | ● | ● |   |   | ● |
| 1410502  | Aesthetics of Fine Arts<br>สุนทรียศาสตร์ทางวิจิตรศิลป์                        | ○                     | ○ |   |            |   | ● |                  |   | ● |  |   |   |   |   | ● |
| 1410503  | Paradigm in Fine Arts Teaching Techniques<br>กระบวนทัศน์การสอนวิจิตรศิลป์     | ○                     |   |   | ●          | ○ | ○ | ●                | ○ | ● |  | ○ |   |   | ○ |   |
| 1410504  | Fine Arts for Community<br>วิจิตรศิลป์เพื่อชุมชน                              | ○                     |   | ● | ○          | ○ |   |                  |   |   | ●  | ○ | ● |   |   |   |
| 1410505  | Research in Fine Arts Education<br>วิจัยวิจิตรศิลป์ศึกษา                      | ○                     | ○ |   | ●          | ○ |   |                  |   | ○ | ●  |   |   | ●   | ● | ● |
| 1410506  | Psychology of Fine Arts Education<br>จิตวิทยาวิจิตรศิลป์ศึกษา                 | ○                     | ● |   |            | ● |   |                  |   |   | ●  |   |   |   |   |   |
| 1410507  | Global Contemporary Fine Arts<br>วิจิตรศิลป์ร่วมสมัยระดับโลก                  |                       |   | ● |            |   |   | ○                |   |   | ○  |   | ● |   |   | ● |

| รายวิชา |   | 1. คุณธรรมและจริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |   |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |
|---------|---|-----------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|
|         |   | 1                     | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 | 1   | 2 | 3 |
| 1410508 | Materials and Instructional Innovation in Fine Arts<br>สื่อนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนทางวิจิตรศิลป์ |                       |   |   |            | ● |   | ●                |   | ○ |  |   |   |   | ● |   |
| 1410509 | Fine Arts Education for Children<br>วิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็ก  | ●                     |   |   |            | ● |   |                  |   | ○ | ●  | ○ |   |   | ○ |   |
| 1410510 | Fine Arts Education for Children with Special Needs<br>วิจิตรศิลป์ศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ                | ●                     |   |   |            | ● |   |                  |   | ○ | ●  |   |   |   |   |   |

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง



## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554 และ ตามประกาศอื่นๆ มหาวิทยาลัยกำหนด

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

2.1.2 จัดให้มีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ทำหน้าที่ในการกำกับ ควบคุม ดูแล ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร

2.1.3 พิจารณาทวนสอบจากคะแนนสอบหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการสัมภาษณ์ /การสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.4 ความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### 3.1 แผน ก2

3.1.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือ

นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ดังกล่าว

3.1.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร กำหนด

### 3.2 แผน ข

3.2.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

3.2.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยชินวัตร กำหนด

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ หลักสูตรและบทบาทของรายวิชา กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์

1.2 กำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน การวัดและการประเมินผล การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลกำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน อบรมการวัดและการประเมินผล อบรมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงานประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ ด้วยการให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่ชุมชน เช่น

- เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการวิชาการ วิชาชีพกับมหาวิทยาลัย/องค์กรภายนอก
  - เข้าร่วมจัดโครงการที่สามารถบูรณาการความรู้กับการบริการสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ในระดับชาติและนานาชาติ
  - ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ พัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา
- วิจิตรศิลป์
- จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
  - ส่งเสริมให้งานวิจัยของคณาจารย์ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ
  - ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับทุนงานวิจัยภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
  - ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมทักษะปฏิบัติ เช่น ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ ในระดับชาติและระดับนานาชาติ เป็นต้น

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รับผิดชอบโดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติ ให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับคณะเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

##### ทรัพยากรการเรียนการสอนในสำนักวิทยบริการ

สำนักหอสมุด ได้จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อทัศนูปกรณ์ และสื่อดิจิทัล ไว้ให้บริการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ประกอบด้วย ทรัพยากรภาษาอังกฤษ จำนวน 13,234 ชื่อเรื่อง (Titles) และทรัพยากรภาษาไทย จำนวน 6,129 ชื่อเรื่อง สำนักหอสมุดได้บอกรับวารสารวิชาการฉบับปัจจุบัน (ไม่รวมวารสารที่ได้รับบอกรับนันทนาการ) ด้านฐานข้อมูลอ้างอิง ได้จัดหาฐานข้อมูลอ้างอิงออนไลน์สนับสนุนการเรียนการสอนครอบคลุมทุกคณะวิชา ดังนี้

1. ฐานข้อมูล Science Direct จำนวน 5 Course Collections ได้แก่ Social Science / Business, Management and Accounting / Economics, Econometrics and Finance / Energy and Power และ Computer Science

2. ฐานข้อมูล ACM Digital Library

3. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทยออนไลน์ (ThaiLis DC) สำนักหอสมุดได้เข้าร่วมในเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของไทย พัฒนา และให้บริการฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทยออนไลน์ ซึ่งนักศึกษา และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยสามารถสืบค้นวิทยานิพนธ์ของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยฉบับเต็มได้

##### ทรัพยากรการเรียนการสอนในห้องสมุดคณะ (ถ้ามี)

มหาวิทยาลัยยังได้จัดหาโปรแกรมการเรียนรู้และฝึกฝนภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ชื่อ Speexx และได้ติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวในห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องศึกษาค้นคว้าในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อเอื้อให้นักศึกษาได้พัฒนาและฝึกฝนภาษาอังกฤษได้ตลอดเวลา

### ทรัพยากรการเรียนการสอนในภาควิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของคณะศิลปศาสตร์คือ เครื่องมืออุปกรณ์ที่มีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมี ประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และมีทักษะในการใช้งานจริง รวมทั้งการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป เช่น วิทยุทัศน์วิชาการ โปรแกรมการคำนวณ และสื่อประกอบการสอนที่จัดเตรียมโดยผู้สอน ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการเรียนการสอน
3. มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ที่ใช้ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
4. มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนในจำนวนที่เหมาะสม
5. มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง
6. มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงไว้บริการสำหรับอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และค้นคว้าในด้านวิชาการต่าง ๆ
7. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ โดยนักศึกษาสามารถค้นหาวารสารต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ไว้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สำนักหอสมุดได้จัดทำแนวทางการพัฒนาและบริการสารสนเทศเพื่อเป็นทิศทางการดำเนินงาน ในการนี้ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณประจำปี และงบประมาณกลางปีให้อย่างเพียงพอ สำหรับการจัดหาหนังสือ ตำรา วารสารวิชาการ และสื่อการศึกษาต่างๆ เป็นประจำทุกปี สำนักหอสมุดมีงบประมาณเพียงพอในการจัดหาสื่อการศึกษาตามความต้องการของคณะวิชา นอกจากนี้สำนักหอสมุดได้ดำเนินกิจกรรมให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการไปเลือกซื้อหนังสือตามร้านหนังสือในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการประสานร้านค้าให้นำหนังสือใหม่ๆ มาให้คณาจารย์ได้คัดเลือกตามความต้องการเป็นครั้งคราว สำหรับทรัพยากรการเรียนการสอนอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการเรียนรู้ในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

สำนักหอสมุดมีการประเมินการใช้ และการจองทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนการสืบค้นสารสนเทศอ้างอิงออนไลน์ของคณาจารย์และนักศึกษา เพื่อหาข้อมูลความเพียงพอ และความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ในด้านความถี่ของการดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศนั้น คณาจารย์สามารถแจ้งความต้องการให้ห้องสมุดจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มเติมได้ตลอดภาคการศึกษา

[37]

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มหาวิทยาลัยกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยชินวัตร

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่ทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

#### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

คณะวิชาจะพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ โดยพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์จะต้องมีคุณวุฒิอย่างน้อยระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่สอน หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชานั้น

### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

#### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเทคโนโลยีทางการศึกษาและภาษาอังกฤษในระดับดี

#### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยชินวัตร มีนโยบายให้บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเข้ารับการฝึกอบรม ทัศนศึกษาหรือการฝึกการทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

#### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักศึกษาอย่างใกล้ชิดอีกทั้งยังมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/วิจัยแก่นักศึกษาแต่ละคนนอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยชินวัตรยังให้การสนับสนุนการให้ทุนการศึกษาและทุนวิจัยแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี

5.1.2 มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าและระหว่างศึกษา

5.1.3 มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาก่อนเริ่มการศึกษา ระหว่างการศึกษาและหลังจบ

การศึกษา

#### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

## ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

| ชั้นปีที่ | ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา                                   |
|-----------|---|
| 1         | สามารถเข้าใจและ เชื่อมโยง ทฤษฎี แนวคิดด้านวิจิตรศิลป์ศึกษาและระเบียบวิธีวิจัยได้      |
| 2         | สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้ทฤษฎีการศึกษาเพื่อการวิจัยในหัวข้อต่าง ๆ ได้ |

### 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามการทำงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และมีการติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่เพื่อที่จะได้ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะ ๆ ให้เหมาะสมกับความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว การศึกษาความต้องการของตลาดงาน สังคม และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการดำเนินการดังนี้

- การสำรวจความต้องการของตลาดงานและผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี
- การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทุกปีการศึกษาของการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน   | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | ปี 2569 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร                                  | X       | X       | X       | X       | X       |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติหรือคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา                                       | X       | X       | X       | X       | X       |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา       | X       | X       | X       | X       | X       |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบ | X       | X       | X       | X       | X       |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา  | X       | X       | X       | X       | X       |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน  | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | ปี 2569 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | X       | X       | X       | X       | X       |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว         | -       | X       | X       | X       | X       |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน   | X       | X       | X       | X       | X       |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้ง   | X       | X       | X       | X       | X       |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี                                      | X       | X       | X       | X       | X       |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0  |         | X       | X       | X       | X       |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0   |         |         | X       | X       | X       |



## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- สังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนักศึกษา
- ประชุมหารือระหว่างคณาจารย์ภายในคณะเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ
- สอบถามจากนักศึกษา
- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- ประเมินจากนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน
- ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน
- พิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
- สังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาปีสุดท้าย /บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 5 ปี

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- มีการนำข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- สรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอหัวหน้าภาควิชาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร
- รวบรวมข้อเสนอแนะ / ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และรายงานจาก มคอ.7
- วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /ประธานหลักสูตร
- เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

## เอกสารแนบ

1. ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
2. ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตรว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554
3. ภาคผนวก ค รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2565
4. ภาคผนวก ง รายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตร
5. ภาคผนวก จ กำหนดระยะเวลาในการขอดูคะแนนสอบรายวิชาและการร้องขอทบทวนผลการศึกษา รายวิชาของนักศึกษา
6. ภาคผนวก ฉ เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษา

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร  
SHINAWATRA UNIVERSITY

คำสั่งมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ 056/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์  
(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 และ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี  
(หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565  
คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารและการจัดการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 และ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยชินวัตร และสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งให้บุคคลที่มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 และ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ | ประธาน              |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มบุญ โต๊ะอาจ       | กรรมการ             |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาลพล รอดลอยทุกข์  | กรรมการ             |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ ภู่งามดี         | กรรมการ             |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. โกวิท ขันธศิริ         | กรรมการ             |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร. คำรณ สีระชนกุล         | กรรมการ             |
| 7. อาจารย์ฐานิภูทร์ สิมปะพันธ์               | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดำเนินการจัดร่างและพัฒนาหลักสูตร ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565

(นายโจว เพย)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยชินวัตร



มหาวิทยาลัยชินวัตร  
SHINAWATRA UNIVERSITY

คำสั่งมหาวิทยาลัยชินวัตร

ที่ 058/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565  
คณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารและการจัดการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งให้บุคคลที่มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ)

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ   | ประธาน              |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ แพทย์หลักฟ้า | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. รองศาสตราจารย์ ทินกร กาสรสุวรรณ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มนูญ โติ๊ะอาจ        | กรรมการ             |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาสพล รอดลอยทุกข์    | กรรมการ             |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ ภู่งามดี           | กรรมการ             |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร. โกวิทย์ ชันธิศิริ        | กรรมการ             |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร. คีรณ สิริธนกุล           | กรรมการ             |
| 9. อาจารย์ฐานิภูฏ์ ลิ้มปะพันธ์                 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่วิพากษ์หลักสูตร ให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565

(นายจิว เฟย)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยชินวัตร

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท

พ.ศ. 2554



**ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554**

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรีและโท พ.ศ. 2546 ไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) และมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ในการประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2554 มีมติออกระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีและโท พ.ศ. 2546 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4 ระบบการศึกษา**

การศึกษาระดับปริญญาโทเป็นการศึกษาระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปี ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาดูเรียน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

**ข้อ 5 ระบบหน่วยกิต**

**5.1 การคิดหน่วยกิต**

5.1.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554



5.1.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.5 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

## 5.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

## ข้อ 6 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร

## ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554



**ข้อ 8 การรับเข้าศึกษา**

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 7 เข้าเป็นนักศึกษาโดยการพิจารณาจากใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยอาจจัดให้มีการสอบคัดเลือกข้อเขียน สัมภาษณ์ ทดสอบความสามารถ หรือ ทดสอบความถนัด หรืออื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา**

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้ว

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

**ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียน**

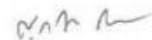
การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้าวิชาใดมีวิชาบังคับซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ศึกษา ก่อน นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษาวิชาดังกล่าวมาแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชา

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นในกรณีที่มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยจะต้องได้รับอนุมัติ ให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษจากประธานหลักสูตร ในกรณีลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้นและต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดเรียน

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต การลงทะเบียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554



[50]

**ข้อ 11 การขอเพิ่ม หรือขอเพิกถอนรายวิชา**

11.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูเรียน

**11.2 การเพิกถอนรายวิชา**

11.2.1 การเพิกถอนรายวิชา หากดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับการโอนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษา ถัดไป

11.2.2 การเพิกถอนรายวิชา เมื่อพ้น 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดการสอบประจำภาค จะได้รับสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา และไม่มีสิทธิได้รับการโอนหรือคืนค่าหน่วยกิต

11.2.3 การเพิกถอนรายวิชาเมื่อพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดตาม 11.2.2 นักศึกษาจะขอเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้

11.2.4 การเพิ่มรายวิชาและการเพิกถอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลังจากเพิ่มรายวิชา และการเพิกถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุข้างต้น จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

**ข้อ 12 การวัดผล และประเมินผลการศึกษา**

12.1 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

| สัญลักษณ์ | ค่าระดับคะแนน |            | ความหมาย      |
|-----------|---------------|------------|---------------|
| A         | 4.00          | ดีเยี่ยม   | (Excellent)   |
| B+        | 3.50          | ดีมาก      | (Very Good)   |
| B         | 3.00          | ดี         | (Good)        |
| C+        | 2.50          | ค่อนข้างดี | (Rather Good) |
| C         | 2.00          | พอใช้      | (Fair)        |
| D+        | 1.50          | อ่อน       | (Poor)        |
| D         | 1.00          | อ่อนมาก    | (Very Poor)   |
| F         | 0.00          | ไม่ผ่าน    | (Fail)        |

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

*Signature*

12.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนตาม ข้อ 12.1 ให้ใช้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ดังต่อไปนี้

| สัญลักษณ์          | ความหมาย   |
|--------------------|--|
| I (Incomplete)     | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์  |
| S (Satisfactory)   | ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาสอบผ่านรายวิชานั้น                              |
| U (Unsatisfactory) | ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาต้องเรียนซ้ำเพื่อเปลี่ยน U เป็น S            |
| W (Withdraw)       | การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ หรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต |
| AUD (Audit)        | การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต     |
| ACC (Accredited)   | เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต                                       |

12.3 การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- 12.3.1 นักศึกษาเข้าสอบและได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์
- 12.3.2 นักศึกษาทุจริตในการสอบ และได้รับการตัดสินให้สอบตก
- 12.3.3 เปลี่ยนจาก I เป็น F โดยอัตโนมัติเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบของสัญลักษณ์ I เพราะนักศึกษาไม่ทำการสอบ หรือไม่ทำงานที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถรายงานผลการประเมินได้ใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปเพื่อเปลี่ยนเกรด I สู่อัตโนมัติได้

12.4 การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่นการเจ็บป่วย และการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่ สมบูรณ์

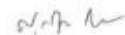
การเปลี่ยน I ให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงานให้กระทำได้เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U โดยอัตโนมัติ

12.5 การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

12.5.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

- 1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ภายในระยะเวลา นับตั้งแต่ 3 สัปดาห์หลังการลงทะเบียนจนถึง 2 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาค โดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ระเบียบมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

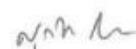


- 2) ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มดำเนินการสอบ ปลายภาคต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย
- 12.5.2 นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับ อนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 12.5.3 นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้น เนื่องจากป่วยในวันที่มีการสอบ โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงเป็นหลักฐานและได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 12.5.4 ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี
- 12.6 การให้ S จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่นับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 12.7 การให้ U จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่าพอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชาเช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S
- 12.8 การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความจำนงในวันลงทะเบียนว่า จะเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต
- 12.9 การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

### ข้อ 13 การประเมินผลการศึกษา

- 13.1 การประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคนให้กระทำเมื่อสิ้นการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 13.2 การคำนวณแต้มเฉลี่ย ให้นับเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบตามหลักสูตร และเป็นวิชาที่ได้รับระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D, หรือ F
- 13.3 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำให้นำหน่วยกิตและแต้มระดับคะแนนในรายวิชานั้นๆ มารวมในการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย
- 13.4 การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้นำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาในภาคนั้น หาคด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่เรียนในภาคนั้น ในการหารให้ใช้จุดทศนิยมสองตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ
- 13.5 การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียน หาคด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ในการหารให้ใช้จุดทศนิยมสองตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554



13.6 สำหรับรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน F ให้บันทึกผลในใบรายงานผลการศึกษาระดับคะแนนครั้งสุดท้ายที่ลงทะเบียน และนำมาคำนวณในแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (โดยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนนั้น จะถูกนำมาคำนวณเพียงครั้งเดียว)

#### ข้อ 14 การสอบตกและเรียนซ้ำ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบตกและเรียนซ้ำมีดังต่อไปนี้

14.1 นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ของกาวัดผล ถือว่ายังสอบไม่ผ่านและอาจต้องทำงานตามแต่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นมอบหมายเพื่อปรับระดับคะแนน

14.2 ในกรณีที่นักศึกษาสอบตกในแต่ละรายวิชาจะต้องปฏิบัติดังนี้

14.2.1 นักศึกษาสอบตกได้ระดับคะแนน F ในวิชาที่ไม่ใช่วิชาเลือกจะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำ

14.2.2 นักศึกษาสอบตกได้ระดับคะแนน F ในวิชาเลือก จะลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำหรือเลือกรายวิชาอื่นแทนก็ได้

14.2.3 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน ตั้งแต่ C+ ลงไปเพื่อปรับปรุงคะแนนเฉลี่ยสะสมก็ได้

14.3 เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบทุกวิชา ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.8 แต่ไม่ถึง 3.0 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอเรียนเพิ่มเติมให้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.0 จากระบบ 4 แต้ม ระดับคะแนน ได้ โดยวิธีการดังนี้

14.3.1 ลงทะเบียนเรียนเพิ่มในรายวิชาอื่นที่ยังไม่เคยเรียนที่มีอยู่ในหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ต้องเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอน

14.3.2 เรียนซ้ำในบางรายวิชาอื่น ซึ่งนักศึกษาเคยเรียนแล้ว ทั้งนี้ ในรายวิชาที่ขอเรียนซ้ำนั้น ต้องได้ระดับคะแนนไม่สูงกว่า C+

14.3.3 การลงทะเบียนตามข้อ 14.3.1 และ 14.3.2 นั้นจะกระทำได้โดยไม่จำกัดหน่วยกิตขั้นต่ำในแต่ ละภาคการศึกษา

14.3.4 ในการลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชาใด ๆ จะคิดคะแนนตามผลการเรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

*Handwritten signature*



### ข้อ 15 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษานในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

15.1 ได้รับเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.0 หลังจากศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปี

15.2 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 10 ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่

ลงทะเบียนเรียน

15.3 กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสั่งให้พ้น

สภาพนักศึกษา

15.4 ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา

15.5 ถึงแก่กรรม หรือลาออก

### ข้อ 16 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

16.1 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากหลักสูตรในมหาวิทยาลัยชินวัตร โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาลบับสมบูรณ์ พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากหลักสูตรเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ภายได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

16.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษาใน มหาวิทยาลัยชินวัตร

16.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ

16.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

16.1.4 ในระดับบัณฑิตศึกษา การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย ต้องเป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า หรือสัญลักษณ์ S

16.2 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้มาตรฐาน โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาลบับสมบูรณ์ พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ภายได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

น.ก.ก. ล.

16.2.1 เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่  
 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือหน่วยงานอื่น  
 ในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่าให้การรับรองวิทยฐานะ

16.2.2 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ ตาม  
 หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

16.2.3 เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 6 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาเรียน

16.2.4 เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B

16.2.5 นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวน  
 หน่วยกิตรวมที่จะต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร

16.2.6 นักศึกษาต้องใช้เวลาในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยชินวัตร เป็นระยะเวลาไม่น้อย  
 กว่าสองภาคการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว  
 นักศึกษาควรแนบสำเนาคู่มือการศึกษาของสถานศึกษาเดิมมาพร้อมกับการยื่นขอเทียบวิชาเรียนและ โอน  
 หน่วยกิตด้วย

#### ข้อ 17 การอับรือการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมี  
 คุณสมบัติดังนี้

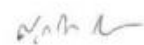
17.1 แผน ก แบบ ก (1) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดย  
 คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย  
 ดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ  
 หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

17.2 แผน ก แบบ ก (2) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับ  
 คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบ  
 ผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้อง  
 ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน  
 วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

17.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย  
 ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้  
 (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

17.4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554





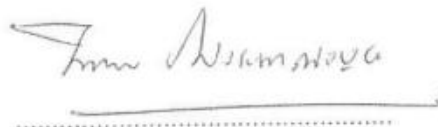
ข้อ 18 การรักษาระเบียบ

18.1 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

18.2 ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามนอกเหนือ ไปจากระเบียบข้างต้น ให้นำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

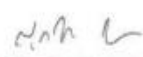
ลงชื่อ



(นายพารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554



ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยชินวัตร ครั้งที่ 4/2565



Srinakharinwirot University

## รายงานการประชุม

สภามหาวิทยาลัยชินวัตร (University Council: UC) ครั้งที่ 4/2565

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้อง UCL1 ชั้น 2 อาคารเรียนรวม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM

## ผู้เข้าประชุม

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1. Mr. Zhou Fei                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัย             |
| 2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. โสภณ เรืองสำราญ    | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 3. ดร. รักษ์ศา รวงอ่อนนาม                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 4. นางสาวอนิศา กิจจาร์ักษ์                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 5. Mr. Zhang Peng                             | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 6. Miss Gao Shuang                            | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 7. Mr. Zhao Shaoyuan                          | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 8. Mr. Cai Ximming                            | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 9. รองศาสตราจารย์ พูนทรัพย์ ไสภรัตน์          | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 10. ศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย   | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร. อาทิตย์ ธรรมโน         | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา ตันตสวัสดิ์ | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย           |
| 13. ดร. อังคณา มิวละอ้อย                      | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย    |

## ผู้ลาประชุม

|                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรงค์ วัฒนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 2. Mr. Ding Gaoming                | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

## วาระที่ 4.2 ขออนุมัติเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ผศ. ดร. ปริญญา ตันตสวัสดิ์ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมีผู้สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรด้านการศึกษามีความต้องการการวิจัยเพื่อองค์ความรู้ใหม่ และบทบาทการสอน เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และการประกอบอาชีพด้านจิตรศิลป์ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2565 ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ในเบื้องต้นแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ



**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 โดยให้มีการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอ

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

รับรองสำเนารายงานการประชุม

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'โจ้ว เฟย' (Joey Fei).

(นาย โจ้ว เฟย)  
อธิการบดี

ภาคผนวก ง  
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ประวัติ ชื่อ นามสกุล และคุณวุฒิอาจารย์  
(ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Name Surname (Thai)    | ดร. ใจศักดิ์ บุรพเจตนา  |
| Name Surname (English) | Dr. Jaipak Burapajatana   |
| Academic Position      | Associate Professor   |
| Workplace              | School of Liberal Arts, Shinawatra University<br>99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani<br>12160 |
| Telephone No.          | (02)5990069   |
| Email                  |   |

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution   | Year of Graduation |
|----------------------------|---|---|--------------------|
| D.F.A.                     | Fine and Applied Arts                       | Chulalongkorn University                            | 2556               |
| M.F.A.                     | Visual Art-Modern Art                       | Srinakharinwirot University                         | 2544               |
| B.Ed.                      | Fine Arts                                   | Rajmangala University of Technology, Pochang Campus | 2528               |

Experience

- 2005-2012 Lecturer in Fashion Design and Textile Art, Art Design and Technology Department, Faculty of Fine and Applied Arts, Rajmangala University of Technology Thanyaburi (RMUTT.)
- 2012-2020 Lecturer in Innovation in Contemporary Product Design Art Design and Technology Department, Faculty of Fine and Applied Arts, RMUTT.

Publications

Text Books

- Dec 2017 ดร. ใจศักดิ์ บุรพเจตนา. (2017), **แรงบันดาลใจสู่การออกแบบแฟชั่น “Inspiration to Fashion Design”**, Unlimited Printing, Dhammasart Book Stores. 170 p.

## Research Journal

- Jaipak Burapajatana. (2019), “Reserves and Developing of Hundred Colours Pakama of Kong Kao District, Kanjanaburi province”, *Fine Art Journal*, Research and Creations Subject, RMUTT. Vol 6<sup>th</sup> No. 2<sup>nd</sup>, July-December 2019, page 85-125.
- Jaipak Burapajatana. (2020), “Cultural Wears: Contemporary Tai Lue”, *Fine Art Journal*, Research and Creation Subject, RMUTT. VOL 7<sup>th</sup> No. 1, January-June 2020, page 129-148.

## INTERNATIONAL AWARDS

- Distinguished Innovation Award from King Abdulaziz University at “46<sup>th</sup> International Exhibition of Inventions Geneva”, 11-15 April 2018 from subject “Application of local cultural woven patterns with lifestyle products”

## PATENTS

- Jaipak Burapajatana. (2019, Sep 26). Products and patterns design. Thailand. Patents No. 71692, 71693, 71694, 71695 and 71696

Name Surname (Thai) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกษมรัสมิ์ วิจิตรกุลเกษม  
 Name Surname (English) Asst. Prof. Dr. Kasemrat Wiwitkunkasem  
 Academic Position Assistant Professor  
 Workplace School of Liberal Arts, Shinawatra University  
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160  
 Telephone No. (02)5990069  
 Email kasemrat.w@siu.ac.th; kwkasemrat@gmail.com

### Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution              | Year of Graduation |
|----------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| Ph.D.                      | Educational Communication and Technology    | Chulalongkorn University | 2004               |
| M.Ed.                      | Art Education                               | Chulalongkorn University | 1993               |
| B.Ed.                      | Art Education                               | Chulalongkorn University | 1978               |

### Field of Expertise

Educational Administration

### Publications

#### National and International Research publications

Kulwattaporn, M. & Wiwitkunkasem, K. (2020), "The Development of Bang Chao Cha Basketry, Anghong Province Approach to Creating the Value-Added, Thailand". Thailand Research Expo: Symposium 2020, page 492-506.

Taowongsa, S, and Wiwitkunkasem, K. (2018). "An Analysis of Thai Identity through Principles of Cultural Relations in Foreign Tourists' Option". Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang, vol. 26 no.1, page 288-303.

Wiwitkunkasem, K. (2019). Social and Behavioural research Methodology. Bangkok: Mean Service Supply Limited Partnership, page 1-270.



Name Surname (Thai) ดร.เวชกร ตาลวันนา  
 Name Surname (English) Dr. Wechakorn Talwanna  
 Academic Position -  
 Workplace School of Liberal Arts, Shinawatra University  
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160  
 Telephone No. (02)5990069  
 Email

#### Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution                   | Year of Graduation |
|----------------------------|---|-------------------------------|--------------------|
| Ph.D.                      | Art and Cultural Administrative             | Burapha University            | 2020               |
| M.F.A.                     | Art and Cultural Administrative             | Burapha University            | 2011               |
| B.F.A.                     | Printing                                    | Rajabhat Ayutthaya University | 1995               |

#### Field of Expertise

Educational Administration and Leadership

#### Publications

##### National and International Research publications

Talwanna, W. (2017). "Socialist Republic of Vietnam River delta, 1 in the main line of the 9 Dragon River (Mekong Delta), Can Tho City Wholesale and retail floating market called Kai Rang". *Decorative Art Journal*, Silpakorn University. Vol. 1 no.2 (May-Aug 2017). P95-103.

Talwanna, W. (2020). "Concept of establishment and management of King Prasat Thong Information Center for Academic and Tourism". *Proceeding full paper, National Conference No.3.*, 2 Feb 2020. Mahachulalongkorn University. P636-648.

Phu ngamdee, S., Talwanna, W. (2022). "ศูนย์ศิลปาชีพมหาดักศิลาทางความงามในพระบรมราชินีบุปผัมภ์ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง". *Salasarn Journal of Humanities and Social Sciences*, Shinawatra University. Vol.2 No.1 (Jan-Apr2022). page 1-15.

ภาคผนวก จ

เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับ  
บัณฑิตศึกษา และหลักเกณฑ์ เงื่อนไข  
การเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร  
ที่ ๐๕3 /2560  
เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา  
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2560

ข้าพเจ้าคณบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 11 กรกฎาคม 2555 และครั้งที่ 2/2559 วันที่ 8 มิถุนายน 2559 และครั้งที่ 3/2560 ครั้งที่ 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาฉบับที่ 1 พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยทรงแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ระดับปริญญาตรี ในการประชุมครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 จึงกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษา พ.ศ. 2560 ไว้ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนี้จะมีผลใช้บังคับในภาคเรียนที่ 1 และใช้บังคับประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร เลขที่ 052/2559 และเลขที่ 030/2560
2. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2559 ได้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังมีไว้ในศิลาตั้งคณะกรรมการวิชาการ จะสามารถเข้าเรียน 2 ปี ตามเกณฑ์คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับภาคเรียนการศึกษา ไม่นับถ่วงน้ำหนักต่อไป

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

| Program | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TU-GET | TOEIC |
|---------|-------|-------|--------|--------|-------|
| All     | 530   | 5.5   | 530    | 540    | 700   |

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

| Program   | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TOEIC |
|-----------|-------|-------|--------|-------|
| MBA       | 530   | 6.0   | 550    | 750   |
| MSP       | 530   | 5.5   | 530    | 700   |
| M.Ed. TEL | 550   | 6.0   | 550    | 750   |
| Ph.D. MS  | 570   | 6.5   | 570    | 800   |
| Ph.D. IT  | 530   | 6.0   | 550    | 750   |

3. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2559 ได้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังมีคะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับเข้าศึกษา ที่สามารถเข้าเรียน 2 ปี ไม่นับถ่วงน้ำหนักต่อไป

| Program                              | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TOEIC |
|--------------------------------------|-------|-------|--------|-------|
| ระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาไทย       | 500   | 5.0   | 60     | 625   |
| Undergraduate International Programs | 500   | 5.0   | 60     | 625   |
| Master International Programs        | 530   | 5.5   | 67     | 700   |
| Doctoral International Programs      | 550   | 6.0   | 75     | 750   |

หมายเหตุ 1) ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาไทย

ที่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2559 คือ:

- 2) นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2559 สามารถใช้คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP คะแนนเต็มได้ 3 โดยเฉลี่ย ดังนี้ CU-TEP ปีแรก/ปีแรกของการสอบสองครั้ง

4. นักศึกษาที่มีคุณวุฒิภาษาดี และผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี เป็นไปได้บ้างจากการศึกษาต่อสหกิจศึกษาในระดับมัธยมศึกษา ภาษาอังกฤษดีเยี่ยมเป็นภาษาแรก (Mother Tongue) ได้ผล ประเทศสหรัฐอเมริกา สาขาภาษาอังกฤษ อนุสาขา วรรณคดี และไวยากรณ์ จะพึงยื่นขอการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับการศึกษาต่อระดับที่ตนเองไว้ใจจริง
5. กรณีผู้สมัครเข้าศึกษาหรือศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาอังกฤษไม่ได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะ หรือสถาบัน สามารถยื่นเข้าศึกษาแบบนิรโทษคดี ทั้งนี้ คณะหรือสถาบัน จะต้องพิจารณาการสอบภาษาอังกฤษไม่ได้เข้าศึกษา โดยยึดถือกรณีเฉพาะหรือยกเว้นกรณีพิเศษที่สถาบันกำหนดไว้ก่อน ซึ่งอาจกำหนดได้เมื่อเรียนภาษาวิชาที่คณะหรือสถาบันต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยอังกฤษโดยผู้สมัครได้ โดยเมื่อสอบผ่านภาษาอังกฤษเพื่อขอเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าเรียน หรือศึกษาต่อได้คะแนนสอบวิชาภาษาอังกฤษ SIU Advanced English ซึ่งจะต้องและจัดส่งใบสมัครเข้าเรียนดังนี้

| Program                              | SIU Advanced English |
|--------------------------------------|----------------------|
| ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเฉพาะ         | 1300                 |
| Undergraduate International Programs | 1300                 |
| Master International Programs        | 1400                 |
| Doctoral International Programs      | 1500                 |

หมายเหตุ ใช้เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษนี้สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตรเฉพาะ ซึ่งเข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2559 เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐



รองศาสตราจารย์ ดร. บุญเลิศ ธีระกุล  
อธิการบดี

## ภาคผนวก ฉ

กำหนดระยะเวลาในการขอคะแนนสอบรายวิชาและการร้องขอ  
ทบทวนผลการศึกษา รายวิชาของนักศึกษา

## กำหนดระยะเวลาในการขอคะแนนสอบรายวิชา

รายละเอียดข้อมูล ปราบกฏตั้งระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554 ใน  
ภาคผนวก ข - -

## การร้องขอทบทวนผลการศึกษา รายวิชาของนักศึกษา

ข้อมูลปรากฏทั้งหมดที่ 7 การประกันคุณภาพของหลักสูตร ข้อที่ 5.2 ดังนี้

### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้



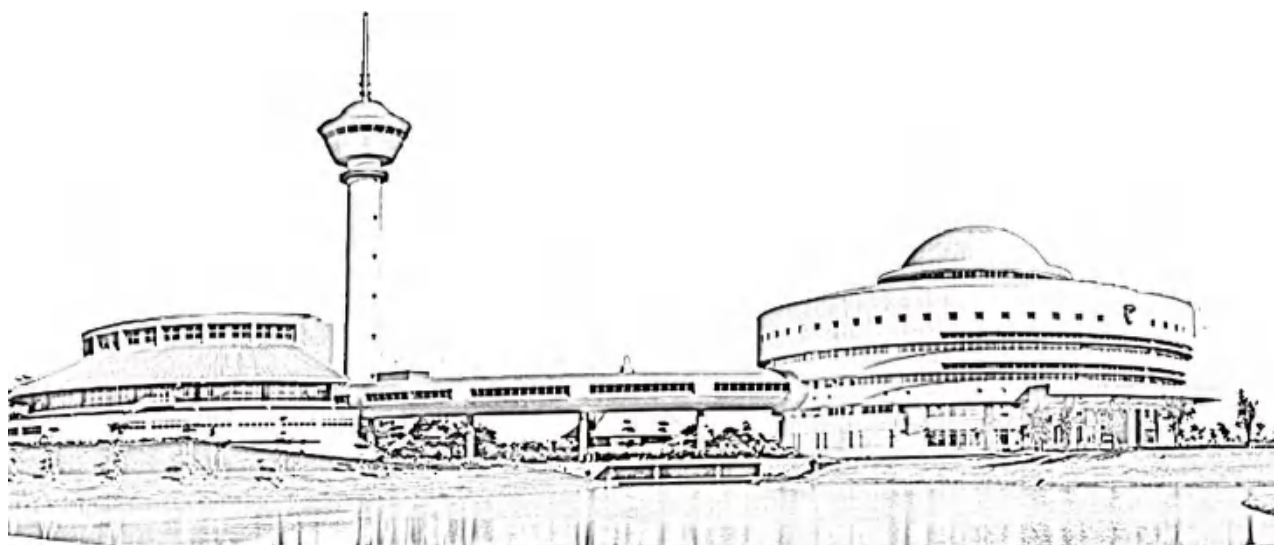
**Master of Education Program**

**in**

**Fine Arts**

**(International Program)**

**New Program 2022**



Master of Education Program  
in  
Fine Arts  
(International Program)  
New Program 2022

Name of higher education institution: Shinawatra University  
Faculty/Institute/Office: School of Liberal Arts

### Section 1 General Information

1. Program name:

Thai: หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ)  
English: Master of Education Program in Fine Arts (International Program)

2. Name of degree and field of study

|             |         |                                   |
|-------------|---------|-----------------------------------|
| Full Title: | Thai    | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (วิจิตรศิลป์) |
|             | English | Master of Education (Fine Arts)   |

|               |         |                     |
|---------------|---------|---------------------|
| Abbreviation: | Thai    | ศษ.ม. (วิจิตรศิลป์) |
|               | English | M.Ed. (Fine Arts)   |

3. Major/field of study (if any): None

4. Number of credits taken throughout the program: 39 credits

5. Program characteristics

- 5.1 Educational model: Master's Degree Type A2 and Master's Degree Type B
- 5.2 Types of course: Program level and type, Master Degree Plan A2 and Plan B
- 5.3 Language of instruction: English
- 5.4 Admission: Thai and foreign students who can use English well
- 5.5 Cooperation with other institutions: It's a course of a particular institution.
- 5.6 Degree offered: Only one degree granted, M.Ed. (Fine Arts)



## 6. Program status and program approval/endorsement

This is a new program in 2022. The program starts in 1<sup>st</sup> semester of the academic year 2022.

This program was approved by the University Council at the meeting No. 4/2022 on 25 May, 2022.

## 7. Readiness for disseminating quality and standard

The program will be disseminated as quality and standardized according to the Higher Education Qualifications Framework 2009 in the academic year 2023.

## 8. Professions that can be taken after graduation

This program aims to produce graduates capable of being leading academics in the public sector, business, and private sector, lecturers at all levels, both public and private sectors, academics and researchers in education.

## 9. Name, surname, ID card number, position and educational qualifications of lecturers responsible for the program

| No. | Names  | Educational Qualifications   | Institutions of Graduation  |
|-----|--|--|---|
| 1   | Assoc.Prof.Dr. Jaipak<br>Burapajatana<br>3-1006-01546-60-5   | - D.F.A. (Fine and Applied Arts), 2556<br>- M.F.A. (Visual Art-Modern Art), 2544<br>- B.Ed. (Fine Arts), 2528                    | Chulalongkorn University<br>Srinakharinwirot University<br>Rajmangkala University of<br>Technology, Porchang Campus |
| 2   | Asst.Prof.Dr.Kasemrat<br>Wiwitkunakasem<br>3-7402-00569-80-3 | - Ph.D. (Educational Communication and<br>Technology), 2547<br>- M.Ed. (Art Education), 2536<br>- B.Ed. (Art Education), 2521    | Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University                                    |
| 3   | Dr.Wechakorn Talwanna<br>3-1408-00297-08-7                   | - Ph.D. (Art and Cultural Administrative), 2563<br>- M.F.A. (Art and Cultural Administrative), 2554<br>- B.F.A. (Printing), 2538 | Burapha University<br>Burapha University<br>Rajabhat Ayutthaya University   |

## 10. Location of teaching and learning

Shinawatra University

## 11. External circumstances or factors that influenced curriculum design and planning.

11.1 Development of curriculum in line with the National Economic Development Plan

Development of curriculum in line with the National Economic Development Plan for both short-term and long-term goals in education. Education is one of the important factors that will enable human beings to continue to develop themselves while pursuing one's own interests and reaching one's aspirations. Educational is at the heart of the development of all fields of study and profession in today's era. Under the context of internal and external changes that inevitably affect the management of education at all levels, including technological advances and demographic changes, it is essential to create innovation and enhancement of skills in education in accordance with the country's development direction.

For the reasons mentioned above, it is necessary to design an educational curriculum (International Program) at the master degree level to produce scholars and researchers capable of developing research with strong analytical abilities who can create and disseminate new knowledge nationally as well as internationally as well as communicate effectively with the public so as to foster cooperation at various levels with different sectors to promote teaching and learning as well as research.

## 11.2 Situation or social and cultural development

The development of the curriculum in education is of great importance. Due to the importance of education which is closely related to other fields of study as a tool for acquiring knowledge through the research process, it is important to focus on improving the quality of teaching and learning to enable students to develop critical and analytical thinking as well as problem solving skills towards sustainable economy, sustainable society and sustainable culture to effectively respond to economic growth in the country and in surrounding regions, in line with the country's ago-industry policy.

## 12. Effects of Items 11.1 and 11.2 on curriculum development and relevance to the institution.

### 12.1 Curriculum development

Potential development of the curriculum to produce executives and educators who are competent to foster changes in the new normal era. It is essential to allocate educational resources and to be able to manage educational institutions and programs based on the differences of race, religion and culture towards sustainable education. The curriculum aims to develop learners to have a well-rounded and balanced development to be able to develop oneself and create a knowledge-based society while keeping abreast

with changes and intense competitions in the global society.

### 12.2 Relevance to the mission of the institution

The curriculum therefore focuses on producing academics and researchers who are knowledgeable and able to be research leaders in organizations; graduates who have the ability to share the knowledge gained from their studies with colleagues and other organizations by presenting research results and being able to publish research nationally or internationally. In addition, graduates will have the ability to network and collaborate with institutions to foster academic cooperation both within and outside the country

## 13. Relationship with other programs

### 13.1 Courses offered by other faculties/ departments/ programs:

None

### 13.2 Courses offered to other faculties/ departments/ programs:

None

### 13.3 Management

The Curriculum Management Committee and the program chair set the procedure and general management guidelines as well as the course management process, including the learning management system, the advising system, the advisors appointment system, and other education support system to students until the completion of the program.

## Section 2 Specific Information on the Curriculum

### 1. Philosophy, significance and objectives of the curriculum

#### 1.1 Philosophy

Leaders in education and research study

#### 1.2 Significance

In today's world where education has direct access to learners, education management and teaching have changed greatly from the previous era. It is now important to enable the students to keep pace with rapidly changing technology and integrative trends of knowledge in fine arts education. Therefore, it is essential to produce personnel who are capable of education to bring knowledge and expertise in the field or apply the knowledge to their professions in line with their moral, ethical, and professional guidelines and conducts in order to serve the society in acceptable manners. Therefore, the curriculum has set guidelines for creating graduates who will become research leaders and educators in fields related to education in accordance with the rapidly changing society.

#### 1.3 Objectives

To produce graduates with the following characteristics:

1. Have morals and ethics, properly conduct oneself in accordance with academic and professional ethics
2. Have the ability to use technology in the digital age for education and research.
3. Have the ability and analytical skills and applied theory in fine arts.
4. Have skills in conducting research to solve problems and develop fine arts.
5. Have leadership in fine arts.

### 2. Development and improvement plan

Master of Education Program in Education has a development plan with details of development plans, strategies, and improvement indicators with the five-year plan and expected outcomes from the opening of the program as follows:

| Development Plan/Change   | Strategies   | Evidence/Indicators  |
|---|--|--|
| 1. Improve the curriculum according to the changes in society and the innovation of knowledge in the field of study.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Develop the curriculum based on problems and social needs and progress in teaching and learning management.</li> <li>- Regularly monitor and evaluate the program.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-The number of survey times is not less than 2 times in 5 years.</li> <li>-The survey report shows data on at least 3 issues.</li> </ul>  |
| 2. Improve the curriculum to be in line with the market demands of both industrial and economic sectors, including the advancement of related technology. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Track changes in industrial Demand.</li> <li>- Adopt new technology to be used in teaching and learning to increase the potential of the course.</li> <li>- Regularly track the satisfaction of master degree graduate users or employers.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- A report assessing student satisfaction with the knowledge and up-to-date of the curriculum.</li> <li>- Report on the satisfaction assessment results of master degree graduate users.</li> </ul> |
| 3. Develop research personnel and publish research results.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Support personnel to do research and publish the results.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amount of research published in academic journals with standard quality and with peer reviewed system.</li> </ul>   |

## Section 3 Educational Management System, Implementation and Program Structure

### 1. Educational management system

#### 1.1 System

The program follows the two-semester system per academic year. One semester normally lasts for a minimum of 15 weeks of study.

#### 1.2 Summer semester education

Summer session with the duration of study not less than 8 weeks. All courses offered in the summer session have equivalent hours of study as those in a regular semester.

Summer instruction is conducted from June to July.

#### 1.3 Credit transfer in the semester system

The credit transfer is in accordance with Shinawatra University regulations on Master Degree Education B.E. 2554 and other announcements specified by the university.

### 2. Program implementation

#### 2.1 Academic calendar

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| First semester  | August - December |
| Second semester | January - May     |
| Summer semester | June - July       |

#### 2.2 Qualifications of the applicants

2.2.1 Graduated with a Bachelor's degree or equivalent in the field of education, or related fields, but if the applicant does not have a degree in education, he or she must take foundation courses as specified by the program.

2.2.2 Pass the English language test criteria according to Shinawatra University Announcement No. 83/2560 regarding the determination of English Language Test Results Criteria for Students (Revised Edition) B.E. 2560 or if the test results do not meet the standard criteria students are required to register for the English Proficiency Requirement course according to Shinawatra University Announcement No. 66/2562 regarding the opening of study courses in lieu of English test results, B.E. 2562.

2.2.3 Other qualifications are in accordance with the announcement of the university to be eligible to apply for admission or as considered by the program administration committee.

## 2.3 Problems of first-time students

Some students who do not have a bachelor's degree in education but graduates from other equivalent disciplines may lack basic knowledge in some courses of the program Therefore, students in this group are required to take at least 2 non credit foundation courses as recommended by the program chair.

## 2.4 Strategies to solve student problems/limitations

2.4.1 Closely guide students and choose appropriate courses.

2.4.2 Require students from other education fields to be enrolled in foundation courses in accordance with the opinions or recommendations of the Program Administrative Committee.

## 2.5 Plans for admission and graduation within the period of 5 years

Number of students expected to be admitted and expected to complete their study.

| Year                 | Number of Students Each Academic Year |        |         |        |         |        |         |        |         |        |
|----------------------|---------------------------------------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|
|                      | 2022                                  |        | 2023    |        | 2024    |        | 2025    |        | 2026    |        |
|                      | Plan A2                               | Plan B | Plan A2 | Plan B | Plan A2 | Plan B | Plan A2 | Plan B | Plan A2 | Plan B |
| Year 1               | 5                                     | 45     | 5       | 45     | 5       | 45     | 5       | 45     | 5       | 45     |
| Year 2               | -                                     |        | 5       | 45     | 5       | 45     | 5       | 45     | 5       | 45     |
| Total                | 50                                    |        | 100     |        | 100     |        | 100     |        | 100     |        |
| expected to graduate | -                                     |        | 50      |        | 50      |        | 50      |        | 50      |        |

\*\*\*Note: The number of students who will be admitted in each academic year is 50.

## 2.6 Budget Plan

### 2.6.1 Revenue

| Revenue                    | Fiscal Year |            |            |            |            |
|----------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
|                            | 2565        | 2566       | 2567       | 2568       | 2569       |
| Credit Fee                 | 7,900,000   | 15,800,000 | 15,800,000 | 15,800,000 | 15,800,000 |
| Tuition Fee                | 1,050,000   | 2,100,000  | 2,100,000  | 2,100,000  | 2,100,000  |
| Administrative Support Fee | 1,500,000   | 2,000,000  | 2,000,000  | 2,000,000  | 2,000,000  |
| Total                      | 10,450,000  | 19,900,000 | 19,900,000 | 19,900,000 | 19,900,000 |

## 2.6.2 Estimated Expenses

| Expenses                            | Fiscal Year |                  |                  |                  |                  |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                     | 2022        | 2023             | 2024             | 2025             | 2026             |
| Remunerations for regular lecturers | 3,600,000   | 3,600,000        | 3,600,000        | 3,600,000        | 3,600,000        |
| Durable articles                    | 200,000     | 200,000          | 200,000          | 200,000          | 200,000          |
| Operational costs                   | 500,000     | 500,000          | 500,000          | 500,000          | 500,000          |
| Domestic Study Trips                | 750,000     | 750,000          | 750,000          | 750,000          | 750,000          |
| Total expenses                      | 5,050,000   | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> | <b>4,400,000</b> |
| Number of students                  | 50          | 100              | 100              | 100              | 100              |
| Expenses per one student            | 101,000     | 44,000           | 44,000           | 44,000           | 44,000           |

## 2.7 Education system

The education system is class instructions with hybrid delivery.

## 2.8 Credit transfer and cross-institutional enrollment

The university may consider accepting transfer students from other tertiary institutions, with academic standing equivalent to that of a university and studying in a program with a degree and standards comparable to those offered by the University with the approval of the Program Committee and the university. Criteria for transfer of academic results and exempt from studying courses are in accordance with the regulations of the Shinawatra University.

## 3. Program and School members

### 3.1 Program

Total number of credits and duration of study

Plan A2: 39 credits, complete coursework of not less than/equal to 18 credits, and conduct 12 credits of quality thesis and publish at least one research article.

Plan B: 39 credits, complete coursework of not less than/equal to 33 credits, and conduct 6 credits of quality master project.



## Course structure (No Professional License)

| Courses           | Credits<br>(Plan A2) | Credits<br>(Plan B) |
|-------------------|----------------------|---------------------|
| Compulsory course | 18                   | 18                  |
| Elective course   | 9                    | 15                  |
| Thesis            | 12                   | -                   |
| Master Project    | -                    | 6                   |
| Total             | 39                   | 39                  |

## Foundation Courses:

Foundation courses are to improve the knowledge base of students who have graduated from other disciplines and has no experience in education or learning management. Therefore, foundation courses are at least 2 courses are required to study (non- credit) with evaluation: S (Passed), U (Failed).

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 1408501 | Educational Administration and Curriculum | S |
| 1408502 | Educational Technology                    | S |

## Compulsory courses: 18 credits as follows

|         |  |           |
|---------|--|-----------|
| 1408503 | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | 3 (3-0-6) |
| 1408504 | Research Methodology   | 3 (2-2-5) |
| 1408505 | Strategic and Planning in Education                            | 3 (3-0-6) |
| 1408506 | Education Psychology   | 3 (3-0-6) |
| 1408507 | Leadership in Education  | 3 (3-0-6) |
| 1408508 | Design of Online Collaborative Learning                        | 3 (2-2-5) |

## Elective courses: 9-15 credits from the following courses

|         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 1410501 | Seminar in Contemporary Fine Arts Education | 3 (3-0-6) |
| 1410502 | Aesthetics of Fine Arts                     | 3 (3-0-6) |
| 1410503 | Paradigm in Fine Arts Teaching Techniques   | 3 (3-0-6) |
| 1410504 | Fine Arts for community                     | 3 (3-0-6) |
| 1409505 | Research in Fine Arts Education             | 3 (2-2-5) |
| 1409506 | Psychology of Fine Arts Education           | 3 (3-0-6) |

|         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 1410507 | Global Contemporary Fine Arts                       | 3 (3-0-6) |
| 1410508 | Materials and Instructional Innovation in Fine Arts | 3 (2-2-5) |
| 1409509 | Fine Arts for Children                              | 3 (3-0-6) |
| 1409510 | Fine Arts for Children with Special Needs           | 3 (3-0-6) |

Thesis/ Master Project: 12/6 credits

|         |                |             |
|---------|----------------|-------------|
| 1801812 | Thesis         | 12 (0-36-0) |
| 1801806 | Master Project | 6 (0-18-0)  |

Study Plan

1. Plan A2 Thesis Plan

First year, first Semester

| Course Codes | Course Titles  | Credits    |
|--------------|--|------------|
| 1408501      | Educational Administration and Curriculum                      | Non credit |
| 1408502      | Educational Technology   | Non credit |
| 1408503      | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | 3          |
| 1408504      | Research Methodology   | 3          |
| 1408507      | Leadership in Education  | 3          |
| 1408508      | Design of Online Collaborative Learning                        | 3          |
| Total        |  | 12         |

First year, second semester

| Course Codes | Course Titles                       | Credits |
|--------------|-------------------------------------|---------|
| 1408505      | Strategic and Planning in Education | 3       |
| 1408506      | Education Psychology                | 3       |
| *****        | Elective Course                     | 3       |
| *****        | Elective Course                     | 3       |
| Total        |                                     | 12      |

## Second year first semester

| Course Codes | Course Titles   | Credits |
|--------------|-----------------|---------|
| *****        | Elective Course | 3       |
| 1801812      | Thesis          | 6       |
| Total        |                 | 9       |

## Second year, second semester

| Course Codes | Course Titles | Credits |
|--------------|---------------|---------|
| 1801812      | Thesis        | 6       |
| Total        |               | 6       |

## 2. Plan B Independence Study Plan

## First year, first Semester

| Course Codes | Course Titles  | Credits    |
|--------------|--|------------|
| 1408501      | Educational Administration and Curriculum                      | Non credit |
| 1408502      | Educational Technology   | Non credit |
| 1408503      | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | 3          |
| 1408504      | Research Methodology   | 3          |
| 1408507      | Leadership in Education  | 3          |
| 1408508      | Design of Online Collaborative Learning                        | 3          |
| Total        |  | 12         |

## First year, second semester

| Course Codes | Course Titles                       | Credits |
|--------------|-------------------------------------|---------|
| 1408505      | Strategic and Planning in Education | 3       |
| 1408506      | Education Psychology                | 3       |
| *****        | Elective Course                     | 3       |
| *****        | Elective Course                     | 3       |
| Total        |                                     | 12      |

## Second year, first semester

| Course Codes | Course Titles   | Credits |
|--------------|-----------------|---------|
| *****        | Elective Course | 3       |
| *****        | Elective Course | 3       |
| *****        | Elective Course | 3       |
| Total        |                 | 9       |

## Second year, second semester

| Course Codes | Course Titles  | Credits |
|--------------|----------------|---------|
| 1801806      | Master Project | 6       |
| Total        |                | 6       |

Course Description

## Foundation Courses

1408501      Educational Administration and Curriculum      S

Theories of educational administration and curriculum innovation, concepts, theory, curricula, and educational institutions. Analysis of learning standards, indicators, curriculum development and educational institutions curricula, administration, curriculum design with process of developing learners to indicator standards, steps and components of learning management and supplementary teaching course assessment, approaches to managing learning to essential skills measure of student achievement evaluation and bring results to develop learners.

1408502      Educational Technology      S

Approaches to seeking knowledge and research in education and leadership by using modern technology in many forms. Medium for learning and researching new things to create innovations that change the educational conceptual framework.

## Compulsory Courses

- 1408503      Theories of Education Administration and Curriculum Innovation      3 (2-2-5)  
 Educational administration theory and curriculum innovation, system, modern educational administration process, paradigm of organizational theory application of organizational theory to educational administration including the principles of morality, good governance and ethics to the administration.
- 1408504      Research Methodology      3 (2-2-5)  
 Research method design, sampling techniques, variable measurement, and data analysis. Selection of statistical techniques suitable for design data type computer data analysis statistical interpretation, principles and techniques of educational measurement and evaluation and writing quality research projects, research ethics in humans.
- 1408505      Strategic and Planning in Education      3 (2-2-5)  
 Meaning, importance, principles and core elements of system and theories of strategic plans, characteristics of strategic planning for organizing educational programs.
- 1408506      Educational Psychology      3 (3-0-6)  
 Learning, psychology and development system of learners, classroom setting or other learning environment, theory and principles for problem solving in education purposes, promotion of effective learning methods for educators.
- 1408507      Leadership in Education      3 (3-0-6)  
 Meaning and importance of leadership for educational management, leadership theories and characteristics of efficient leadership for educational management, strategies for leadership development.
- 1408508      Design of Online Collaborative Learning      3 (2-2-5)  
 Creating and developing online learning that suite society, target learners, and also suit for a technology transformation of the digital era ,design for course structure, create and organize, analyze their target audiences.

## Elective Courses

- 1410501 Seminar in Contemporary Fine Arts Education 3 (3-0-6)  
 Analyse problems in contemporary art, both Thai and international, focus on the content related to the concept with inspiration, environment and artistic creation process as well as techniques and methods of important artists in the present including art performance and mixed media.
- 1410502 Aesthetics of Fine Arts 3 (3-0-6)  
 The philosophy and aesthetics of fine arts, relationship of fine arts to other arts, by studying in both theoretical and practical aspects.
- 1410503 Paradigm in Fine arts Teaching Techniques 3 (3-0-6)  
 Forms, approaches and techniques for teaching fine arts, create the Individual instructional design.
- 1410504 Fine Arts for Community 3 (3-0-6)  
 Study and discuss differences in arts and culture between local community. Applying art education for the exchange of learning together in the cultural dimension and the way of life in that community, building network and knowledge sharing with the community.
- 1410505 Research in Fine Arts Education 3 (3-0-6)  
 Principles, procedures and ethics of qualitative and quantitative research in fine arts education. Fundamental of fine arts research, tools, measurement and evaluation, data processing and interpretation, and bibliography style
- 1410506 Psychology of Fine Arts Education 3 (3-0-6)  
 Educational psychology as applied to fine arts education, analysis and suggestions of fine arts instruction that are appropriate to the personal development of the learners in various ages.
- 1410507 Global Contemporary Fine Arts 3 (3-0-6)  
 Study and discuss differences in arts and creative culture in each continent. Apply the fine arts to develop and understand the diversity of art in the world today.

1410508      Materials and Instructional Innovation in Fine Arts      3 (2-2-5)  
 Forms and elements of innovative media, technology for fine arts instruction, creation of fine arts instruction materials.

1410509      Fine Arts Education for Children      3 (3-0-6)  
 Principles and concepts concerning fine arts education for children; stages of fine arts development in children; role of fine arts in enhancing and creativity. An analysis and curriculum development to integrate fine arts instruction for children at various age levels, and survey and study of related research literatures.

1410510      Fine Arts Education for Children with Special Needs      3 (3-0-6)  
 A study model of fine arts education instruction and fine arts activities for children with special needs. Role of fine arts in enhancing of children with special needs, and study of related research literatures.

### Thesis/ Master Project

1801812      Thesis      12 (0-36-0)  
 Required to propose topics for their thesis at the end of the 1st semester to faculty members who agree to be their advisors. Each student is responsible for submitting and presenting his/her thesis and a draft paper for publication in an approved national journal or international conference. The advisor will be responsible for having the paper published.

1801806      Master Project      6 (0-18-0)  
 Study on education, problems, development in education, principles, approaches, theories, and experiences of students' choice, formats, standards of academic study under the supervision of advisors.

### 3.2 Names, family names, ID card no., positions, and qualifications of lecturers Lecturers in charge of the program/program designated lecturers

| No. | Names  | Educational Qualifications  | Institutions of Graduation  |
|-----|--|---|---|
| 1   | Assoc.Prof.Dr. Jaipak<br>Burapajatana<br>3-1006-01546-60-5   | - D.F.A. (Fine and Applied Arts), 2556<br>- M.F.A. (Visual Art-Modern Art), 2544<br>- B.Ed. (Fine Arts), 2528                       | Chulalongkorn University<br>Srinakharinwirot University<br>Rajmangkala University,<br>Porchang Campus |
| 2   | Asst.Prof.Dr.Kasemrat<br>Wiwitkunakasem<br>3-7402-00569-80-3 | -Ph.D. (Educational Communication and<br>Technology), 2547<br>- M.Ed. (Art Education), 2536<br>- B.Ed. (Art Education) 2521         | Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University<br>Chulalongkorn University                      |
| 3   | Dr.Wechakorn Talwanna<br>3-1408-00297-08-7                   | -Ph.D. (Art and Cultural Administrative),<br>2563<br>-M.F.A. (Art and Cultural Administrative),<br>2554<br>-B.F.A. (Printing), 2538 | Burapha University<br>Burapha University<br>Rajabhat Ayutthaya University                             |

\*\*\*Note: No. 1-3, lecturers in charge of the program

#### 4. Elements of field experience (internship or co-operative education) (if any)

There are no field internships or co-op education in the program.

#### 5. Project or research requirements (if any)

Research work is part of the study. Students must choose to study topics related to educational issues. They are written in English and are enrolled in a doctorate course. as prescribed in the course The curriculum uses the measurement criteria according to Shinawatra University regulations on Master's Degree Education, B.E. 2554 and according to other announcements specified by the university

##### 5.1 Brief descriptions

The Master degree Program in Education requires students to research a topic related to academic issues with the advisor's guidance after which the student will summarize the results of research in English following the format of thesis writing and present the results in English in Proposal Defense and Final Defense sessions.



## 5.2 Standards for learning outcomes

Students must have a thorough knowledge and understanding of the main course matter of the course and analytical thinking to synthesize and integrate research and academic works with existing knowledge or present it as new body of knowledge to be able to analyze and draw conclusions of complex problems, to plan and conduct research on their own, leading to a complete conclusion

## 5.3 Duration

It is in accordance with the educational plan of Section 3 Educational Management System, the implementation and structure of the curriculum.

## 5.4 Number of credits

39 credits

## 5.5 Preparation

Preparations for providing academic advice and assistance to students regarding dissertation work are as follows:

5.5.1 Provide advice on matters and issues in the dissertation work according to students' interests by an advisor.

5.5.2 Provide lecturers with expertise in the topics students choose to study as advisors individually or in small groups.

5.5.3 Lecturers give advice on the research process, report writing, presentations, assessments and set up a study schedule

5.5.4 The time period is divided into 3 periods, the first phase for students to present their topics of interest. The second to present some information, and at the end, to summarize the research report.

5.5.5 Students present their study and research reports in hard copies and oral presentations by using presentation materials such as Power Point Presentations or Multimedia, photos, video clips, short films, and more.

## 5.6 Evaluation process

There is a thesis evaluation according to the Regulations of Shinawatra University on Master Degree Education B.E. 2554 and according to other announcements specified by the university.

## Section 4 Learning Outcomes, Teaching and Assessment Strategies

### 1. Development of special characteristics of students

Shinawatra University has defined desirable characteristics of graduates as follows:

1.1 Graduates have knowledge and skills that meet the needs of the national and international labor market, including Knowledge and intellectual skills as follows:

- Lifelong learning habits.
- Both quantitative and qualitative analysis for decision making.
- Interpersonal Skills.
- English communication.
- Use of modern media technology.

1.2 Graduates have leadership and can apply knowledge and experiences to develop as an entrepreneur in the new era with an understanding of national and international cultures, morality, ethics, and social responsibility, able to survive and compete internationally on a sustainable basis.

1.3 Graduates are healthy, both physically and mentally.

In addition to the desirable graduate characteristics of Shinawatra University the program also defines the special characteristics of students in terms of additional thinking abilities and practical skills as follows:

| Special Characteristics                       | Strategies or Activities  |
|---|---|
| 1. Leadership, responsibility and discipline. | 1. Working in groups. The roles of leadership and followers are defined. for students to adapt their roles<br>2. Require everyone to participate in the presentation of the report.<br>3. Self-discipline and responsibility for learning |
| 2. Can use modern media effectively.          | 1. Provide an efficient and appropriate channel for exchanging knowledge and recommending the use of modern media.<br>2. Lecturers practice as a good example of effective use of modern media.   |

| Special Characteristics                        | Strategies or Activities   |
|--|--|
| 3. Have morals, ethics and professional ethics | 1. Using information technology to develop society to understand the impacts<br>2. Promote non-infringement of copyright and intellectual rights |

## 2. Development of learning outcomes in each aspect

### 2.1 Morality and ethics

#### 2.1.1 Learning outcomes on morality and ethics

(1) Be able to realize and use knowledge to create a body of knowledge and research that is consistent with the principles of Moral and Ethics and Code of Conduct.

(2) Behaving in accordance with moral principles and ethics at work and in the community, including encouraging others to participate in ethical judgments.

(3) Be responsible for self and society, respect the rules and regulations of the organization and society.

#### 2.1.2 Teaching strategies used to develop moral and ethical learning.

(1) Establish organizational culture in order to instill in students' discipline, such as attending classes on time, submitting work on time.

(2) Assign tasks to work in groups to strengthen leadership and teamwork.

(3) Organize extra-curricular activities to promote morals and ethics, such as praising students for doing good, doing good for the public, and making sacrifices.

#### 2.1.3 Moral and ethical learning assessment strategies

(1) Make assessments by the timeliness of the submission of work and presentation of reports by the time period and participation in activities students clearly.

(2) Cite knowledge sources used to support research and thesis.

(3) Make assessments based on responsibilities in duties assigned.

### 2.2 Knowledge

#### 2.2.1 Knowledge learning outcomes

(1) have a thorough understanding of the essential principles both theory and practice in the content of basic disciplines and/or a specific field of study

(2) Be able to apply knowledge, methods and tools of education and research in education. for use in academic study or professional practice and be aware of the

regulations applicable in national and international environments that may affect the field of study. including reasons and changes that may occur in the future

(3) Have a deep understanding of research theory in elective courses in education and be able to develop new knowledge in education, both academically and in the business/industry sector

#### 2.2.2 Teaching strategies used to develop cognitive learning.

(1) Use teaching in a variety of ways by considering the nature of the course as well as the content of that course

(2) Study tour Attendance at academic seminars in education

(3) Invite experts with direct experience to be specific speakers, emphasizing theoretical principles and practical applications in real-world settings.

#### 2.2.3 Cognitive learning assessment strategies

(1) Make assessments of learning from studying the course by written exams, practical exams, doing exercises, making reports, and making presentations.

(2) Make assessments from a report prepared by students.

(3) Give evaluations and feedbacks of presentations.

## 2.3 Intellectual skills

#### 2.3.1 Learning outcomes in cognitive skills

(1) Can use theoretical and practical knowledge to manage new contexts in fine arts, and develop initiatives and creativity to respond to issues or problems.

(2) Can analyze complex issues or problems critically and systematically, as well as develop relevant conclusions and recommendations in fine arts.

(3) Can use of modern media on their own by applying both theoretical and practical knowledge, as well as using research techniques; and provide a complete conclusion that expands the existing knowledge or practice significantly.

#### 2.3.2 Teaching strategies used to develop cognitive skills learning.

(1) Self-study, seminars, project work, research and initiatives self-project topic.

(2) Measurement and evaluation in a format that allows learners to practice analytic and thinking skills.

(3) Case studies related to education and independent research.

(4) Analytical thinking and class discussion.

### 2.3.3 Cognitive skills learning assessment strategies

- (1) Evaluate the learning outcomes from studying the course.
- (2) Evaluate results from self-study, project work, research and creativity.
- (3) Give evaluations and feedbacks of presentations.

## 2.4 Interpersonal skills and responsibilities

### 2.4.1 Learning outcomes in interpersonal skills and responsibility

- (1) Be able to communicate with diverse groups of people effectively.
- (2) Take responsibility for their own operations and cooperate with others to settle disputes and problems.
- (3) Demonstrate leadership skills appropriately based on opportunities and situations enhance group work efficiency.

### 2.4.2 Teaching strategies used to develop learning in interpersonal skills and responsibility.

- (1) Teaching in various courses according to the curriculum, emphasizing group work and group discussion.
- (2) Case studies on the application of modern media technology.
- (3) Student exchange with other institutions (if any).

### 2.4.3 Interpersonal skills and responsibility learning assessment strategies

- (1) Assess students' behavior and expressions in presenting group reports in class.
- (2) Observe the behavior shown in participating in various activities and completeness and clarity of data.

## 2.5 Numerical analysis skills in communication and technology use.

### 2.5.1 Learning outcomes in numerical analysis skills, communication and use of technology.

- (1) Be able to screen mathematical and statistical data for use in researching problems, summarizing problems, and suggesting solutions in various fields.
- (2) Be able to communicate effectively in both speaking and writing using suitable pattern and technology.
- (3) Be able to present a report through academic or professional publications including Thesis or Master Project.

2.5.2 Teaching strategies used to develop learning skills in numerical analysis, communication and technology use.

(1) Assign work to research, write reports, and present work in class.

(2) Organize learning activities in various courses. Have students analyze the simulation situation and virtual situations and present appropriate solutions.

(3) Have learning techniques for applying information and communication media in various situations.

2.5.3 Assessment strategies for learning numerical analysis skills, information, media and communication

(1) Make assessments from presentation techniques using theory selection of modern media or mathematics and related statistics.

(2) Make assessments of the student ability to describe limitations and give reasons for choosing different tools, discussions, case studies with presentation.

Map showing the distribution of responsibility standards for learning outcomes from curriculum to course (Curriculum Mapping)

Demonstrate what aspects of each course in the curriculum are responsible for the learning outcomes. Responsibilities (corresponding to the development of individual learning outcomes according to item 2) are listed as primary or secondary responsibilities. Each learning outcome of different areas is in the table.

Map showing the distribution of responsibility standards for learning outcomes from curriculum to courses (Curriculum Mapping)

| Subjects                      |  | 1. Morality and Ethics |   |   | 2. Knowledge |   |   | 3. Intellectual Skills |   |   | 4. Interpersonal Skills and Responsibility |   |   | 5. Analytical Skills in terms of Numbers, Communication and Technology |   |   |
|-------------------------------|--|------------------------|---|---|--------------|---|---|------------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
|                               |  | 1                      | 2 | 3 | 1            | 2 | 3 | 1                      | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 |
| Compulsory Courses (Year 1/1) |  |                        |   |   |              |   |   |                        |   |   |  |   |   |  |   |   |
| 1408503                       | Theories of Education Administration and Curriculum Innovation | ●                      | ○ |   | ●            |   |   | ●                      |   |   |  | ○ |   |  |   |   |
| 1408504                       | Research Methodology   | ○                      | ○ | ○ | ●            | ○ |   |                        | ● |   |  | ○ | ○ | ●  | ○ | ○ |
| 1408505                       | Strategic and Planning in Education                            |                        |   | ● | ●            |   |   | ●                      |   |   |  |   |   |  |   |   |
| 1408506                       | Education Psychology   | ○                      | ● |   |              |   | ● |                        |   |   |  | ● |   |  |   |   |
| 1408507                       | Leadership in Education  | ○                      | ○ | ○ |              | ● |   |                        |   | ● |  | ● |   |  |   |   |
| 1408508                       | Design of Online Collaborative Learning                        |                        | ○ | ● |              |   | ● |                        |   |   |  |   | ● |  |   |   |
| Elective Courses (Year 1/2)   |  |                        |   |   |              |   |   |                        |   |   |  |   |   |  |   |   |
| 1410501                       | Seminar in Contemporary Fine Arts Education                    | ○                      | ○ |   | ○            |   | ○ |                        | ○ |   |  | ● | ● |  |   | ● |
| 1410502                       | Aesthetics of Fine Arts  | ○                      | ○ |   |              |   | ● |                        | ● |   |  |   |   |  |   | ● |
| 1410503                       | Paradigm in Fine Arts Teaching Techniques                      | ○                      |   |   | ●            | ○ | ○ | ●                      | ○ | ● |  | ○ |   |  | ○ |   |
| 1410504                       | Fine Arts for Community  | ○                      |   | ● | ○            | ○ |   |                        |   |   | ●  | ○ | ● |  |   |   |
| 1410505                       | Research in Fine Arts Education                                | ○                      | ○ |   | ●            | ○ |   |                        |   | ○ | ●  |   |   | ●  | ● | ● |
| 1410506                       | Psychology of Fine Arts Education                              | ○                      | ● |   |              | ● |   |                        |   |   | ●  |   |   |  |   |   |
| 1410507                       | Global Contemporary Fine Arts                                  |                        |   | ● |              |   |   | ○                      |   |   | ○  |   | ● |  |   | ● |

| Subjects |   | 1. Morality and Ethics |   |   | 2. Knowledge |   |   | 3. Intellectual Skills |   |   | 4. Interpersonal Skills and Responsibility |   |   | 5. Analytical Skills in terms of Numbers, Communication and Technology |   |   |
|----------|---|------------------------|---|---|--------------|---|---|------------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
|          |   | 1                      | 2 | 3 | 1            | 2 | 3 | 1                      | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 |
|          |   |                        |   |   |              |   |   |                        |   |   |  |   |   |  |   |   |
| 1410508  | Materials and Instructional Innovation in Fine Arts |                        |   |   |              | ● |   | ●                      |   | ○ |  |   |   |  | ● |   |
| 1410509  | Fine Arts Education for Children                    | ●                      |   |   |              | ● |   |                        |   | ○ | ●  | ○ |   |  | ○ |   |
| 1410510  | Fine Arts Education for Children with Special Needs | ●                      |   |   |              | ● |   |                        |   | ○ | ●  |   |   |  |   |   |

● Primary Responsibility ○ Secondary Responsibility



## Section 5 Criteria for Student Assessment

### 1. Rules or criteria for grading

According to the regulations of Shinawatra University on Master Degree Education B.E. 2554.

### 2. The process of verifying student achievement standards

2.1 Verification of learning outcomes standards when students have not yet completed their studies.

2.1.1 Have students assess teaching and learning at the course level.

2.1.2 Establish an academic committee responsible for directing, controlling, supervising, conducting teaching and learning to be in accordance with the curriculum standards

2.1.3 Verify test scores or assignments of the learning outcomes.

### 2.2 Verification of learning outcome standards after students graduate

2.2.1 The status of employment of graduates assessed by each generation of graduates who graduated in terms of the length of time to find work opinions on knowledge, abilities, and confidence of graduates in their careers

2.2.2 Audit from the operator by interviewing / submitting a questionnaire To assess the satisfaction of graduates graduating and working in that establishment.

2.2.3 Assess from graduates who go to work in terms of readiness and knowledge from the field of study as well as other fields specified in the course related to the graduate's career as well as giving an opportunity to offer opinions on how to improve the course

2.2.4 Opinions from external experts who come to evaluate the course or as a special teacher to the readiness of students to study and other properties related to the learning process and the development of students' knowledge

### 3. Graduation criteria according to the curriculum

#### 3.1 Plan A2

3.1.1 Completed all courses as specified in the program, with accumulative grade point average of 3.00 from a 4-level system or equivalent, pass the Comprehensive Examination in order to be eligible to apply for a thesis, present the thesis and pass the final oral examination by the committee the university appoints, consisting of experts from inside and outside the institute and is open to interested parties. For the thesis, work or part of the thesis must be published or at least accepted for publication in a quality national or international journal as declared by the Commission on Higher Education on Criteria for Reviewing Academic Journals for Disseminating Academic Results.

3.1.2 Pass English language test according to Shinawatra University regulations.

### 3.2 Plan B

3.2.1 Completed all courses as specified in the program, with accumulative grade point average of 3.00 from a 4-level system or equivalent, pass the Comprehensive Examination with written and/or oral subject matter along with an master project report and pass the final oral examination by the committee the university appoints, consisting of experts from inside and outside the institute and is open to interested parties. Master project report or part of master project report must be published in a searchable manner.

3.2.2 Pass English language test according to Shinawatra University regulations

## Section 6 Academic Staff Development

### 1. Preparation for new lecturers

1.1 There is an orientation for new lecturers to have knowledge and understanding of university policies roles and duties of lecturers, curriculum and course, roles, rules including the rights and benefits of lecturers.

1.2 Require lecturers to increase knowledge by attending training to improve teaching measurement and evaluation, conducting research to improve teaching and learning, study visits, conferences, seminars and academic conferences presenting work both locally and internationally.

### 2. Developing knowledge and skills for lecturers

2.1. Develop teaching and learning management skills, measurements and assessments, require lecturers to increase their knowledge by attending training to improve teaching, measurement and evaluation training, training for conducting research to improve teaching and learning, study visits to seminars and academic conferences to present papers both domestically and internationally.

#### 2.2 Other academic and professional development

Involve lecturers in academic service activities for the community such as

- Joining as an academic committee, professionals with universities/external organizations
- Participating in projects that can integrate knowledge with social, community, local, national and international services.
- Promote research to create new knowledge teaching and learning development and have expertise in education.
- Allocate budget for research.
- Encourage lecturer's research to be published nationally and internationally.
- Encourage faculty members to receive external research grants from both the public and private sectors.
- Encourage lecturers to participate in practical skills training, such as, encouraging faculty members to participate in academic seminars, such as national and international levels.

## Section 7 Curriculum Quality Assurance

### 1. Course administration

The administration of the curriculum is performed by a committee of the school consisting of Dean, program chair, and the lecturers responsible for the course, with the Dean to supervise and provide advice as well as formulate a policy of conduct for the lecturers in charge of the course, plan teaching management together with faculty administrators and lecturers to monitor and collect information for use in curriculum improvement and development every year continuously.

### 2. Teaching resource management

#### 2.1. Budget management

The university will allocate an annual budget for faculty to purchase sufficient textbooks, teaching aids, audio-visual materials and computer equipment to support classroom teaching and create an environment suitable for students' self-learning.

#### 2.2 Existing teaching and learning resources

##### 2.2.1 Teaching Resources in the Office of Academic Resources

The library has provided publications, electronic media, audio-visual media and digital media to provide support services for teaching and learning management in all disciplines that the university offers consisting of 13,234 English titles and 6,129 Thai language resources, excluding complimentary journals in reference database which has provided an online reference database to support teaching and learning covering all faculties as follows:

(1) Science Direct database with 5 Course Collections: Social Science / Business, Management and Accounting / Economics, Econometrics and Finance / Energy and Power and Computer Science.

(2) ACM Digital Library database

(3) Thai Dissertation Database Online (Thalis DC). The library has joined the network of libraries of Thai higher education institutions to develop and provide online Thai dissertation databases where students and university faculty can search the theses of higher education institutions in Thailand in full.

##### 2.2.2 Teaching resources in the faculty library (if any)

The university also provides an English self-learning and practice program called Speexx – English Language Learning and Instruction system, and has installed the

program in the library, computer lab and study rooms in the university's student dormitories to facilitate students to develop and practice English at all times.

### 2.2.3 Teaching resources in the department/discipline (if any)

Important teaching support of the Faculty of Liberal Arts. It is imperative that students have experience in using the tool, computer equipment and software to understand the principles of how to use it right and have practical skills including access to information resources, both libraries and the Internet, and ready-made teaching materials, such as academic videos calculation program and teaching materials provided by lecturers. Therefore, there must be a minimum of resources to manage teaching and learning as follows:

(1) There are classrooms with modern teaching materials and equipment that enable lecturers to practice teaching effectively.

(2) There is a laboratory that is well-equipped with materials and equipment, computer, computer networking and a software system that corresponds to the courses that are being taught sufficiently for teaching.

(3) There are support staffs to take care of teaching materials, electronic equipment and software used for teaching that is ready to use.

(4) There is a library or knowledge source and facilities to search for knowledge through electronic systems as well as having books, a reasonable number of textbooks and journals in the field of study.

(5) There are legitimate programs installed on every computer.

(6) There is a high-speed wireless internet network available to facilitate students to support learning and research in various academic fields.

(7) There is a computer lab with computers and equipment. Students can search for more than 1,500 journals online 24 hours a day.

(8) There is a specialized laboratory.

### 2.3 Procurement of additional teaching resources

The library has prepared guidelines for development and information services as a direction of operation. In this regard, the criteria for procurement of information resources have been determined in each fiscal year. The university has allocated an annual budget and an adequate mid-year budget for the provision of books, textbooks, academic journals, and various educational materials annually. The library has sufficient budget to provide educational materials according to the needs of the faculty. In addition, the

Library has organized activities for faculty members to participate in purchasing books at bookstores on various occasions as well as coordinating stores to bring new books from time to time for the faculty to select according to their needs for other teaching resources for use in learning in classrooms and laboratories.

#### 2.4 Resource sufficiency assessment

The library has assessed the use and booking information resources as well as searching online reference information of faculty and students to find sufficiency and the need for information resources. In terms of the frequency of the procurement of information resources, Faculty members can communicate the need for libraries to provide additional information resources throughout the semester.

### 3. Staff management

#### 3.1 Recruiting new lecturers

The university sets the minimum qualifications for each course to meet the requirements of Shinawatra University.

#### 3.2 Involvement of faculty members in planning course tracking and review.

Lecturers responsible for the program and the full-time lecturers must meet together to plan the teaching and learning process, evaluate and approve the assessment of all courses, collect data to prepare for the improvement of the curriculum, as well as discuss ways to achieve the course goals at least once per semester.

#### 3.3 Appointment of special guest lecturers

School will consider appointing special guest lecturers by considering the qualifications of the professors. They must have at least a doctorate degree or equivalent in the field of study or a recognized expert in that field

### 4. Support personnel management to support teaching and learning

#### 4.1 Determination of specific qualifications for the position

Support personnel should have at least a bachelor's degree or experiences related to their job responsibilities and have a good knowledge of information technology or educational technology and English.

#### 4.2 Increasing knowledge and skills for working

Shinawatra University has a policy to support personnel to attend training, field trips, or research training with professors at least once a year

## 5. Student support and guidance

### 5.1 Providing academic advice and others to students

There is an advisory system to provide academic advice to students closely, as well as a thesis/research advisor for each student. In addition, Shinawatra University supports scholarships and research grants to students with good grades.

- There is a system of advisors to advise students at the beginning and during their studies.

- There are activities to give advice to students before starting their studies, during study, and after graduation.

### 5.2 Student appeal

In case students have doubts about the assessment results in any course, they can submit a request to see the answer sheet in the exam as well as to see the scores and assessment methods of the lecturers in each course.

#### Expectation of learning outcomes at the end of the school year

1. Able to understand and connect theories, concepts in education and research methods.

2. Able to analyze, synthesize and apply theories of education for research on various topics.

3. Able to research effectively to create new knowledge in education.

## 6. Labor market needs, society and/or satisfaction of graduate users

The program has tracked the work of graduating students and kept up with the trends of new technologies in order to be used to periodically update the curriculum to suit the rapid progress. Study of job market, needs, society, and satisfaction of graduate users is done as follows:

- Survey of job market needs and graduate users before updating the curriculum every 5 years.

- Graduate user satisfaction surveys every round of production of graduation.

## 7. Key performance indicators

| Performance Indicators  | Year | Year | Year | Year | Year |
|---|------|------|------|------|------|
|   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1) At least 80% of course lecturers participate in meetings to plan, monitor and review course implementation.  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 2) There are details of the curriculum in line with TQF 2 consistent with the framework of the National Qualifications Standards or qualifications in the field/field of study.                   | X    | X    | X    | X    | X    |
| 3) Contain details of the course and field experience (if any) in line with TQF 3 and TQF 4, at least prior to the opening of teaching in each semester.  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 4) Prepare reports on the results of the course and field experience (if any) in line with TQF 5 and TQF 6 within 30 days after the end of the semester.  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 5) Prepare a report on the results of the curriculum in line with TQS 7 within 60 days after the end of the academic year.  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 6) There is a verification of student achievement according to the learning outcome standards prescribed in TQF 3 and TQF 4 (if any) at least 25% of the courses offered in each academic year.   | X    | X    | X    | X    | X    |
| 7) There is development/ improvement of teaching and learning management, teaching strategies or learning assessments from the results of the operational evaluation reported in TQF 7 last year. | -    | X    | X    | X    | X    |
| 8) All new lecturers (if any) receive orientation or advice on teaching and learning management.  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 9) All full-time lecturers have been developed academically and/or professional at least once a year  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 10) Number of teaching support personnel (if any) get academic and/or professional development not less than 50 percent per year  | X    | X    | X    | X    | X    |
| 11) Level of satisfaction of final year students/new graduates towards program quality mean of not less than 3.5 out of 5.0   |      | X    | X    | X    | X    |
| 12) The level of satisfaction of graduate users towards new graduates' average of not less than 3.5 out of 5.0  |      |      | X    | X    | X    |



## Section 8 Assessment and Improvement of Program Implementation

### 1. Assessing the effectiveness of teaching.

Teaching strategies assessment

- Observing student behavior and interactions.
- Discussion and meeting between faculty members within the faculty to exchange ideas and make suggestions on use learning strategies.
- Inquiries from students.
- Assessed from the educational achievement of students in each course.

Assessing lecturers' skills in using a teaching strategy plan.

- Assessed by students about the instructor's teaching in all aspects such as teaching methods, punctuality, goal clarification, course objectives, measurement and evaluation criteria and the use of teaching media.
- Assessed by the instructor himself and his colleagues.
- Consider the assessment results of students in each course.
- Observation of the instructor in charge of the course or the department head.

### 2. Overall curriculum assessment

Overall curriculum assessment by surveying data from: Final year students /new graduates, graduate users and external qualified persons including surveying the achievement of graduates.

### 3. Evaluation of the performance according to the program details.

Annual educational quality assessment according to the performance indicators specified in Section 7, item 7, by at least three assessment committees, consisting of at least one expert in the field (preferably the same committee as internal quality assurance).

In this regard, the university has determined that all courses are developed to be up-to-date, showing improvements to the index in terms of standards and quality of education periodically at least every 5 years.

### 4. Review of assessment results and planning for improvement

- Information from the report on the results of the course is presented to the lecturers in charge of the course.
- Lecturers in charge of the program present to the head of the department an annual summary of the results of the program.

- Meeting with program lecturers to review the results of the program implementation.
- Gather suggestions / information from assessments from students, graduate users, experts and reports from TQF 7.
- Analyze and review the above information by the instructor responsible for the program / program chair.
- Propose program improvements and strategic plans (if any).

## Appendices

1. Appendix A: Order of Appointment of the Curriculum Development Committee and Order of Appointment of the Curriculum Review Committee
2. Appendix B: Regulations of Shinawatra University on master Degree, 2554
3. Appendix C: Minutes of the University Council Meeting No. 4/2021
4. Appendix D: Biography and Work Achievements of Lecturers in Charge of the Program
5. Appendix E: English proficiency standards for graduate students and criteria, conditions for disseminating graduate studies
6. Appendix F: Criteria to determine the time period for requesting to see the course test scores and request for a review of the Student's course results

## Appendices

## Appendix A

Order of Appointment of the Curriculum Development Committee and Order of  
Appointment of the Curriculum Review Committee



มหาวิทยาลัยชินวัตร  
SHINAWATRA UNIVERSITY

### Shinawatra University Order

No. 056 /2022

Subject: Appointment of Curriculum Development Committee  
Master of Education Program in Fine Arts (International Program) New Program 2022  
and Master of Education Program in Music (International Program) New Program 2022,  
School of Liberal Arts

In order to design and develop a curriculum of Master of Education Program in Fine Arts (International Program) New Program 2022 and Master of Education Program in Music (International Program) New Program 2022, and be disseminated as a quality standard according to the Higher Education Qualification Framework 2009, by virtue of section 43 of the Higher Education Institution Act, B.E. 2546 (2003), amended (No. 2), B.E. 2550 (2007), Shinawatra University appoints the Curriculum Development Committee of Master of Education Program in Fine Arts (International Program) New Program 2022 and Master of Education Program in Music (International Program) New Program 2022, which consists of the following names.

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| 1. Asst. Prof. Dr. Saengchan Hemchua   | Chair                   |
| 2. Asst. Prof. Dr. Manoon Tho-ard      | Committee               |
| 3. Asst. Prof. Dr. Palphol Rodloytuk   | Committee               |
| 4. Assoc. Prof. Dr. Sakon Phu-Ngamdee  | Committee               |
| 5. Assoc. Prof. Dr. Kovit Kantasiri    | Committee               |
| 6. Assoc. Prof. Dr. Kumron Siratanakul | Committee               |
| 7. Mr. Thanit Limpabandhu              | Committee and Secretary |

The committee is responsible for designing and developing the curriculum to be modern and meet the needs of the country.

This shall be effective from now on.

Announced on 11 March 2022

(Assoc. Prof. Zhou Fei)

President, Shinawatra University



มหาวิทยาลัยชินวัตร  
SHINAWATRA UNIVERSITY

### Shinawatra University Order

No. 058/2022

**Subject: Appointment of Curriculum Review Committee, Master of Education Program in Fine Arts (International Program) New Program 2022, School of Liberal Arts**

In order to review a curriculum of Master of Education Program in Fine Arts (International Program) New Program 2022, and be disseminated as quality standards according to the Higher Education Qualification Framework 2009, by virtue of section 43 of the Higher Education Institution Act, B.E. 2546 (2003), amended (No. 2), B.E. 2550 (2007), Shinawatra University appoints the Curriculum Review Committee of Master of Education Program in Fine Arts, which consists of the following names.

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. Asst. Prof. Dr. Saengchan Hemchua    | Chair                        |
| 2. Asst. Prof. Dr. Chakapong Phaetlakfa | External Qualified Committee |
| 3. Assoc. Prof. Tinnakorn Kasornsuwan   | External Qualified Committee |
| 4. Asst. Prof. Dr. Manoon Tho-ard       | Committee                    |
| 5. Asst. Prof. Dr. Palphol Rodloytuk    | Committee                    |
| 6. Assoc. Prof. Dr. Sakon Phu-Ngamdee   | Committee                    |
| 7. Assoc. Prof. Dr. Kovit Kantasiri     | Committee                    |
| 8. Assoc. Prof. Dr. Kumron Siratanakul  | Committee                    |
| 9. Mr. Thanit Limpabandhu               | Committee and Secretary      |

The committee is responsible for reviewing the curriculum to be modern and meet the needs of the country.

This shall be effective from now on.

Announced on 11 March 2022

(Assoc. Prof. Zhou Fei)

President, Shinawatra University

## Appendix B

Regulations of Shinawatra University of Master Degree, 2554





**ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554**

---

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรีและโท พ.ศ. 2546 ไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) และมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ในการประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2554 มีมติออกระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นคั่นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีและโท พ.ศ. 2546 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4 ระบบการศึกษา**

การศึกษาระดับปริญญาโทเป็นการศึกษาระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาในหนึ่งปี ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาดูเรียน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

**ข้อ 5 ระบบหน่วยกิต**

**5.1 การคิดหน่วยกิต**

5.1.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

5.1.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.5 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.1.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

## 5.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดย แบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษาจางาน รายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

### ข้อ 6 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาใน หลักสูตร

### ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

**ข้อ 8 การรับเข้าศึกษา**

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 7 เข้าเป็นนักศึกษาโดยการพิจารณาจากใบสมัครตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยอาจจัดให้มีการสอบคัดเลือกข้อเขียน สัมภาษณ์ ทดสอบความสามารถ หรือ ทดสอบความถนัด หรืออื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา**

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้ว

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

**ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียน**

การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้า วิชาใดมีวิชาบังคับซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ศึกษา ก่อน นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษาวิชาดังกล่าว มาแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชา

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยจะต้องได้รับอนุมัติ ให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษจากประธาน หลักสูตรในกรณีลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับ ภาคการศึกษานั้นและต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดเรียน

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต การลงทะเบียนโดยมีจำนวนหน่วยกิต มากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

### ข้อ 11 การขอเพิ่ม หรือขอเพิกถอนรายวิชา

11.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

#### 11.2 การเพิกถอนรายวิชา

11.2.1 การเพิกถอนรายวิชา หากดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับการโอนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษา ถัดไป

11.2.2 การเพิกถอนรายวิชา เมื่อพ้น 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดการสอบประจำภาค จะได้รับสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา และไม่มีสิทธิได้รับการโอนหรือคืนค่าหน่วยกิต

11.2.3 การเพิกถอนรายวิชาเมื่อพ้นจากระยะเวลาที่กำหนดตาม 11.2.2 นักศึกษาจะขอเพิกถอนการลงทะเบียนรายวิชาไม่ได้

11.2.4 การเพิ่มรายวิชาและการเพิกถอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหลังจากเพิ่มรายวิชา และการเพิกถอนรายวิชาต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุข้างต้น จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

### ข้อ 12 การวัดผล และประเมินผลการศึกษา

12.1 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ ที่มีค่าระดับคะแนน จำนวน 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

| สัญลักษณ์ | ค่าระดับคะแนน |            | ความหมาย      |
|-----------|---------------|------------|---------------|
| A         | 4.00          | ดีเยี่ยม   | (Excellent)   |
| B+        | 3.50          | ดีมาก      | (Very Good)   |
| B         | 3.00          | ดี         | (Good)        |
| C+        | 2.50          | ค่อนข้างดี | (Rather Good) |
| C         | 2.00          | พอใช้      | (Fair)        |
| D+        | 1.50          | อ่อน       | (Poor)        |
| D         | 1.00          | อ่อนมาก    | (Very Poor)   |
| F         | 0.00          | ไม่ผ่าน    | (Fail)        |

12.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนตาม ข้อ 12.1 ให้ใช้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ดังต่อไปนี้

| สัญลักษณ์          | ความหมาย   |
|--------------------|--|
| I (Incomplete)     | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์  |
| S (Satisfactory)   | ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาสอบผ่านรายวิชานั้น                              |
| U (Unsatisfactory) | ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ นักศึกษาต้องเรียนซ้ำเพื่อเปลี่ยน U เป็น S            |
| W (Withdraw)       | การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ หรือมหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาและไม่นับหน่วยกิต |
| AUD (Audit)        | การลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยเข้าร่วมฟังการบรรยายและไม่นับหน่วยกิต     |
| ACC (Accredited)   | เป็นผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต                                       |

12.3 การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

12.3.1 นักศึกษาเข้าสอบและได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์

12.3.2 นักศึกษาทุจริตในการสอบ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

12.3.3 เปลี่ยนจาก I เป็น F โดยอัตโนมัติเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามระเบียบของสัญลักษณ์ I

เพราะนักศึกษาไม่ทำการสอบ หรือไม่ทำงานที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถรายงานผลการประเมินได้ใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปเพื่อเปลี่ยนเกรด I สู่อัตโนมัติได้

12.4 การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

นักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัยเกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้สอบ และระหว่างสอบ เช่นการเจ็บป่วย และการได้รับอนุญาตให้ลาป่วยได้ ฯลฯ หรืออาจารย์ผู้สอนและผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังทำงานหรือส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่ สมบูรณ์

การเปลี่ยน I ให้เป็นระดับคะแนนที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบและ/หรือทำงานให้กระทำได้เมื่อนักศึกษาทำการสอบและ/หรือทำงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U โดยอัตโนมัติ

12.5 การให้ W จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้วในกรณีต่อไปนี้

12.5.1 นักศึกษาขอเพิกถอนรายวิชา

1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน ไว้ภายในระแวงเวลานับตั้งแต่ 3 สัปดาห์หลังการลงทะเบียนจนถึง 2 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นการสอบปลายภาค โดยต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ระเบียบมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

- 2) ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มดำเนินการสอบ  
ปลายภาคต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย
- 12.5.2 นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากประธาน  
หลักสูตร ให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับ อนุมัติให้เพิกถอนวิชาที่  
ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 12.5.3 นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้น เนื่องจากป่วยในวันที่มีการสอบ โดยมีใบรับรอง  
แพทย์มาแสดงเป็นหลักฐานและได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 12.5.4 ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี
- 12.6 การให้ S จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านเป็นที่น่าพอใจ แต่จะไม่  
นับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 12.7 การให้ U จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนรายวิชานั้นผ่านจนเป็นที่น่า  
พอใจโดยเป็นการใช้กับรายวิชาเช่นเดียวกันกับที่ใช้อักษร S
- 12.8 การให้ AUD ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเอาไว้ และแจ้งความ  
จ้างในวันลงทะเบียนว่า จะเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต
- 12.9 การให้ ACC ให้กระทำเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

### ข้อ 13 การประเมินผลการศึกษา

- 13.1 การประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคนให้กระทำเมื่อสิ้นการศึกษาแต่ละภาค  
การศึกษา
- 13.2 การคำนวณแต้มเฉลี่ย ให้นับเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบตาม  
หลักสูตร และเป็นวิชาที่ได้รับระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D, หรือ F
- 13.3 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำให้นำหน่วยกิตและแต้มระดับคะแนนใน  
รายวิชานั้นๆ มารวมในการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย
- 13.4 การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้นำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับ  
แต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาในภาคนั้น หาคด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่เรียนในภาค  
นั้น ในการหารให้ใช้จุดทศนิยมสองตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ
- 13.5 การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้ม  
ระดับคะแนนของรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียน หาคด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน  
เรียน ในการหารให้ใช้จุดทศนิยมสองตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

*Signature*



13.6 สำหรับรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน F ให้บันทึกผลในใบรายงานผลการศึกษาระดับคะแนนครั้งสุดท้ายที่ลงทะเบียน และนำมาคำนวณในแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (โดยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนนั้น จะถูกนำมาคำนวณเพียงครั้งเดียว)

#### ข้อ 14 การสอบตกและเรียนซ้ำ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบตกและเรียนซ้ำมีดังต่อไปนี้

14.1 นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ของการวัดผล ถือว่ายังสอบไม่ผ่านและอาจต้องทำงานตามแต่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นมอบหมายเพื่อปรับระดับคะแนน

14.2 ในกรณีที่นักศึกษาสอบตกในแต่ละรายวิชาจะต้องปฏิบัติตามดังนี้

14.2.1 นักศึกษาสอบตกได้ระดับคะแนน F ในวิชาที่ไม่ใช่วิชาเลือกจะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำ

14.2.2 นักศึกษาสอบตกได้ระดับคะแนน F ในวิชาเลือก จะลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำหรือเลือกรายวิชาอื่นแทนก็ได้

14.2.3 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน ตั้งแต่ C+ ลงไปเพื่อปรับปรุงคะแนนเฉลี่ยสะสมก็ได้

14.3 เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบทุกวิชา ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.8 แต่ไม่ถึง 3.0 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอเรียนเพิ่มเติมให้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.0 จากระบบ 4 แต้ม ระดับคะแนน ได้ โดยวิธีการดังนี้

14.3.1 ลงทะเบียนเรียนเพิ่มในรายวิชาอื่นที่ยังไม่เคยเรียนที่มีอยู่ในหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ต้องเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอน

14.3.2 เรียนซ้ำในบางรายวิชาอื่น ซึ่งนักศึกษาคบเรียนแล้ว ทั้งนี้ ในรายวิชาที่ขอเรียนซ้ำนั้น ต้องได้ระดับคะแนนไม่สูงกว่า C+

14.3.3 การลงทะเบียนตามข้อ 14.3.1 และ 14.3.2 นั้นจะกระทำได้โดยไม่จำกัดหน่วยกิตขั้นต่ำในแต่ ละภาคการศึกษา

14.3.4 ในการลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชาใด ๆ จะคิดคะแนนตามผลการเรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น

### ข้อ 15 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษานในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

15.1 ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.0 หลังจากศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปี

15.2 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน 10 ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่

ลงทะเบียนเรียน

15.3 กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสั่งให้พ้น

สภาพนักศึกษา

15.4 ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้ปริญญา

15.5 ถึงแก่กรรม หรือลาออก

### ข้อ 16 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

16.1 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิต ที่ได้เรียนมาแล้วจากหลักสูตรในมหาวิทยาลัยชินวัตร โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาลบสัมบูรณ์ พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากหลักสูตรเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ภายได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

16.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ที่เคยศึกษาใน มหาวิทยาลัยชินวัตร

16.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุในหลักสูตรของคณะหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบ

16.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

16.1.4 ในระดับบัณฑิตศึกษา การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัย ต้องเป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า หรือสัญลักษณ์ S

16.2 การเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยชินวัตร สามารถขอเทียบและโอนหน่วยกิตที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้มาตรฐาน โดยจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่สามารถเทียบได้ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขา นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นผลการศึกษาลบสัมบูรณ์ พร้อมคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบวิชาเรียนและ โอนหน่วยกิต ภายได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554

สุภาภ



16.2.1 เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือหน่วยงานอื่น  
ในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่าให้การรับรองวิทยฐานะ

16.2.2 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ ตาม  
หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

16.2.3 เป็นรายวิชาที่ศึกษามาแล้วไม่เกิน 6 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาเรียน

16.2.4 เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B

16.2.5 นักศึกษาจะได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวน  
หน่วยกิตรวมที่จะต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร

16.2.6 นักศึกษาต้องใช้เวลาในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยชินวัตร เป็นระยะเวลาไม่น้อย  
กว่าสองภาคการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว  
นักศึกษาคควรแนบสำเนาคู่มือการศึกษาของสถานศึกษาเดิมมาพร้อมกับการยื่นขอเทียบวิชาเรียนและ โอน  
หน่วยกิตด้วย

#### ข้อ 17 การอับหรือการศึกษา

การให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและมีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมี  
คุณสมบัติดังนี้

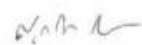
17.1 แผน ก แบบ ก (1) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดย  
คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย  
ดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ  
หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

17.2 แผน ก แบบ ก (2) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับ  
คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบ  
ผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้อง  
ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน  
วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

17.3 แผน ข ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย  
ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้  
(Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

17.4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระเบียบมหาวิทยาลัยชินวัตร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาโท พ.ศ. 2554




**ข้อ 18 การรักษาระเบียบ**

18.1 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

18.2 ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากระเบียบข้างต้น ให้นำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

ลงชื่อ

  
.....

(นายพารณ อิศรเสนา ณ อยุธยา)

นายกสภามหาวิทยาลัยชินวัตร

## Appendix C

Minutes of the University Council Meeting No. 4/2022





Srinakharinwirot University

## รายงานการประชุม

สภามหาวิทยาลัยชินวัตร (University Council: UC) ครั้งที่ 4/2565

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้อง UCL1 ชั้น 2 อาคารเรียนรวม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM

## ผู้เข้าประชุม

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1. Mr. Zhou Fei                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัย             |
| 2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. โสภณ เรืองสำราญ    | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 3. ดร. รักษ์ศา รวงอ่อนนาม                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 4. นางสาวธนิดา กิจจารักษ์                     | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 5. Mr. Zhang Peng                             | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 6. Miss Gao Shuang                            | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 7. Mr. Zhao Shaoyuan                          | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 8. Mr. Cai Ximming                            | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 9. รองศาสตราจารย์ พูนทรัพย์ ไสภรัตน์          | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 10. ศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย   | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร. อาริต ธรรมโน           | กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผ่าน ZOOM) |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา ตันตสวัสดิ์ | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย           |
| 13. ดร. อังคณา มิวละออ                        | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย    |

## ผู้ลาประชุม

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรงค์ วัฒนนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 2. Mr. Ding Gaoming                 | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

## วาระที่ 4.2 ขออนุมัติเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ผศ. ดร. ปริญญา ตันตสวัสดิ์ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมีผู้สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรด้านการศึกษาซึ่งมีความต้องการการวิจัยเพื่อองค์ความรู้ใหม่ และบทบาทการสอน เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และการประกอบอาชีพด้านจิตรศิลป์ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2565 ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ในเบื้องต้นแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ



Srinawatra University

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเปิดดำเนินการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 โดยให้มีการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอ

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

รับรองสำเนารายงานการประชุม

(นาย โจว เฟย)

อธิการบดี

## Appendix D

### Biography and Work Achievements of Lecturers in Charge of the Program

Name, Surname, Academic Position, and Educational Qualifications  
(Lecturers Responsible for the Program)

|                        |   |
|------------------------|---|
| Name Surname (Thai)    | ดร. ใจภัคดี บุรพเจตนา   |
| Name Surname (English) | Dr. Jaipak Burapajatana   |
| Academic Position      | Associate Professor   |
| Workplace              | Liberal Arts, Shinawatra University<br>99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani<br>12160 |
| Telephone No.          | (02)5990069   |
| Email                  |   |

Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution   | Year of Graduation |
|----------------------------|---|---|--------------------|
| D.F.A.                     | Fine and Applied Arts                       | Chulalongkorn University                              | 2556               |
| M.F.A.                     | Visual Art-Modern Art                       | Srinakharinwirot University                           | 2544               |
| B.Ed.                      | Fine Arts                                   | Rajmangkala University of Technology, Porchang Campus | 2528               |

### Experience

- 2005-2012 Lecturer in Fashion Design and Textile Art, Art Design and Technology Department, Faculty of Fine and Applied Arts, Rajmangkala University of Technology Thanyaburi (RMUTT.)
- 2012-2020 Lecturer in Innovation in Contemporary Product Design Art Design and Technology Department, Faculty of Fine and Applied Arts, RMUTT.

### Publications

#### Text Books

- Dec 2017 ดร. ใจภัคดี บุรพเจตนา. (2017), **แรงบันดาลใจสู่การออกแบบแฟชั่น “Inspiration to Fashion Design”**, Unlimited Printing, Dhammasart Book Stores. 170 p.

## Research Journal

- Jaipak Burapajatana. (2019), “Reserves and Developing of Hundred Colours Pakama of Kong Kao District, Kanjanaburi province”, Fine Art Journal, Research and Creations Subject, RMUTT. Vol 6<sup>th</sup> No. 2<sup>nd</sup>, July-December 2019, page 85-125.
- Jaipak Burapajatana. (2020), “Cultural Wears: Contemporary Tai Lue”, Fine Art Journal, Research and Creation Subject, RMUTT. VOL 7<sup>th</sup> No. 1, January-June 2020, page 129-148.

## INTERNATIONAL AWARDS

- Distinguished Innovation Award from King Abdulaziz University at “46<sup>th</sup> International Exhibition of Inventions Geneva”, 11-15 April 2018 from subject “Application of local cultural woven patterns with lifestyle products”

## PATENTS

- Jaipak Burapajatana. (2019, Sep 26). Products and patterns design. Thailand. Patents No. 71692, 71693, 71694, 71695 and 71696



Name Surname (Thai) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกษมรัสมิ์ วิวิตกุลเกษม  
 Name Surname (English) Asst. Prof. Dr. Kasemrat Wiwitkunkasem  
 Academic Position Assistant Professor  
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University  
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160  
 Telephone No. (02)5990069  
 Email kasemrat.w@siu.ac.th; kwkasemrat@gmail.com

### Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution              | Year of Graduation |
|----------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| Ph.D.                      | Educational Communication and Technology    | Chulalongkorn University | 2004               |
| M.Ed.                      | Art Education                               | Chulalongkorn University | 1993               |
| B.Ed.                      | Art Education                               | Chulalongkorn University | 1978               |

### Field of Expertise

Art Education

### Publications

#### National and International Research publications

Kulwattaporn, M. & Wiwitkunkasem, K. (2020), The Development of Bang Chao Cha Basketry, Angthong Province Approach to Creating the Value-Added, Thailand. Thailand Research Symposium 2020, page 492-506.

Taowongsa, S, and Wiwitkunkasem, K. (2018). An Analysis of Thai Identity through Principles of Cultural Relations in Foreign Tourists' Option. Journal of The Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang. Vol. 26 No.1 Page 288-303.

Wiwitkunkasem, K. (2019). Social and Behavioural research Methodology. Bangkok.: Mean Service Supply Limited Partnership, page 1-270.

Name Surname (Thai) ดร.เวชกร ตาลวันนา  
 Name Surname (English) Dr. Wechakorn Talwanna  
 Academic Position  
 Workplace Liberal Arts, Shinawatra University  
 99 Moo 10, Bangtoey, Samkok, Prathumthani 12160  
 Telephone No. (02)5990069  
 Email

### Educational Qualifications, Field of Study, Institution, Year of Graduation

| Educational Qualifications | Educational Qualifications (Field of Study) | Institution                   | Year of Graduation |
|----------------------------|---|-------------------------------|--------------------|
| Ph.D.                      | Art and Cultural Administrative             | Burapha University            | 2020               |
| M.F.A.                     | Art and Cultural Administrative             | Burapha University            | 2011               |
| B.F.A..                    | Printing                                    | Rajabhat Ayutthaya University | 1995               |

### Field of Expertise

Educational Administration and Leadership

### Publications

#### 1. National and International Research publications

1 Wechakorn Talwanna. (2017), Socialist Republic of Vietnam River delta, 1 in the main line of the 9 Dragon River (Mekong Delta), Can Tho City Wholesale and retail floating market called Kai Rang. Decorative Art Journal, Silpakorn University. Vol. 1 no.2 (May-Aug 2017). P95-103.

2. Wechakorn Talwanna. (2020). Concept of establishment and management of King Prasat Thong Information Center for Academic and Tourism. Proceeding full paper, National Conference No.3., 2 Feb 2020. Mahachulalongkorn University. P636-648.

3. Sakon Phu ngamdee, Wechakorn Talwanna. (2022). ศูนย์ศิลปาชีพมหาดักศิลาทางความงามในพระบรมราชินีบุปผัมภ์ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง. Salasarn Journal of Humanities and Social Sciences, Shinawatra University. Vol.2 No.1 (Jan-Apr2022). P1-15.

## Appendix E

English proficiency standards for graduate students and criteria, conditions for disseminating graduate studies



ประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร  
ที่ ๐๕3 /2560  
เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษา  
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2560

ข้าพเจ้าอธิการบดีมหาวิทยาลัยชินวัตร ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 11 กรกฎาคม 2555 และครั้งที่ 2/2559 วันที่ 8 มิถุนายน 2559 และครั้งที่ 3/ราชวาระสภาฯ 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยราชวาระที่ 3 ของบทบัญญัติการดำเนินการวิชาการ ระดับปริญญาตรี ในการประชุมครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 30/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 จึงกำหนดเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษา พ.ศ. 2560 ไว้ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนี้จะมีผลใช้บังคับในภาคเรียนที่ 1 และใช้บังคับประกาศมหาวิทยาลัยชินวัตร เลขที่ 052/2559 และเลขที่ 030/2560
2. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2559 ได้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้  
ใช้บัณฑิตยสารผลการสอบภาษาอังกฤษ ที่ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี สามารถใช้คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับภาคเรียนการศึกษา ไม่นับถ่วงน้ำหนักต่อไป

ผลึกฤทธระดับปริญญาตรี (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

| Program | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TU-GET | TOEIC |
|---------|-------|-------|--------|--------|-------|
| All     | 530   | 5.5   | 530    | 540    | 700   |

ผลึกฤทธระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีการศึกษา 2552-2558

| Program | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TOEIC |
|---------|-------|-------|--------|-------|
| MBA     | 530   | 6.0   | 550    | 750   |
| MSP     | 530   | 5.5   | 530    | 700   |
| MBA TBL | 550   | 6.0   | 550    | 750   |
| PhD MG  | 570   | 6.5   | 570    | 800   |
| PhD IT  | 530   | 6.0   | 550    | 750   |

3. นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2559 ได้ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้  
คะแนนสอบภาษาอังกฤษสำหรับเข้าศึกษา ที่ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ไม่นับถ่วงน้ำหนักต่อไป

| Program                              | TOEFL | IELTS | CU-TEP | TOEIC |
|--------------------------------------|-------|-------|--------|-------|
| ระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาไทย       | 500   | 5.0   | 60     | 625   |
| Undergraduate International Programs | 500   | 5.0   | 60     | 625   |
| Master International Programs        | 530   | 5.5   | 67     | 700   |
| Doctoral International Programs      | 550   | 6.0   | 75     | 750   |

หมายเหตุ 1) ใช้เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษนี้ใช้สำหรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาไทย

ที่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2559 คือ:

- 2) นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2559 สามารถใช้คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP คะแนนเต็มได้ 3 โดยเฉลี่ย ดังนี้ CU-TEP ปีแรก/ปีแรกของการสอบสองครั้ง

4. ผู้ศึกษาต้องมีคุณวุฒิภาษาดี และต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก เป็นไปได้บ้างเรื่องการศึกษาต่อของหลักสูตรในระดับ  
ปริญญาตรี สาขาประเพณีวิถีศึกษายังคงเป็นภาษาแรก (Mother Tongue) ได้แก่ ประเทศสหรัฐอเมริกา  
สหราชอาณาจักร แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และไอร์แลนด์ จะต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อเข้า  
ศึกษาต่อในระดับการศึกษาต่อระดับที่ตนเองไว้ใจจริง
5. กรณีผู้สมัครเข้าศึกษาหรือผู้ศึกษามีคุณสมบัติของภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ออก  
หรือรอเรียน สามารถใบเข้าศึกษาแบบมีเงื่อนไขได้ ทั้งนี้ คณะหรือสถาบัน จะต้องพิจารณาการขอเข้าเรียนภาษาอังกฤษ  
ไม่ได้เข้าศึกษา โดยยึดถือกรณีในกรณี หรือการขอเข้าศึกษาเรียนปริญญาตรีที่ฐานความรู้ภาษาเป็นเดิม ซึ่งอาจ  
กำหนดให้มีเงื่อนไขเรียนภาษาวิชาที่คณะหรือสถาบันต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยอังกฤษโดยผู้สมัครได้ โดยเมื่อคณะ  
สอนภาษาอังกฤษเพื่อขอเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าเรียน หรือศึกษาจนได้คุณสมบัติของวิชาภาษาอังกฤษ  
SIU Advanced English ซึ่งจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษนี้

| Program                              | SIU Advanced English |
|--------------------------------------|----------------------|
| ระดับปริญญาตรี หลักสูตรนานาชาติ      | 1300                 |
| Undergraduate International Programs | 1300                 |
| Master International Programs        | 1400                 |
| Doctoral International Programs      | 1500                 |

หมายเหตุ ให้นำเกณฑ์การขอเข้าเรียนภาษาอังกฤษนี้ไปใช้สำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรนานาชาติ ซึ่งดำเนินการ  
ปีการศึกษา 2559 เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน 2560



รองศาสตราจารย์ ดร. บุญเลิศ ธีรธรรม  
อธิการบดี

## Appendix F

Criteria to determine the time period for requesting to see the course test scores and request for a review of the Student's course results

## Criteria to determine the time period for requesting to see the course test scores

The detailed information criteria are shown in the Regulations of Shinawatra University on Master's Degree Education B.E. 2554 in Appendix B. - -

## Request for a review of the Student's course results

Criteria for information are shown in Section 7, Curriculum Quality Assurance Item 5.2, as follows:

### 5.2 Student appeal

In case students have doubts about the assessment results in any course, they can submit a request to see the answer sheet in the exam as well as to see the scores and assessment methods of the lecturers in each course.

---